



Izvješće o ostvarenju godišnjeg plana  
Waldorfske škole u Zagrebu za školsku  
godinu 2019./20.

Zagreb 15. listopada 2020.

## I UVJETI RADA

### 1.1. Materijalni uvjeti i obilježja školskog područja

Školska zgrada u Jakuševečkoj 6, koju je Waldorfska škola u Zagrebu dobila na korištenje od Gradskog poglavarstva Grada Zagreba prema Zaključku od 28. 7. 2004., izgrađena je 1960. godine. Zgrada ima 480 m<sup>2</sup> unutrašnje površine. U prizemlju objekta se nalaze četiri učionice, zbornica, tajništvo i sanitarni čvor, a u podrumskom dijelu još jedna učionica, blagovaonica, kuhinja, kotlovnica i ostava.

Iako održavani, svi objekti koje Škola koristi su dotrajali i spremni za veću rekonstrukciju. Učestali izljevi vode uslijed povećanih oborina i u protekloj šk. godini su poplavlivali podrumski dio zgrade, ali srećom, bez većih posljedica. Dvorišni objekt u kojem se nalazi dvorana i učionica 8. razreda učestalo je prokišnjavao te je došlo do pukotina u krovu koje su bile redovito sanirane. Prostor pripadajućeg zemljišta ima 14 135 m<sup>2</sup>. Iz donacija i dobrovoljnog rada roditelja uređen je prijašnjih godina prostor ispred i iza škole asfaltiranjem prilaznih staza. Školski okoliš redovito se uređuje radnim akcijama na kojima sudjeluju učenici, roditelji i učitelji Škole. Dio zemljišta uređivao se redovno kao školski vrt u okviru nastave vrtlarstva.

U protekloj šk. godini u komunikaciji s GUOK-om razgovaralo se i o mogućnosti preseljenja Waldorfske škole na drugu lokaciju. Predstavnici osnivača Škole WUZ-a i WŠUZ-a prihvatili su mogućnost izgradnje nove Waldorfske Škole na nekoj drugoj lokaciji u Gradu Zagrebu u slučaju da im Grad Zagreb omogući građevinsko zemljište prema traženoj namjeni ili već postojeći objekt, u koji bi škola uz potrebnu adaptaciju mogla preseliti. U Školi je od Gradskog ureda za imovinsko pravne poslove i imovinu grada zaprimljena ponuda mogućih slobodnih lokacija za gradnju nove škole na koju su se predstavnici naših dvaju institucija očitovali izabравši dvije u području Novog Zagreba. Resorni gradski ured o imovinsko-pravnoj situaciji izabranih lokacija očitovao se negativno za dvije od izabranih lokacija na Bundeku (K.O. Zaprudski otok – 28 Nikole Andrića i K.O. Zaprudski otok – 28 Brodska ulica). Tijekom daljnjih razgovora otvorila se opcija izgradnje novog objekta na gradskom zemljištu u naselju Borovje K.Č. Žitnjak, kčbr. 1791/1, ali tijekom svih razgovora u raznim resornim gradskim uredima Škola nije dobila garanciju da će Grad Zagreb podržati projekt na način da omogući spomenuto zemljište za gradnju. Nakon službenih razgovora evidentno je da se Škole očekuje pristup rješavanju tog problema kao da je privatni investitor, a ne kao javna ustanova od interesa za Grad Zagreb, koja je ostvarila određena prava s obzirom na 27 godina rada na postojećoj gradskoj lokaciji Jakuševečka 6.

S obzirom na najavlјenu veliku brojnost učenika u šk. godini 2020/2021. (upisi u 1. razred završeni su 15.07.2020. s konačnim brojem učenika za taj razred – 29; hospitacije koje su realizirane tijekom drugog obrazovnog razdoblja 2019./2020. rezultirale su novim upisima u budućem 2., 3., 6. i 7. razredu) te da najavlјeni ukupan broj učenika za šk. g. 2020./2021. iznosi – 179, jasno je da WŠUZ mora proširiti smještajni kapacitet na postojećoj lokaciji ili pronaći novu lokaciju koja će odgovarati potrebama i sukladno tome, očekivanim pedagoškim standardima.

Waldorfska škola u Zagrebu financirala se u protekloj godini najvećim dijelom iz uplata roditelja, a manjim dijelom od Grada prema Zaključku o financijskoj potpori privatnim školama s pravom javnosti iz 2019. i 2020. koje je donio gradonačelnik Grada Zagreba te

sufinanciranjem iz državnog proračuna Odlukom Ministra znanosti i obrazovanja o kriterijima i mjerilima za sufinanciranje privatnih osnovnih škola s pravom javnosti za godinu 2019. i 2020.

S obzirom na okolnosti uzrokovane pandemijom COVID-19 koje su rezultirale zastojem u naplati školarina prema Ugovorima o školovanju za 2019./2020. te nemogućnošću pružanja i naplate usluge produženog boravka i prehrane, Škola je imala smanjene prihode u drugom obrazovnom razdoblju od planiranih. Korištenjem državnih mjera za stabiliziranje gospodarstva za mjesec ožujak, travanj i svibanj izbjegnute su financijske teškoće pri isplati primanja za zaposlenike, plaćanja dobavljača i troškova tekućeg održavanja.

### **Radovi u protekloj godini:**

Tijekom školske godine 2019./2020. obavljeno je mnogo radova u školskoj zgradi i u dvorišnom prostoru škole, a posebno tijekom radnih akcija uoči početka školske godine 2019./2020. (7.-8. rujna 2019.).

Obavljeni su radovi održavanja školske zgrade i dvorišta zahvaljujući donacijama, radu i zalaganju roditelja i učitelja te financijskoj potpori osnivača Škole – Udruge WUZ, koji uključuju:

#### Dvorišni prostor

- redovito čišćenje od smeća
- orezivanje stabala i grmolikog bilja
- redovita košnja trave u cijelom dvorištu
- redovito održavanje svih cvjetnjaka i ulaza (ulaz u Školu, cvjetnjak ispred glavne zgrade i pored bočnog ulaza u Školu, iza i ispred glavne zgrade te iza „lone“ kao i ispred „Tobianuma“)
- redovito održavanje živice uz ogradu oko škole i drugih uređenih zelenih prostora
- priprema zemlje u prostoru školskog vrta dva puta godišnje, u rujnu i travnju – oranje, malčiranje, tanjuranje.

#### Unutarnji prostor Škole

- redovito su tijekom godine održavane sve prostorije prema rasporedu za čišćenje
- sanirane su pukotine na zidovima u glavnom hodniku, okrečeni svi ulazni prostori
- nabavljeni otirači za sve ulazne i izlazne prostore škole, koševi za smeće, koševi za recikliranje
- postavljena nova rasvjetna tijela u nekim učionicama Škole.

#### Blagovaona

- okrečeni zidovi
- nabavljeni novi stolnjaci

#### Kuhinja

- redovito čišćena prema uputama HACCAP-a
- redovita nabava potrebnoga posuđa i pribora za rad u kuhinji

- nabava profesionalne sjeckalice za povrće
- redovita nabava odjeće i obuće za kuharicu
- nabavka novog električnog bojlera
- izmjena potopne pumpe za potrebe kuhinje.

#### Učionica 1. razreda

- brušenje i lakiranje parketa
- nabavljene nove drvene otvorene police i polica za ploču
- nabavljeni tepisi, jastuci i platnene vrećice
- nabavljena nova drvena vješalica za euritmijske haljinice
- nabavljen novi ormarić za potrebe likovne kulture
- oličeni zidovi i ploča
- popravljene rolete i prozori
- ofarbani prozori

#### Učionica 2. razreda

- brušenje i lakiranje parketa
- oličeni zidovi i ploča
- napravljene nove garderobne klupčice i vješalice za hodnik ispred razreda
- popravljene rolete.

#### Učionica 3. razreda

- brušenje i lakiranje parketa
- popravljene rolete i prozori
- premještena ploča na drugi zid.

#### Učionica 4. razreda

- oličeni zidovi
- nabava novih stolova i stolaca.

#### Učionica 5. razreda

- brušenje i lakiranje parketa
- oslikani zidovi u hodniku rasvjetna tijela na stropu
- oličeni zidovi
- popravljena vrata za izlaz na dvorište.

#### Učionica 6. razreda

- oličeni svi zidovi (lamperija)
- uređenje vanjske stolarije.

#### Učionica 7. razreda

- nabavka i ugradnja uređaja za klimatizaciju.

#### Učionica 8. razreda

- nabavka i ugradnja uređaja za klimatizaciju.

#### Zbornica

- nove zavjese.

#### Ured Tajništva

- brušenje i lakiranje parketa.

#### Hodnici u glavnoj zgradi

- nabava i postavljanje ormara za skladištenje didaktičkih materijala za nastavu duž glavnog hodnika i ispred učionice 3. razreda
- oličeni svi hodnici.

