



Izvješće o ostvarenju godišnjeg plana  
Waldorfske škole u Zagrebu za školsku  
godinu 2021./22.

## I UVJETI RADA

### 1.1. Materijalni uvjeti i obilježja školskog područja

Školska zgrada u Jakuševečkoj 6, koju je Waldorfska škola u Zagrebu dobila na korištenje od Gradskog poglavarstva Grada Zagreba prema Zaključku od 28. 7. 2004., izgrađena je 1960. godine. Zgrada ima 480 m<sup>2</sup> unutrašnje površine. U prizemlju objekta nalaze se četiri učionice, zbornica, ured pedagoga i sanitarni čvor, u podrumskom dijelu još jedna učionica, blagovaonica, kuhinja, kotlovnica i ostava.

Prostor pripadajućeg zemljišta ima 14 135 m<sup>2</sup>. Ono se tijekom jeseni i proljeća uređivalo kao školski vrt u okviru nastave vrtlarstva, a dogodila se i jedna velika radna akcija roditelja i učitelja škole uoči početka školske godine. Također je škola u nekoliko navrata platila košnju travnatih površina kako bi one bile pogodne za nastavu, ali i organizaciju ostalih školskih aktivnosti.

Unutrašnji prostori jako su dotrajali i velikim naporima uspijevali smo držati školu funkcionalnom i čistom. S obzirom na to da nemamo domara te da imamo samo jednu spremačicu, uloga roditelja i učitelja u dodatnom čišćenju, prvenstveno učionica, bila je nemjerljiva.

S obzirom na rastući broj učenika, ali i odluku Grada Zagreba da se na prostoru naše škole izgradi državna škola, bili smo prisiljeni potražiti novi prostor koji bi odgovarao našim potrebama. Cijelo prvo polugodište šk. godine 2021./22. i dio drugoga protekao je u traženju odgovarajuće nove lokacije jer je Grad Zagreb jasno dao do znanja da nam ne može ponuditi odgovarajuće zamjenske prostore jer su svi raspoloživi prostori već dodijeljeni državnim školama čije su zgrade stradale u potresu.

Waldorfska škola u Zagrebu financirala se u protekloj godini najvećim dijelom iz uplata roditelja, a manjim dijelom od Grada prema Zaključku o financijskoj potpori privatnim školama s pravom javnosti koje je donio gradonačelnik Grada Zagreba te sufinanciranjem iz državnog proračuna Odlukom Ministra znanosti i obrazovanja o kriterijima i mjerilima za sufinanciranje privatnih osnovnih škola s pravom javnosti.

To je bio otežavajući čimbenik jer smo bili svjesni da ćemo morati ući u komercijalni najam, a to će se opet odraziti na visinu školarine koje roditelji plaćaju. Stare školarine nikako uz sve ostale troškove ne mogu pokriti i novi trošak najma pa je krajem ove školske godine Školski odbor donio odluku o povećanju školarine s 19.200,00 kn na 24.000,00 kn.

Tijekom školske godine 2021./22. obavljeno je mnogo radova u školskoj zgradi i u dvorišnom prostoru škole, a najveći dio velikih poslova poput krečenja ili orezivanja stabala tijekom spomenute radne akcije uoči početka školske godine. Ona je održana u dva termina, i to tijekom dva posljednja vikenda prije početka nastave.

Svi su radovi održavanja školske zgrade i dvorišta obavljeni zahvaljujući donacijama, radu i zalaganju roditelja i učitelja te financijskoj potpori osnivača škole – Udruge WUZ. Većina učionica dodatno je čišćena vikendima, i to u organizaciji razrednog učitelja i roditelja svakog razreda.

## **Materijalni uvjeti i specifična obilježja nastavnog programa**

Kako u sustavu waldorfske pedagogije učenici u pravilu u nižim razredima ne rabe gotove udžbenike, osim pripremljenih čitanki, tako su i u protekloj godini učenici nastavno gradivo oblikovali u epohalnim bilježnicama koje su koristili kao izvor učenja. Pisani udžbenici i radne bilježnice koristili su se u višim razredima, a nabavljene su putem pozivnog natječaja - Javna nabava male vrijednosti, prema potrebama koje su iskazali učitelji razredne i predmetne nastave.

U nižim razredima učenici su upotrebljavali pastele i drvene bojice te olovke i nalivpero u ostalim razredima, a za crtanje su i dalje koristili bojice. Za potrebe glavne nastave u nižim razredima izrađena su razna nastavna pomagala od drveta i drugih prirodnih materijala.

U glavnoj nastavi i nastavi glazbene kulture učenici od prvog razreda svirali su blok flautu. Ove školske godine su učenici 5. i 7.r. imali orkestar pa su i zbog toga i zbog potreba nastave ugađani glasoviri u školi.

U radionici za nastavu obrta uz standardnu opremu tesarskim stolovima i ostalim alatima potrebnim za rad u drvu obnovljen je i dopunjen alat i materijal (drvo i brusni papir). Za potrebe nastave ručnog rada nabavljene su vune, konci, igle, filc i ostale tkanine za šivanje.

Za potrebe nastave vrtlarstva zemlja je i u jesen i na proljeće pripremljena za rad. Pozvani su profesionalci koji su odradili potrebnu pripremu strojevima da bi se nastava mogla uspješno odvijati.

Za nastavu euritmije uz pomoć roditelja sašivene su nove euritmijske haljine za prvaše i sve ostale novoupisane učenike.