#### Ženski sanitarni čvor

- zamijenjene daske za WC u toaletnim prostorima
- oličeni zidovi.

#### Muški sanitarni čvor

- zamijenjene su daske za WC u toaletnim prostorima.

#### Dvorana lona

- interventno saniranje dijelova krovišta
- servis bojlera.

#### Kotlovnica

- redovito čišćenje
- redovito servisiranje.

#### Web stranica škole

- osmišljavanje, izrada i objava nove web stranice škole [www.waldorfska-skola.com](http://www.waldorfska-skola.com)

### **1.2 Materijalni uvjeti i specifična obilježja nastavnog programa**

Kako u sustavu waldorfske pedagogije učenici u pravilu ne koriste gotove udžbenike u nižim razredima tako su i u protekloj godini učenici nastavno gradivo oblikovali u epohalnim bilježnicama koje su koristili kao udžbenike. Pisani udžbenici i radne bilježnice koristili su se u višim razredima, a nabavljene su putem pozivnog natječaja - Javna nabava male vrijednosti, sukladno potrebama koje su iskazali učitelji razredne i predmetne nastave.

U nižim razredima učenici su koristili pastele i drvene bojice te olovke i naliv-pero u ostalim razredima. Za potrebe glavne nastave u nižim razredima izrađena su od drveta različita pomagala poput postolja za održavanje ravnoteže, punjeni platneni jastučići i sl.

U glavnoj nastavi i nastavi glazbene kulture su učenici od prvog razreda svirali blok flautu. Školski zbor je bio podijeljen po dobnim skupinama: 3.-5. razred (mali zbor) i 6.-8. razreda (veliki zbor) dok su u nastavi Orkestra bili okupljeni učenici od 5. do 8. razreda, sukladno planu i programu vezanim i za nastupe. Za potrebe nastave Orkestra nabavljene su alt blok flaute. Jednom godišnje su štimani glasoviri u školi (3 kom.). Iz privatne donacije je škola dobila električni klavir.

U zanatskoj radionici je uz standardnu opremu tesarskim stolovima i ostalim alatima potrebnim za rad u drvu, obnovljen i nadopunjen alat i materijal (drvo, brusni papir...).

Za potrebe nastave ručnog rada nabavljene su vune, konci, igle i tkanine te su servisirane mašine za šivanje.

Za potrebe nastave vrtlarstva nabavljeno je sjeme za nastavu vrtlarstva (salata, luk, rotkvica, jagoda, špinat, blitva..., začinsko bilje, cvjetne lukovice), a zemlja je pripremljena za sjetvu (obrada tanjuranjem, oranjem...). Obnovljen je alat – motike, grabljice. Za poslove oranja, tanjuranja i frezanja angažirani su vanjski suradnici.

Nabavljena su i nastavna pomagala potrebna za eksperimentalnu nastavu fizike i kemije kao i anatomske model ljudskog kostura za nastavu biologije.

Satovi tjelesne kulture održavali su se u montažnom objektu i na sportskom igralištu te su korišteni i ostali dijelovi dvorišta.

## II ORGANIZACIJA NASTAVE

### 2.1 Nastava i ostali odgojno obrazovni oblici rada

Vezano na način organiziranja nastava se, sukladno Nastavnom planu i programu za waldorfsku školu odobrenom od Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske, dijelila na:

**GLAVNU NASTAVU** - obuhvaća tzv. znanstvene predmete koji se podučavaju u epohama:

- hrvatski (I-VIII r.), matematika(I-VIII r.), priroda i društvo (I-IV r.), povijest (V-VIII r.), fizika (VI-VIII r.), kemija (VII-VIII r.), zemljopis (V-VIII r.) i biologija (IV-VIII r.).

**PREDMETNU NASTAVU** – izvodi se od I do VIII razreda i to:

- glazbena kultura, likovna kultura, tjelesna kultura, euritmija, engleski jezik, njemački jezik, religijska kultura, zbor i orkestar.

**PRAKTIČNU NASTAVU** koja obuhvaća sljedeće predmete:

- obrti (V-VIII r.), vrtlarstvo (VI-VIII r.) i ručni rad (I-VIII r.).

Nastava se u školskim zgradama održavala do 16. ožujka 2020. kada je uslijed mjera propisanih od strane HZJZ-a i MZO-a zbog Covida-19 prekinuto izvođenje nastave unutar školskih objekata te se nastava nastavila održavati na daljinu (<https://www.waldorfska-skola.com/hr/protokoli-covid-19>). Učitelji su koristili platformu *Google učionica* (<https://www.waldorfska-skola.com/hr/protokoli-covid-19/obavijest-virtualne-ucionice-vazno>) te je nastavni plan i program u potpunosti izveden. Učenici nižih razreda (1.-4. razreda) vratili su se u školske klupe 11. svibnja 2020. te je nastava izvođena prema posebnom protokolu (<https://www.waldorfska-skola.com/hr/protokoli-covid-19?page=2>).

Nastava u sklopu programa „Mala škola“ počela je 4. veljače 2020. i izvodila se dva puta tjedno, utorkom i četvrtkom od 17.00 do 18.30 sati. Zbog nemogućnosti provođenja nastave u školskim objektima nastava Male škole se nije realizirala prema planu već je prekinuta 16. ožujka zbog okolnosti uzrokovanih Covida-19.

### **Produženi boravak**

Nastava produženog boravka bila je organizirana za djecu od 1. do 5. razreda u učionici 4. razreda od 14 – 17 sati. Voditelji su bili: Hana Žuvela, Kristina Petrušić i Conrad Kellett. Mjesečna cijena produženog boravka je bila 300,00 kn po djetetu, a plaćala se 10 mjeseci, ukupno 3.000,00 kn godišnje. U cijenu je bila uključena i užina. Program produženog boravka je bilo moguće pohađati i na dnevnoj bazi uz prethodnu najavu roditelja. Cijena pohađanja jednog dana iznosila je 25,00 kn. Program se sastojao od pisanja domaćih zadaća te različitih igara i radionica. Učenici su podijeljeni po dobnim skupinama i prema afinitetima tijekom svih navedenih aktivnosti. Nastava produženog boravka bila je u ponudi sve do 16. ožujka kada je zbog propisanih mjera uslijed Covida-19 škola zatvorena te učenici nisu mogli pohađati nastavu.

### **Dodatne izvannastavne aktivnosti**

Učenicima su u šk. godini 2019./2020. bile ponuđene sljedeće izvanškolske aktivnosti: sviranje violine, flaute, glasovira, gitare, učenje francuskog jezika kroz glumu, učenje talijanskog jezika kroz glumu i *jiu-jitsu*. Ove su se aktivnosti održavale u dvorišnim montažnim objektima.

### **Dodatni rad i dopunska nastava**

Dodatni rad realizirao se unutar glavne nastave kao razlikovni program od 6. do 8. razreda u svrhu pripreme učenika za srednju školu i produbljivanja sadržaja glavne nastave. Dodatni rad iz fizike i kemije organiziran je za učenike 7. i 8. razreda kroz dodane sate u rasporedu, izvan satova glavne nastave. Dodatna nastava iz drugih predmeta organizirana je kao grupni i individualni rad s pojedinim učenicima prema dogovoru i prethodnoj najavi učenicima i roditeljima.

### **Izvanučionička nastava**

Izvanučionička nastava odvijala se u nastavi vrtlarstva u 6., 7. i 8. razredu te u epohi obrade zemlje i gradnje u 3. razredu te u epohi poznavanja zavičaja i prirode i društva u 4. razredu, kada se odlazi u posjet muzejima i značajnim ustanovama koje predstavljaju prošlost grada, kao i njegov aktualni život te se na taj način upoznaje grad i okolica. U svim razredima organizirani su izleti i posjeti muzejima i značajnim ustanovama sukladno nastavi u epohama. U 4. razredu učenici su bili izvan škole na četverodnevnoj nastavi - tzv. Škola u prirodi. Učenici 5. razreda nisu išli na Olimpijadu starih sportova u Schoenau, Austria, kao što je bilo planirano. Učenici 8. razreda išli su na završno putovanje u Dubrovnik početkom lipnja u vlastitoj organizaciji s obzirom na preporuke za organizirana školska putovanja zbog Covida-19.

### **Godišnji nastavni plan**

U sljedećoj tabeli prikazan je broj sati tjedno po pojedinom predmetu, a kod predmeta koji se poučavaju epohalno u okviru glavne nastave prikazano je trajanje epoha u tjednima.

Ova školska godina brojila je 175 nastavna dana.



|                           |                   | NASTAVNI<br>PREDMETI      | TJEDNI PLAN NASTAVNIH SATI PO<br>PREDMETIMA |           |             |             |             |             |             |             |
|---------------------------|-------------------|---------------------------|---|-----------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
|                           |                   |                           | I   | II        | III         | IV          | V           | VI          | VII         | VIII        |
| GLAVNA NASTAVA            |                   |                           |   |           |             |             |             |             |             |             |
|                           |                   | BROJ SATI GN<br>TJEDNO    | 12,5  | 12,5      | 12,5        | 12,5        | 12,5        | 12,5        | 12,5        | 12,5        |
| 1.                        | EPOHE -<br>TJEDNI | HRVATSKI JEZIK            | 12  | 12        | 12          | 14          | 9           | 11          | 8           | 8           |
| 2.                        |                   | MATEMATIKA                | 12  | 12        | 12          | 12          | 10          | 9           | 8           | 9           |
| 3.                        |                   | PRIRODA I DRUŠTVO         | 2   | 7         | 6           | 8           |             |             |             |             |
| 4.                        |                   | POVIJEST                  |   |           |             |             | 8           | 6           | 4           | 4           |
| 5.                        |                   | ZEMLJOPIS                 |   |           |             |             | 4           | 4           | 4+2*        | 4+2*        |
| 6.                        |                   | BIOLOGIJA                 |   |           |             |             | 7           | 4           | 4           | 3           |
| 7.                        |                   | FIZIKA                    |   |           |             |             |             | 4           | 4           | 4           |
| 8.                        |                   | KEMIJA                    |   |           |             |             |             |             | 4           | 4           |
| 9.                        |                   | FORME                     | 12  | 7         | 8           | 4           |             |             |             |             |
| PREDMETNA NASTAVA         |                   |                           |   |           |             |             |             |             |             |             |
| 10.                       |                   | ENGLESKI JEZIK *          | 2   | 2         | 2           | 3           | 3           | 3           | 3           | 3           |
| 11.                       |                   | NJEMAČKI JEZIK *          | 2   | 2         | 2           | 3           | 3           | 3           | 3           | 3           |
| 12.                       |                   | RELIGIJSKA KULT.          | 1   | 1         | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           |
| 13.                       |                   | EURITMIJA                 | 1   | 1         | 1           | 1           | 2           | 2           | 2           | 2           |
| 14.                       |                   | LIKOVNA KULTURA           | 1   | 1         | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           |
| 15.                       |                   | GLAZBENA KULTURA          | 1+1*<br>*                                   | 1+1*<br>* | 1+1*<br>*   | 2+2+<br>**  | 2+2*<br>*   | 2+1+<br>**  | 2+1*<br>*   | 2+1**       |
|                           |                   | <b>UKUPNO:</b>            | <b>89</b>                                   | <b>89</b> | <b>1010</b> | <b>1311</b> | <b>1412</b> | <b>1312</b> | <b>1311</b> | <b>1211</b> |
| PRAKTIČNA NASTAVA         |                   |                           |   |           |             |             |             |             |             |             |
| 16.                       |                   | RUČNI RAD                 | 2   | 2         | 2           | 2           | 2           | 2           | 2           | 2           |
| 17.                       |                   | TJELESNA I ZDR.<br>KULT.  | 1   | 1         | 1           | 2           | 2           | 2           | 2           | 2           |
| 18.                       |                   | OBRTI                     |   |           |             |             | 2           | 2           | 2           | 2           |
| 19.                       |                   | VRTLARSTVO                |   |           |             |             |             | 2           | 2           | 2           |
|                           |                   | <b>UKUPNO:</b>            | <b>23</b>                                   | <b>23</b> | <b>23</b>   | <b>4</b>    | <b>6</b>    | <b>8</b>    | <b>86</b>   | <b>86</b>   |
| DOPUNSKA /DODATNA NASTAVA |                   |                           |   |           |             |             |             |             |             |             |
| 19.                       |                   | VJEŽBANJE/dopuna<br>epoha | ?   |           |             | 2           | 2           | 2           | 4           | 4           |
| 20.                       |                   | Dopunska/dodatna<br>1     | ?   | 21        | 22          | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           |
|                           |                   | <b>UKUPNO:</b>            | <b>1</b>                                    | <b>12</b> | <b>22</b>   | <b>23</b>   | <b>23</b>   | <b>32</b>   | <b>54</b>   | <b>54</b>   |
| 24                        |                   | SAT RAZREDNIKA            |   |           |             | 1           | 1           | 1           | 1           | 1           |

\* astronomija

\*\* zbor/orkestar

\*\*\* njemački

| RASPORED 2019./2020. |      |      |      |      |        |          |          |          |
|----------------------|------|------|------|------|--------|----------|----------|----------|
| PONEDJELJAK          |      |      |      |      |        |          |          |          |
| sat                  | 1.r. | 2.r. | 3.r. | 4.r. | 5.r.   | 6.r.     | 7.r.     | 8.r.     |
| 1.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | GN       | GN       |
| 2.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | GN       | GN       |
| 3.                   | VJ   | VJ   | RR   | VJ   | EU+K   | NJ/ENG   | MAT      | HRV      |
| 4.                   | RR   | IGRA | ENG  | RR   | VJ     | NJ/ENG   | O/RR/VRT | EU+K     |
| 5.                   |      |      |      | SRZ  | NJ/ENG | EU+K     | O/RR/VRT | NJ       |
| 6.                   |      |      |      | NJ   | NJ/ENG | SRZ      | EU+K     | O/RR/VRT |
| 7.                   |      |      |      |      | REL    |          | ENG      | O/RR/VRT |
| UTORAK               |      |      |      |      |        |          |          |          |
| sat                  | 1.r. | 2.r. | 3.r. | 4.r. | 5.r.   | 6.r.     | 7.r.     | 8.r.     |
| 1.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | GN       | GN       |
| 2.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | GN       | GN       |
| 3.                   | NJ   | RR   | RR   | ENG  | TJ     | GL       | REL      | O/RR/VRT |
| 4.                   | EU   | ENG  | NJ   | GL   | LIK    | TJ       | HRV      | O/RR/VRT |
| 5.                   |      | EU   | VJ   | NJ   | NJ/ENG | O/RR/VRT | GL       | MAT      |
| 6.                   |      |      |      | EU+K | NJ/ENG | O/RR/VRT | NJ       | SRZ      |
| 7.                   |      |      |      |      |        | REL      | ORK      | ORK      |
| 8.                   |      |      |      |      |        |          | ORK neki | ORK neki |
| SRIJEDA              |      |      |      |      |        |          |          |          |
| sat                  | 1.r. | 2.r. | 3.r. | 4.r. | 5.r.   | 6.r.     | 7.r.     | 8.r.     |
| 1.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | ENG      | NJ       |
| 2.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | GN       | ENG      |
| 3.                   | ENG  | NJ   | TJ   | GL   | VJ     | HRV      | GN       | GN       |
| 4.                   | LIK  | RR   | REL  | TJ   | SRZ    | NJ/ENG   | GL       | GN       |
| 5.                   |      |      | LIK  | REL  | GL     | NJ/ENG   | TJ       | TJ       |
| 6.                   |      |      |      | ENG  | ORK    | ORK      | NJ       | LIK      |
| ČETVRTAK             |      |      |      |      |        |          |          |          |
| sat                  | 1.r. | 2.r. | 3.r. | 4.r. | 5.r.   | 6.r.     | 7.r.     | 8.r.     |
| 1.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | GN       | GN       |
| 2.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | GN       | GN       |
| 3.                   | REL  | NJ   | GL   | RR   | TJ     | LIK      | MAT      | ENG      |
| 4.                   | NJ   | GL   | TJ   | LIK  | O/RR   | ENG      | LIK      | REL      |
| 5.                   | RR   | LIK  | ENG  | ENG  | O/RR   | EU       | NJ       | GL       |
| 6.                   |      |      |      |      | GL     | O/RR/VRT | EU       | NJ       |
| 7.                   |      |      |      |      | ENG    | O/RR/VRT | SRZ      | EU       |
| PETAK                |      |      |      |      |        |          |          |          |
| sat                  | 1.r. | 2.r. | 3.r. | 4.r. | 5.r.   | 6.r.     | 7.r.     | 8.r.     |
| 1.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | GN       | GN       |
| 2.                   | GN   | GN   | GN   | GN   | GN     | GN       | GN       | GN       |
| 3.                   | ENG  | VJ   | NJ   | VJ   | EU     | GL       | O/RR/VRT | HRV      |
| 4.                   | IGRA | ENG  | EU+K | NJ   | NJ     | MAT      | O/RR/VRT | MAT      |
| 5.                   | GL   | REL  | VJ   | TJ   | O/RR   | NJ       | HRV      | ENG      |
| 6.                   |      |      |      |      | O/RR   | TJ       | ENG      | GL       |
| 7.                   |      |      |      |      |        |          | TJ       | TJ       |

### III ORGANIZACIJA RADA

#### 3.1 Učitelji i ostali djelatnici zaposleni u šk. godini 2019./2020.

##### Podaci o učiteljima i stručnim suradnicima

| Br. | PREZIME I IME        | God. rođenja | God. staža | STRUKA                       | Stručna sprema | Doškolovanje                              |
|-----|----------------------|--------------|------------|------------------------------|----------------|---|
| 1.  | BARIŠIĆ POLJAK KATJA | 1973.        | 18         | prof. njem. i češ. jez.      | VSS            | apsolventica w. sem.                      |
| 2.  | BELKOVIĆ ALEKSANDRA  | 1975.        | 21         | dipl. učiteljica             | VSS            | wald. učiteljica                          |
| 3.  | BOTIČKI ĆURLIN ANA   | 1983.        | 8          | prof. filozofije i povijesti | VSS            | apsolv. w. sem.                           |
| 4.  | BUBANKO DARKO        | 1953.        | 41         | akademski slikar             | VSS            | waldorfski učitelj                        |
| 5.  | DOGAN TIHANA         | 1988.        | 4          | mag. prim. obrazov.          | VSS            | wald. učiteljica                          |
| 6.  | GILIĆ TOFFOLO ZORANA | 1975.        | 14         | prof. njem. i tal. jez.      | VSS            | studentica wald. sem.                     |
| 7.  | GUCA ALEN            | 1966.        | 21         | dipl. pravnik                | VSS            | waldorfski učitelj                        |
| 8.  | KATARINČIĆ IVANKA    | 1972.        | 23         | zdravstveni pedagog          | VSS            | wald. učiteljica                          |
| 9.  | KELLETT CONRAD       | 1963.        | 11         | prof. engleskog jez.         | VSS            | student wald. mag.                        |
| 10. | PETRUŠIĆ KRISTINA    | 1987.        | 5          | prof. tjelesnog              | VSS            | studentica Bothmer                        |
| 11. | RADIČEVIĆ JULIJA     | 1978.        | 11         | učit. glazb .odgoja          | VSS            | apsolventica w. sem.                      |
| 12. | ŠKORPIL NIKOLINA     | 1980.        | 12         | dipl. učiteljica             | VSS            | apsolv. w. sem.;<br>studentica wald. mag. |
| 13. | VUJNOVIĆ MAJA        | 1985.        | 7          | mag. prim. obrazov.          | VSS            | wald. učiteljica                          |
| 14. | ŽURA DANIJELA        | 1976.        | 19         | mag. prim. obrazov.          | VSS            | wald. učiteljica                          |
| 15. | ŽUVELA HANA          | 1981.        | 13         | učit. razr. nastave          | VSS            | apsolventica w. sem.                      |

##### Podaci o administrativno-tehničkom osoblju

| PREZIME I IME           | Godina rođenja | Godina staža | STRUKA           | Stručna sprema | Poslovi               |
|-------------------------|----------------|--------------|------------------|----------------|-----------------------|
| BELKOVIĆ ALEKSANDRA     | 1975.          | 21           | dipl. učiteljica | VSS            | ravnateljica          |
| VUKELIĆ BONIFAČIĆ IVANA | 1974.          | 19           | dipl. nov.; PPO  | VSS            | poslovna ravnateljica |
| IVETIĆ HELENA           | 1972.          | 16           | geod. tehničar   | SSS            | administratorica      |
| PETRAVIĆ TINA           | 1985.          | 8            | kuhar            | SSS            | kuharica              |
| KATARINA VRABEC         | 1996.          | 2            | pom. kuhar       | SSS            | pom. kuharica         |

### 3.2 Podaci o učenicima i razrednim odjelima

| RAZRED                    | I  | II | III | IV | V  | VI | VII | VIII | UKUPNO |
|---------------------------|----|----|-----|----|----|----|-----|------|--------|
| Broj razrednih odjeljenja | 1  | 1  | 1   | 1  | 1  | 1  | 1   | 1    | 8      |
| Ukupno učenika            | 21 | 25 | 26  | 15 | 25 | 22 | 14  | 13   | 161    |
| Od toga djevojčica        | 12 | 10 | 16  | 10 | 15 | 11 | 6   | 8    | 88     |
| Po pril. programu         | -  | -  | -   | -  | -  | -  | -   | -    | 0      |
| Dnevni boravak            | 6  | 9  | 1   | 5  | -  | -  | -   | -    | 20     |
| Ručak u školi             | 14 | 18 | 13  | 7  | 13 | 3  | 2   | 2    | 72     |

### 3.3 Organizacija smjena

Nastava se odvijala u jutarnjoj smjeni.

| SMJENA   | VRIJEME       | ZADUŽENI UČITELJI              |
|--|---------------|--------------------------------|
| Glavna nastava (1.-2. sat)   | 08.00 – 09.50 | Razredni učitelji              |
| Veliki odmor   | 09.50 – 10.15 | Dežurni učitelji               |
| Predmetna nastava (3. sat)   | 10.15 – 11.00 | Po rasporedu sati              |
| Predmetna nastava (4. sat)   | 11.05 – 11.50 | Predmetni/razredni učitelj     |
| Predmetna nastava (5. sat)   | 11.55 – 12.40 | Predmetni/razredni učitelj     |
| Predmetna nastava (6. sat)   | 12.45 – 13.30 | Predmetni/razredni učitelj     |
| Ručak (I., II. i III. razred)  | 12.45 – 13.30 | Učitelj I., II. i III. razreda |
| Ručak (ostali razredi)   | 13.30 – 14.00 | Dežurni učitelji               |
| Slobodna igra  | 12.00 – 14.15 | Dežurni učitelji               |
| Produženi boravak  | 14.00 – 17.00 | Razredni/predmetni učitelji    |
| * Za vrijeme odmora određuje se dežurstvo učitelja u školskoj zgradi i igralištu |               |                                |

#### Tablica dežurstva :

#### DEŽURSTVA 2019.-2020.

|             | VELIKI ODMOR                | 5. sat                     | 6. sat                      | 13.35-14.05                  | BORAVAK<br>14-15.30 h     | BORAVAK<br>15.30-17h |
|-------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------------|---------------------------|----------------------|
| PONEDJELJAK | UČ. LJUBICA<br>UČ. NIKOLINA | UČ. HANA<br>UČ. LJUBICA    | UČ. KRISTINA<br>UČ. HANA    | UČ. IVANKA<br>UČ. JULIJA     | UČ. JAKŠA<br>UČ. KRISTINA | UČ. KRISTINA         |
| UTORAK      | UČ. KATJA<br>UČ. ALEKSANDRA | UČ. HANA<br>UČ. ALEKSANDRA | UČ. LJUBICA<br>UČ. NIKOLINA | UČ. KRISTINA<br>UČ. NIKOLINA | UČ. JAKŠA<br>UČ. KRISTINA | UČ. KRISTINA         |
| SRIJEDA     | UČ. HANA<br>UČ. JULIJA      | UČ. LJUBICA<br>UČ. HANA    | UČ. KRISTINA<br>UČ. LJUBICA | UČ. ZORANA<br>UČ. IVANKA     | UČ. JAKŠA<br>UČ. KRISTINA | UČ. KRISTINA         |
| ČETVRTAK    | UČ. KATJA<br>UČ. ZORANA     |                            | UČ. HANA<br>UČ. NIKOLINA    | UČ. LJUBICA<br>UČ. MEDARDA   | UČ. JAKŠA<br>UČ. JASNA    | UČ. JASNA            |
| PETAK       | UČ. HANA<br>UČ. ALEN        |                            | UČ. ALEN<br>UČ. KATJA       | UČ. HANA<br>UČ. ALEN         | UČ. JAKŠA<br>UČ. KRISTINA | UČ. KRISTINA         |

### 3.4 Tablica zaduženja u nastavi:

ALEKSANDRA BELKOVIĆ:

GN, 6.R. – 12,5

SRZ – 1

VJEŽBANJE – 1

---

Priprema: 7,75

---

DEŽURSTVA – 1,5

RAZREDNA VIJEĆA – 0.13

ASISTENCIJA NA RR, 4.R. – 2

RAVNATELJSTVO – 4

RAZREDNIŠTVO – 5

MENTORSTVO – 2,5

---

Ukupno: 38,38

KATJA BARIŠIĆ POLJAK:

NJEMAČKI JEZIK (osim 5.R.) – 21

---

Priprema: 10,5

---

DEŽURSTVA – 2

RAZREDNA VIJEĆA – 0,88

SATNIČAR – 1,5

MENTORSTVO – 0,5

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA - 2

---

Ukupno: 38,38

TIHANA DOGAN:

GN, 4.R. – 12,5

SRZ – 1

VJEŽBANJE – 1

RUČNI RAD, 4.R, 6.R. - 4

---

Priprema: 9,75

---

RAZREDNA VIJEĆA – 0.25

ASISTENCIJA NA RR, 2.R., 5.R. 1. pol: – 4

RAZREDNIŠTVO – 4

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA - 1

---

Ukupno: 38,5

DARKO BUBANKO:

LIKOVNA KULTURA (osim 7.r.) – 7

OBRTI, 6.R. – 4

---

Priprema: 5,5

---

RAZREDNA VIJEĆA – 0.88

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 2

---

Ukupno: 19,38

ZORANA GILIĆ TOFFOLO:

GN, 7.R. – 11,36

NJEMAČKI JEZIK, 5.R. – 5

LIKOVNA KULTURA, 7.R. - 1

SRZ – 1

VJEŽBANJE – 4

---

Priprema: 11,18

---

RAZREDNA VIJEĆA – 0.25

RAZREDNIŠTVO – 4

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 1

---

Ukupno: 38,79

ALEN GUCA:

EURITMIJA – 12

RELIGIJSKA KULTURA – 8

---

Priprema: 10

---

DEŽURSTVA – 2,5

RAZREDNA VIJEĆA – 1

VODITELJ KONFERENCIJE - 1

MENTORSTVO - 2

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 2

---

Ukupno: 38,5

LJUBICA JUŽVAK:

GN, 2.R. – 12,5

IGRA - 1

RUČNI RAD, 2.R. - 2

VJEŽBANJE – 2

---

Priprema: 8,75

---

DEŽURSTVA – 4

RAZREDNA VIJEĆA – 0.13

ASISTENCIJA NA EURITMIJI I LIKOVNOM, 2.R. - 2

RAZREDNIŠTVO – 5

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 1

---

Ukupno: 38,38

CONRAD KELLETT:

ENGLISKI JEZIK (osim 3.R.) – 24

---

Priprema: 12

---

RAZREDNA VIJEĆA – 0.88

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 2

---

Ukupno: 38,88

KRISTINA PETRUŠIĆ:

TZK (3.-8.R) – 10

VRTLARSTVO, 6. I 7.R. – 4

---

Priprema: 7

---

DEŽURSTVA – 3

RAZREDNA VIJEĆA – 0.75

BORAVAK - 12

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 2

---

Ukupno: 38,75

JULIJA RADIČEVIĆ:  
GLAZBENA KULTURA – 13  
ORKESTAR - 3  
KOREPETICIJA - 6

---

Priprema: 11

---

DEŽURSTVA – 1,33  
RAZREDNA VIJEĆA – 1  
ŠKOLSKI ODBOR – 1  
PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 2

---

Ukupno: 38,33

NIKOLINA ŠKORPIL:  
GN, 3.R. – 12,5  
ENGLJSKI JEZIK, 3.R. - 2  
VJEŽBANJE – 2

---

Priprema: 8,25

---

DEŽURSTVA – 3,5  
RAZREDNA VIJEĆA – 0.13  
ASISTENCIJA NA LIKOVNOM, 3.R i RR, 3.R.. – 3  
ŠKOLSKI ODBOR - 1  
RAZREDNIŠTVO – 5  
PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 1

---

Ukupno: 38,38

MAJA VUJNOVIĆ SMOLČIĆ:  
GN, 5.R. – 12,5  
SRZ - 1  
RUČNI RAD, 3.R. i 5.R. - 6  
VJEŽBANJE – 2

---

Priprema: 10,75

---

RAZREDNA VIJEĆA – 0.13  
RAZREDNIŠTVO – 5  
PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 1

---

Ukupno: 38,38

DANIJELA ŽURA:  
GN, 8.R. – 10,22  
SRZ - 1  
RUČNI RAD, 8.R. – 2  
VRTLARSTVO, 8.R. - 2  
VJEŽBANJE – 4

---

Priprema: 9,61

---

RAZREDNA VIJEĆA – 0.13  
ASISTENCIJA NA RR, 1.R. - 2  
RAZREDNIŠTVO – 4  
MENTORSTVO – 1  
MEDIJI – 2  
PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 1

---

Ukupno: 38,96

HANA ŽUVELA:  
 GN, 1.R. – 12,5  
 IGRA - 1  
 RUČNI RAD, 1.R. - 2  
 VJEŽBANJE – 1

---

Priprema: 8,25

---

DEŽURSTVA – 7

RAZREDNA VIJEĆA – 0.13

ASISTENCIJA NA EURITMIJI I LIKOVNOM, 1.R. - 2

RAZREDNIŠTVO – 4

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA – 1

---

Ukupno: 38,88

### 3.5 Godišnji kalendar rada

Godišnji kalendar škole bio je usklađen s Pravilnikom o kalendaru rada osnovnih škola za školsku godinu 2019./2020.

Nastavna godina započela je 9. rujna 2019. godine, a završila 17. lipnja 2020. Odvijala se kroz dva obrazovna razdoblja: prvo koje je trajalo od 9. rujna 2019. godine do 20. prosinca 2019. godine dok je drugo obrazovno razdoblje trajalo od 13. siječnja do 17. lipnja 2020. godine.

Zimski odmor učenika trajao je od 21. prosinca 2019., a završio 12. siječnja 2020. godine.

Proletni odmor učenika trajao je od 10. travnja do 19. travnja 2020. godine, dok je ljetni odmor učenika trajao od 18. lipnja do 6. rujna 2020. godine.

| Obrazovno razdoblje                                 | Mjesec | Broj radnih dana | Broj nastavnih dana | Broj praznika, subote i nedjelje | Broj učeničkih praznika |
|---|--------|------------------|---------------------|----------------------------------|-------------------------|
| I obrazovno razdoblje od <b>7.9.-20.12. 2019.</b>   | IX     | 21               | 16                  | 9                                | -                       |
|   | X      | 23               | 21                  | 8                                | 2                       |
|   | XI     | 20               | 20                  | 9                                | 2                       |
|   | XII    | 22               | 14                  | 10                               | 9                       |
| II obrazovno razdoblje od <b>13.1. – 18.6.2020.</b> | I      | 23               | 15                  | 8                                | 8                       |
|   | II     | 20               | 20                  | 8                                | -                       |
|   | III    | 22               | 22                  | 9                                | -                       |
|   | IV     | 22               | 16                  | 5                                | 12                      |
|   | V      | 21               | 20                  | 9                                | 1                       |
|   | VI     | 22               | 12                  | 9                                | 1                       |
| Ljetni praznici                                     | VII    | 23               | -                   | 8                                | 31                      |
|   | VIII   | 21               | -                   | 10                               | 31                      |

Nije bilo polaganja popravnih i razrednih ispita te se nije ni oformila komisije za isto.



### 3.6. Upisi u školu

Upisi u prvi razred šk. g. 2020./2021. provodili su se počevši od 1. travnja, a zaključno s 15. srpnja 2020. Komisiju za upise činili su: Aleksandra Belković, Ivanka Katarinčić i Ivana Vukelić Bonifačić.

Učenici su se upisivali i tijekom nastavne godine, ali samo uz prethodne hospitacije u trajanju od 5 radnih dana. Većina hospitacija odrađena je u 1. polugodištu s ciljem nastavka školovanja u šk. g. 2019./2020. Posebna pozornost posvećena je informativnim razgovorima s novim roditeljima kako bi se u potpunosti postigla suglasnost oko razumijevanja posebnosti waldorfskog kurikulumu i metode.

## IV KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Tijekom nastavne godine u Školi su se obilježavali blagdani i organizirali svetkovine prema sljedećem rasporedu:

| DATUM                      | DOGAĐANJE   | NOSITELJI AKTIVNOSTI  |
|----------------------------|---|---|
| <b>KOLOVOZ/RUJAN 2019.</b> |   |   |
| 31. 8.-3. 9.               | Učiteljski seminar: Cres, Lošinj, Susak (Put u visinu, širinu i dubinu) | Svi djelatnici škole  |
| <b>RUJAN</b>               |   |   |
| 4.-9. 9.                   | Uređenje učionica i okoliša škole                                       | Učitelji, roditelji i učenici   |
| 9. 9.                      | Početak školske godine  | Kratki program - svi učitelji i učenici (Iona)  |
| 12. 9.                     | Svečanost primanja prvša  | Program pripremaju učitelji i učenici 2. i 8.r. (Iona) za učenike prvša i njihove roditelje (učiteljice Ljubica i Danijela, pedagoginja Ivanka i posl. ravnateljica Ivana)  |
| 13. 9.- 5. 10.             | Stručno usavršavanje za učitelje, Rudolf Steiner University Oslo        | Učitelji Nikolina Škorpil i Conrad Kellett pohađaju MA seminar  |
| 14. 9.                     | Festival bajki  | Škola ugošćuje Jasnu Held, jedinu izvornu pripovjedačicu bajki za djecu i odrasle. Priče i bajke pričaju se od poslijepodnevnih sati do dugo u noć, oko vatre...  |
| 17. 9.                     | Svečanost Waldorf 100, Ljubljana  | Učiteljice Julija, Maja i posl. ravnateljica Ivana  |
| 29. 9.                     | Miholje i WOW Day   | Organizatori događanja su roditelji učenika 3. razreda te pedagoginja Ivanka i učiteljica Maja. Ostali sudjeluju kao gosti: učitelji, učenici i roditelji (radionice izrade zmaja, vatrenih loptica, gađanje zmaja, labirint, pričanje priča, hodanje na štulama, izrada drvenih mačeva...) |
| <b>LISTOPAD</b>            |   |   |
| 8. 10.                     | Godie Keller, posjet školi,   | Svi učitelji i djelatnici škole   |

|                 |  |  |
|-----------------|--|--|
|                 | rad s učiteljima   |  |
| 11. 10.         | Kopački rit, Slavonija i Baranja                                   | Terenska nastava, učenici 5. razreda, učiteljice Maja i Kristina   |
| 14. 10.-28. 10. | Projekt izgradnje pozornice na otvorenom                           | Učenici wald. srednje škole iz Švicarske, učitelj Conrad, admin. Dunja i posl. ravnateljica Ivana  |
| 15. 10.         | Wald. škola iz Mađarske, posjet                                    | Grupa učenika iz wald. škole na proputovanju biciklima prespavat će u našoj školi u učionici 5. i 2. razreda, uč. Ljubica, Ravnateljica Ivana V.B. |
| 16. 10.         | Upletimo se, projekt pletenje i kukičanje                          | Učiteljica Tihana Dogan i nekoliko učenika u suradnji s Udrugom Ozana  |
| 17. 10.         | Skupne informacije   | Učitelji i roditelji   |
| 18. 10.         | Austria, Klagenfurt, Minimundus                                    | Terenska nastava, učenici 6., 7. i 8. razreda, učiteljice Aleksandra, Danijela, Zorana i pedagoginja Ivanka  |
| 25. 10.         | Donji Kraljevec, Dan waldorfske pedagogije, radionice i predavanja | Učiteljica Ana, učitelj Conrad, pedagoginja Ivanka i posl. ravnateljica Ivana, bivše učenice Škole Kiara Loulou Klanjčić i Lota Bonifačić          |
| 25.-27. 10.     | Usavršavanje učitelja - Bothmer, Ljubljana                         | Učiteljica Kristina  |

#### STUDENI

|           |  |  |
|-----------|--|--|
| 1. 11.    | Blagdan Svih Svetih  | Neradni dan  |
| 2.-6. 11. | Obilježavanje Martinja   | Obilježavanje Martinja svakoga dana zajedničkim pjevanjem učenika nižih razreda u Školi<br>Sajam rabljene odjeće u učionici 3. raz., roditelji Maja Grubišić i Gordana Jovičić |
| 4. 11.    | Obilježavanje Martinja   | U večernjim satima predavanje za roditelje te priča i svečanost lampiona za učenike 1. - 4. r. (učitelji, učenici, roditelji)  |
| 11. 11.   | Priprema za Božićni sajam  | Izrada rukotvorina   |
| 28. 11.   | Obilježavanje obljetnice Waldorf 100 i 27 godina rada WŠUZ-a, proba u Studentskom centru, Zagreb | Svi učenici i djelatnici škole, uzvanici i gosti   |
| 29. 11.   | Neradni dan  | Nakon velike proslave neradni dan za sve učenike i djelatnike škole.   |

#### PROSINAC

|         |                          |  |
|---------|--------------------------|--|
| 11. 12. | Obilježavanje 1. adventa | Okupljanje svih učenika i zaposlenika u jutarnjim satima u dvorani Iona, pjevanje Božićnih pjesama   |
| 6. 12.  | Sv. Nikola u Školi       | Učenike 1.-4. razreda posjetio je u njihovim učionicama Sv. Nikola, ispričao im prigodnu priču, pročitao iz svoje knjige sve što je čuo o njima i podijelio im prigodne darove       |
| 7. 12.  | Božićni sajam            | Cjelodnevni program za roditelje i prijatelje škole. Koncert roditelja 5. razreda i velikog zbora škole s učiteljima.<br>Radionice za najmlađe, lutkarska predstava i dr. aktivnosti |

|                             |   |  |
|-----------------------------|---|--|
|                             |   | tijekom Božićnog sajma.<br>Otvoreni stol za buduće roditelje: Zašto upisati dijete u waldorfsku školu  |
| 12. 12.                     | Posjet i predavanje predstavnika Udruge beskućnika Grada Zagreba  | Učenici 6. i 7. razreda, učiteljice Zorana i Aleksandra  |
| 18. 12.                     | Adventski vrt   | Adventski vrt - sudjeluju učenici 1. i 2. razreda te njihovi učitelji i roditelji  |
| 11. 12.                     | Posjeta studenata, FFUZG  | Uč. Aleksandra Belković  |
| 18. 12.                     | Klizanje: Velesajam   | Učenici 3. razreda, uč. Nikolina Škorpil i Medarda Pač   |
| 20. 12.                     | Zadnji nastavni dan 1. obrazovnog razdoblja: Zajednička zakuska   | Svi djelatnici Škole   |
| 21.12.2019.–<br>12.01.2020. |   | Zimski praznici  |
| <b>SIJEČANJ 2020.</b>       |   |  |
|                             |   |  |
| 19. 1.                      | Izložba mozaika u učionici 6. raz.                                | Učenici 6. razreda, uč. Danijela, svi ostali učenici i djelatnici Škole kao posjetitelji   |
| 25.-26. 1.                  | Usavršavanje učitelja - Bothmer, Maribor                          | Učiteljica Kristina  |
| 28. 1.                      | Roditeljski sastanak za roditelje Male škole                      | Roditelji, posl. ravnateljica Ivana, učiteljica Maja   |
| <b>VELJAČA</b>              |   |  |
| redovito                    | Origami radionice za djecu  | Sanja Čuček  |
| 3.- 7.2.                    | Terenska nastava – Sljeme, Škola u prirodi                        | Učenici 4. razreda, učiteljice Tihana i Kristina   |
| 6. 2.                       | Pripovijedanje priča u Ioni                                       | Svi učenici i učitelji škole   |
| 22. 2.                      | Maskenbal – Fašnik u Školi  | Učitelji, roditelji i učenici<br>Glavna zgrada Škole, različiti zabavni sadržaji u organizaciji učenika i roditelja 8. razreda te djelatnika Škole |
| 25. 2.                      | Terenska nastava – upoznavanje Grada Zagreba                      | Učiteljica Tihana i učenici 4. razreda   |
| 23. 2.                      | Obilježavanje Dana waldorfske pedagogije, predavanje dr. Šimetina | Predavanje za roditelje i učitelje, Ivanka Katarinčić, Ivana V.B.  |
| <b>OŽUJAK</b>               |   |  |
| 16. 3.                      | Prvi dan nastave na daljinu                                       | Učenici 1.-8. razreda prelaze na nastavu na daljinu putem platforme <i>Google učionica</i>   |
| <b>TRAVANJ</b>              |   |  |
| 6.-7. 4.                    | Završne radnje osmog  | Učenici 8. razreda, učenici viših razreda, učiteljica Danijela   |

|                |   |   |
|----------------|---|---|
|                | razreda (platforma zoom)  |   |
| <b>SVIBANJ</b> |   |   |
| svibanj        | Nova web stranica   | Roditelji Gordana i Igor Jovičić i administrativno osoblje škole, poslovna ravnateljica |
| 11. 5.         | 1. dan u školskim klupama   | Učenici 1.-4. razreda, ograničen broj – max. 9 učenika po razredu                       |
| 22. 5.         | Povratak svih učenika 1.-4. razreda u školske klupe<br>Učenici viših razreda 5.-8. i dalje imaju nastavu na daljinu | Svi učitelji škole i učenici 1.-4. razreda  |
| <b>LIPANJ</b>  |   |   |
| 15. 6.         | Završna predstava 1. razreda: Sličice iz nastave  | Učenici 1. razreda i učiteljica Hana  |
| 16. 6.         | Završna predstava 7. razreda: Macbeth   | Učenici 7. razreda, učitelji Conrad i Zorana  |
| 16. 6.         | Završna predstava 3. razreda  | Učenici 3. razreda i učiteljica Nikolina  |
| 17. 6.         | Završna predstava 2. razreda: Sličice iz nastave  | Učenici 2. razreda i učiteljica Ljubica   |
| 17. 6.         | Završna predstava učenika 5. r.: Orfej i Euridika   | Učenici 5. razreda, učitelji Alen, Julija i Kristina                                    |
| 17.-23. 6.     | Maturalno putovanje: Dubrovnik  | U samostalnoj organizaciji učenika i roditelja 8. razred                                |
| 29. 6.         | Svečana dodjela svjedodžbi i svjedodžbenih izrijeka   | Učenici svih razreda, roditelji, svi djelatnici škole                                   |

## V ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA

### 5.1 Zdravstvena zaštita

| Razred | Mjesec    | Plan cijepljenja i sistematskih pregleda                            | Broj učenika |
|--------|-----------|---|--------------|
| I      | Pri upisu | MoPaRu  | 14           |
|        | Studeni   | IPV   |              |
| III    | Listopad  | Ispitivanje vida na boje i ispitivanje vida                         | 21           |
| V      | Listopad  | Sistematski pregled i predavanje o pubertetu i menstruaciji         | 11           |
| VI     | Studeni   | Kontrolni pregled i 3 puta hepatitis B<br>Predavanje o Hepatitisu B | 12           |
| VIII   | Studeni   | DITE i POLIO  | 15           |

|  |         |  |  |
|--|---------|--|--|
|  | Studeni | Sistematski pregled<br>Predavanje o spolnim bolestima pregled sluha i vida na boje, profesionalna orijentacija |  |
|--|---------|--|--|

Sistematski pregledi učenika i cijepljenje obavljani su u Domu zdravlja Siget prema planu koji je utvrdila nadležna školska liječnica. Stomatološki pregledi uključeni su u zdravstveni pregled učenika prilikom upisa u 1. razred.

Svi učenici su bili osigurani 24/7/365 preko osiguravajuće kuće Croatia.

## 5.2 Prehrana u školi

Naše opredjeljenje za zdrav razvoj djece i okoliša materijalizirali smo i kroz prehranu u školskoj kuhinji. Koristili smo neke namirnice iz biodinamičkog i organsko biološkog uzgoja, kad god su nam to financije omogućavale. U pripremi jela vodili smo se načelima zdrave prehrane. U pripremi obroka koristile su se svježe, sezonske namirnice. U školskoj kuhinji se izbjegavalo korištenje gotovih proizvoda. Pripremali su se dnevno svježi kruh i kolači, a prehrana je većim dijelom bila vegetarijanska. U danima kada je na jelovniku bio mesni obrok, u ponudi su bili i pripravci koji služe kao zamjena za meso (seitan i tofu).

Učenici su u Školi mogli konzumirati užinu i ručak. Obroci su se pripremali u školskoj kuhinji, a servirali u blagovaonici. Ove godine ostvarena je prosječna dnevna priprema 100 obroka i to cca 82 za učenike i cca 18 za djelatnike Škole.

Cijena užine u pretplati je bila 5 kn, a povremena konzumacija 6 kn po obroku. Cijena ručka u pretplati iznosila je 13 kn, a povremena konzumacija 15 kn po obroku. Za djelatnike škole obroci se ne naplaćuju.

## VII **STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Osnovna značajka rada učitelja u Školi je trajna izobrazba i stručno pedagoško obrazovanje koje se prakticiralo i ove školske godine:

- na Učiteljskom vijeću jednom tjedno
- na seminarima iz pojedinih predmeta (stručno znanje)
- na ljetnom višednevnom seminaru koji je ujedno bilo i priprema za narednu školsku godinu (pedagoški pripremni seminar u Malom Lošinj 31. 8.-3. 9. 2019. na temu Put u dubinu, visinu i širinu u organizaciji Alena Guce)
- hospitacijama na drugim waldorfskim školama u inozemstvu (Ljubljana)
- hospitiranjem kod kolega na nastavi u istoj školi
- radom s profesorima iz drugih država (Vera Grobelšnik, Godi Keller)
- prisustvovanjima na predavanjima vikendom u okviru programa Škola za sutra koji se održava u školi
- putem stručne literature iz domaćih i inozemnih izvora

- sudjelovanjem u radu European Council of Rudolf Steiner/Waldorf Schools
- sudjelovanjem u radu SWI-ja
- organiziranjem stručnih predavanja za učitelje i javnost: (učitelji Ana Botički Ćurlin i Conrad Kellett te pedagoginja Ivanka Katarinčić)
- u dodatnom školovanju za waldorfske učitelje pri Institutu za waldorfsku pedagogiju u Ljubljani: Bothmer usavršavanje, učiteljica Kristina Petrušić.

Pripremanje za nastavnu godinu obavljalo se tijekom ljetnih školskih praznika prikupljanjem radnog materijala: literature i nastavnih sredstava i pomagala. Nakon razrade ciljeva vrši se konkretizacija cilja na način da sadržaj postane sredstvo razvoja djelatnih sposobnosti. Dnevna priprema izrađivala se tijekom godine za svaki pojedini nastavni sat.

U cilju stalnog stručnog usavršavanja održavali su se redovni tjedni sastanci Učiteljskog vijeća na kojima su se razmatrala pedagoška pitanja te produbljivalo poznavanje čovjeka u razvoju u vezi s metodičko-didaktičkim pristupom u nastavi. Razredna vijeća pojedinih razreda sastajala su se prema potrebi. Pedagoginja je na redovnim sastancima radila s pojedinim učiteljima, prema unaprijed utvrđenom planu i prema hitnim potrebama.

## **VIII RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SLUŽBI I ORGANA UPRAVLJANJA**

### **8.1. Rad Učiteljskog vijeća**

Učiteljsko vijeće sastajalo se svakog četvrtka u popodnevnim satima. Tijekom konferencije proučavali su se pedagoški tekstovi i produbljivalo znanje iz područja waldorfske pedagogije te su se učitelji usavršavali u umjetničkim vještinama. Razmatrali su se problemi i pedagoške teme koje proizlaze iz svakodnevnog nastavnog rada te planirali i koordinirali nastavni sadržaji. Za vrijeme rada na tzv. Slici djeteta učitelji su opservirali određeno dijete tijekom 3 tjedna i izvještavali svoja zapažanja kako bi zajedničkim promišljanjem, a onda i djelovanjem pridonijeli razvoju i napredovanju tog učenika. Promatrano je ukupno 8 učenika. Tijekom umjetničkih radionica u sklopu rada Učiteljskog vijeća u 1. polugodištu redovito svakoga tjedna pripremao s nastup djelatnika škole za svečanost Waldorf 100 (voditeljica učiteljica Julija Radičević), dok je u 2. polugodištu to bilo crtanje na ploči (voditelj učitelj Darko Bubanko).

Uz ove usko pedagoške teme u nadležnosti Učiteljskog vijeća bili su i:

- prijedlog nastavnog plana i programa
- upis i ispis učenika
- prosudba o prijemu novih učitelja i otpuštanju učitelja i suradnika koji ne ispunjavaju pedagoške zahtjeve
- praćenje rada pripravnika
- provedba i praćenje realizacije plana i programa stručnog usavršavanja učitelja
- plan i program roditeljskih sastanaka.

Na svim učiteljskim konferencijama i ove godine sudjelovala je, osim učitelja Škole i poslovna ravnateljica Ivana Vukelić Bonifačić.

## **8.2. Rad Školskog vijeća**

Na svojim sjednicama svakog četvrtka razmatrani su problemi vezani za sva materijalno-tehnička pitanja: osiguranje zdravstveno-higijenskog standarda, rad školske kuhinje, prijevoz učenika, nabava nastavnih sredstava i pomagala, nabava literature i školske opreme, potrebni tehnički radovi na školi, normativni akti i predlaganje njihovih izmjena, pripremanje i organizacija svečanosti u školi, pitanja financijskog poslovanja škole i strategije razvoja. Sukladno potrebama donijete su odluke koje su zapisane u Zapisnicima s konferencija Školskog vijeća.

## **8.3. Rad Vijeća roditelja**

Članovi Vijeća roditelja bili su: 1. raz. Stjepko Lengel, 2. raz. Eva Mijatović, 3. raz. i predsjednik Vijeća roditelja Robert Preskar, 4. raz. Vladimir Rabljenović, 5. raz. Željka Kerečin Tumir, 6. raz. Ivana Lang, 7. raz. Aleksandra Papac, 8. raz. Radovan Zentner.

Vijeće roditelja se formiralo na početku školske godine. Članovi Vijeća su predstavnici roditelja i to iz svakog razreda po jedan član. Plan aktivnosti donijelo je samo Vijeće na svojoj sjednici.

Na sjednicama Vijeća roditelja razmatrala su se pitanja od značaja za rad Škole:

- poboljšanja uvjeta rada u školi
- pomoć u rješavanju socijalnih problema učenika
- sudjelovanje u odlučivanju pri upravljanju Školom preko izabраниh predstavnika u Školski odbor i povjerenstva Škole
- angažman pri organiziranju roditeljskih radionica, svetkovina, sajмова i raznih promotivnih akcija
- pomoć u rješavanju drugih pitanja vezanih za život i rad škole.

Vijeće roditelja sastajalo se svake 1. srijede u mjesecu tijekom školske godine.

## **8.4. Rad ravnatelja**

Zadaci ravnatelja definirani su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, a u našoj školi i ove godine bili su podijeljeni između dvije osobe, poslovnog i pedagoškog voditelja - ravnatelja. Osim uobičajenih zadataka više se radilo na upoznavanju javnosti s radom škole kroz različite vannastavne aktivnosti Škole (te putem web stranica i društvenih mreža Škole).

Zajednički je vođena briga o prostornim i materijalnim uvjetima za rad te ostalim čimbenicima od kojih ovisi uspješan odgoj i obrazovanje učenika, tj. uspješan život i rad škole. Pored brige o kadrovskim problemima, posebna je skrb vođena o korektnim međuljudskim odnosima, o primjerenoj pedagoškoj komunikaciji s učenicima i roditeljima. U

izvršavanju zadataka i odnosu prema radu, kao i cjelokupnim svojim ponašanjem nastojalo se biti primjernim i poticati ostale na savjesno i ažurno izvršavanje svojih radnih obveza.

Kao i ranije, tako je i protekle školske godine ravnateljstvo sa svojim suradnicima vodilo brigu o cjelovitosti izrade Godišnjeg plana i programa, o redovnom sazivanju sjednica Učiteljskog vijeća te sjednica Školskog odbora i Vijeća roditelja, o stručnom usavršavanju tj. praćenju seminara i savjetovanja od strane učitelja, administratorice i računovođe, o korektnom vođenju pedagoške dokumentacije o evaluaciji i praćenju ostvarivanja godišnjeg plana i programa. Zbog posebnosti nastavne godine uzrokovane pandemijom COVID-19 i mjera propisanih od MZOS-a, ravnateljstvo uz stručnu podršku pedagoga i učiteljsko vijeće donosilo je odluke o izvođenju nastave na daljinu te protokole u ponašanju u školskoj zgradi i školskom dvorištu. Tijekom razdoblja ožujak – svibanj 2020. poslovna je ravnateljica dežurala u školskoj zgradi. S ostalim djelatnicima je komunicirala elektronskim putem, a zajednički sastanci su se održavali putem različitih platformi (npr. zoom platforme).

Posebna pažnja posvećena je bila socio-ekonomskom segmentu društva (roditelji i učenici) te su u tom smislu osmišljeni različiti zajednički radni susreti. S obzirom na specifičnu situaciju zbog Covida-19 koja je rezultirala izvođenjem nastave na daljinu od 16. ožujka do djelomičnog povratka učenika u školske klupe 11. svibnja, ravnateljstvo je sa školskim tijelima komuniciralo putem različitih platformi i elektronskim putem te se nastojao tijekom cijelog razdoblja održati zadovoljavajući protok informacija.

Poslovna je ravnateljica bila član komisije za upis učenika u prvi razred i pri upisu učenika u druge razrede radi promjene škole, sudjelujući pri upisnim razgovorima s roditeljima. Organizirala je usavršavanja za učitelje te koordinirala aktivnosti oko dobivanja stipendija za školovanja učitelja, kao i dobivanja donacija za stipendiranje obitelji koji nisu bili u mogućnosti redovito plaćati školarine. Koordinirala je komunikaciju s roditeljima glede teškoća s plaćanjima koja su nastupila uslijed okolnosti izazvane pandemijom. Usprkos otežavajućim okolnostima, školska godina je uspješno realizirana prema godišnjem planu i školskom kurikulumu u svom većem dijelu. Dio terenske nastave nije realiziran uslijed nemogućnosti putovanja zbog preporuka dobivenih od MZO-a. Istovremeno je takva nastava zamijenjena projektnom nastavom kroz video platforme te su učenici uspješno savladali nastavno gradivo.

## **8.5. Rad Školskog odbora**

Članovi školskog odbora u šk.g. 2019./2020. bili su: Ivana Vukelić Bonifačić – predsjednica, Lovro Valčić – potpredsjednik, Igor Parać, Karmen Preskar, Nikolina Škorpil/Ljubica Južvak i Julija Radičević.

Školski odbor je radio u skladu sa zakonskim odredbama Statuta i drugim normativnim aktima Škole.

Tijekom školske godine održano je 5 redovnih sjednica i 4 elektronskih izglasavanja. Redovne sjednice održavane su svake posljednje srijede u mjesecu s početkom u 13.30 sati ili 14.30 sati, ovisno o školskom rasporedu koji se mijenjao.

Na sjednicama je bilo prihvaćeno izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa 2018/2019. te su prihvaćeni Godišnji plan i program i Školski kurikulum za šk. god. 2019./2020., donesene su izmjene i dopuna Statuta, Kućnog reda, tražene su suglasnosti za zasnivanja radnih odnosa po natječajima, donesen je financijski plan za 2019/2020. godinu, kao i Ugovor o školovanju za 2020./2021. te Ugovor o boravku za šk. g. 2020./2021.



Školski odbor je od ožujka do lipnja sjednice održavao putem platforme Zoom uslijed mjera nastalih zbog pandemije. U mjesecima ožujak – lipanj glavna tema kojom se Školski odbor bavio je bila financijska stabilnost škole. Naime, nije bilo moguće realizirati usluge prehrane i produženog boravka, a i dio roditelja je imao teškoće s redovnim plaćanjem školarina. Uz Korištenje državnih poticaja uslijed COVID-19 nije bilo financijske ugroze za zaposlenike škole.

Izraženo je obostrano zadovoljstvo suradnjom Školskog odbora i uprave Škole.

## **REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA**

### **1. Godišnji plan i program rada**

Mjesečni planovi i programi učitelja su savjesno i marljivo provođeni od strane učitelja te prema potrebi uz pomoć ostalih djelatnika škole. Naročito se vodilo računa o unošenju podataka u dnevnik rada i vođenju kompletne pedagoške dokumentacije te unos podataka u e-matice.

### **2. Nastavni plan i program**

U potpunosti je realiziran. Posebnih teškoća u realizaciji nije bilo, ali je bilo prilagodbi s obzirom na premještanje nastave iz školskih klupa u domove učenika (COVID-19). Kadrovska ekipiranost i prisutnost djelatnika na poslu bila je u cijelosti zastupljena usprkos brojnim zamjenama. Odlasci u muzeje, na izložbe i u kazališta odrađeni su u okviru mogućnosti s obzirom na mjere uslijed pandemije te službene protokole.

3. Učenici svih razreda (1.-8. r.) svladali su predviđeno nastavno gradivo u skladu sa svojim sposobnostima te su za isto bili opisno evaluirani. Samo su učenici 7. i 8. razreda evaluirani i brojčanim ocjenama prema Rješenju MZOS-a od 19. 2. 2013. Nije bilo produžne nastave niti popravnih ispita.

4. Povratak u školske klupe započeo je 11. ožujka 2020. s učenicima nižih razreda te je realiziran prema uputama dobivenih iz MZOS-a, kao i nastavak povratka od 22. ožujka 2020. kada je omogućen dolazak svih učenika od 1.-4. razreda u školsku zgradu prema zadanim protokolima.

5. Svi protokoli i odluke koje su donesene u Školi kao rezultat mjera zbog okolnosti nastalih uslijed pandemije COVID-19 objavljujani su na web stranicama Škole <https://www.waldorfska-skola.com/hr/protokoli-covid-19> te su redovno slane roditeljima putem elektronske pošte.

### **8.6. Rad zdravstvenog pedagoga**

1. Neposredan pedagoški rad s učenicima, praćenje u postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja

Pedagoginja je redovito pratila rad i u skladu s potrebama pružala podršku učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja. Neposredan rad s učenicima odvijao se kroz savjetodavni rad, podršku u učenju kroz grupni i individualni rad. Koordinirala je utvrđivanje stručnih postupaka. Istraživala je i donosila u nastavu i individualan rad inovacije u radu s učenicima. Redovito je bila prisutna na nastavi u svim razredima prema unaprijed utvrđenom planu te je identificirala potrebe učenika s teškoćama.

2. Rad s učiteljima i roditeljima

Surađivala je s učiteljima u praćenju napredovanja učenika, na školskim projektima te kao stručna pratnja na terenskoj nastavi. Pomagala je učiteljima prilikom izrade IOOP-a, a kroz individualne susrete s roditeljima davala savijete i sustavnu podršku spram učenika. Tijekom cijele godine bilo uživo ili (zbog specifičnih uvijete pandemije) putem telefona, video platformi i sl., osigurala je konzultativni i savjetodavni rad s roditeljima ( grupno i individualno ), poučavanje o primjerenom radu, odgojnim smjernicama, poticanju roditeljskih kompetencija i sl.

3. Praćenje rada

Surađivala je sa svim učiteljima i drugim zaposlenicima na učiteljskim i tehničkim konferencijama te razrednim vijećima. Bavila se prikupljanjem, izradom i obradom podataka i programa za učenike te je u tom smislu radila na praćenju i pisanju mišljenja i opservacija.

4. Ostali poslovi

Bila je član komisije za upis u 1. razred gdje je testirala učenike i sudjelovala u razgovoru s roditeljima. Također je bila član komisije za prijem učenika u ostale razrede zbog promjene škole prilikom postupka hospitacije. Vodila je nastavu u programu Male škole. Bila je podrška pri realizaciji godišnjih svetkovina

U Zagrebu, 15. listopada 2020.

Ravnateljica:  
Aleksandra Belković



predsjednica Školskog odbora:  
Ivana Vukelić Bonifačić

KLASA: 003-05/20-01/01  
UR.BROJ: 251-326-02-20-01