Satovi tjelesne kulture održavali su se u montažnom objektu i na sportskom igralištu te su korišteni i ostali dijelovi dvorišta.

## **II ORGANIZACIJA NASTAVE**

### **2.1 Nastava i ostali odgojno-obrazovni oblici rada**

Vezano uz način organiziranja nastave se, sukladno Nastavnom planu i programu za waldorfsku školu koji je odobrilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske, 1993. g. dijeli na:

#### **GLAVNU NASTAVU :**

- hrvatski (I-VIII r.), matematika (I-VIII r.), priroda i društvo (I-IV r.), priroda (V-VI r.), povijest (V-VIII r.), fizika (VI-VIII r.), kemija (VII-VIII r.), zemljopis (V-VIII r.) i biologija (VII-VIII r.).

#### **PREDMETNU NASTAVU – izvodi se od I. do VIII. razreda, i to:**

- glazbena kultura, likovna kultura, tjelesna kultura, euritmija, engleski jezik, njemački jezik, religijska kultura, zbor i orkestar.

#### **PRAKTIČNU NASTAVU koja obuhvaća sljedeće predmete:**

- obrti (V-VIII r.), vrtlarstvo (VI-VIII r.) i ručni rad (I-VIII r.).

Nastava se tijekom godine održavala gotovo u cijelosti u školskim zgradama. Tijekom godine se dogodilo nekoliko samoizolacija, ali s obzirom na prošlogodišnje epidemiološke mjere, najčešće su u samoizolaciju slani samo pojedini učenici koji su sjedili oko učenika

pozitivnog na kovid. Tek u nekoliko navrata u samoizolaciju je morao otići cijeli razred. U tim su slučajevima učitelji koristili platformu *Google učionica* te je nastavni plan i program i u tim slučajevima u potpunosti izveden.

Također je bilo puno pojedinačnih samoizolacija kada se nastojalo učenicima maksimalno izaći u susret da ne zaostanu u obrađivanim sadržajima. Tada je učenicima slano gradivo, a vrlo često uključivalo ih se i na nastavu „uživo“ putem mobilnih aplikacija ili platforme ZOOM.

Nastava u sklopu programa „Mala škola“ počela je u veljači 2022. i izvodila se dva puta tjedno, utorkom i četvrtkom od 17.30 do 19.00 sati. Tijekom trajanja male škole četiri su puta za nove roditelje održana predavanja koja su organizirali učitelji škole.

Krajem svibnja skupina malih školaraca je sa svojom voditeljicom Ivankom Katarinčić pred roditeljima uspješno izvela obrađivane sadržaje i time zaokružila ovogodišnji rad male škole.

### **Produženi boravak**

Nastava produženog boravka bila je organizirana za djecu od 1. do 4. razreda, i to u zasebnim učionicama. Voditelji su bili: Anđela Gilić, Kristina Petrušić, Dora Milatić, Medarda Pack i Conrad Kellett. Mjesečna cijena produženog boravka je bila 300,00 kn po djetetu, a plaćala se 10 mjeseci, ukupno 3.000,00 kn godišnje. U cijenu je bila uključena i užina. Program produženog boravka bilo je moguće pohađati i na dnevnoj bazi uz prethodnu najavu roditelja. Cijena pohađanja jednog dana iznosila je 25,00 kn. Program se sastojao od pisanja domaćih zadaća te različitih igara i radionica. Učenici su bili podijeljeni po dobnim skupinama i prema afinitetima tijekom svih navedenih aktivnosti.

### **Dodatne izvannastavne aktivnosti**

Učenicima su u šk. godini 2021./22. bile ponuđene sljedeće izvanškolske aktivnosti: sviranje violine, flaute, glasovira, gitare, dramska, šah.

### **Dodatni rad**

Dodatni rad realizirao se unutar glavne nastave kao razlikovni program od 6. do 8. razreda u svrhu pripreme učenika za srednju školu i produblivanja sadržaja glavne nastave. Dodatni rad iz fizike organiziran je za 8. r., a kemije za 7. i 8. r., izvan satova glavne nastave.

### **Izvanučionička nastava**

Izvanučionička nastava odvijala se u nastavi vrtlarstva u 6., 7. i 8. razredu, u epohi obrade zemlje, starih zanata i gradnje u 3. razredu te u epohi poznavanja zavičaja i prirode i društva u 4. razredu, kada se odlazi u posjet muzejima i značajnim ustanovama koje predstavljaju prošlost grada, kao i njegov aktualni život te se na taj način upoznaje grad i okolica. U svim razredima organizirani su jednodnevni i višednevni izleti i posjeti muzejima i važnim ustanovama sukladno dobi i nastavnom planu i programu.

Učenici 5. razreda sudjelovali su na Olimpijadi starih sportova koju smo organizirali u dvorištu naše škole i na nju pozvali peti razred iz riječke waldorfske škole. Organizatori su bile razredna učiteljica 5.r. učiteljica Nikolina Škorpil i učiteljica TZK Kristina Petrušić.

### **Godišnji nastavni plan**

U sljedećoj tablici prikazan je broj sati tjedno po pojedinom predmetu, a kod predmeta koji se poučavaju epohalno u okviru glavne nastave prikazano je trajanje epoha u tjednima. Ova školska godina brojila je 177 nastavnih dana.

Redni broj	NASTAVNI PREDMETI	GODIŠNJI PLAN NASTAVNIH SATI IZRAŽEN PO NASTAVNIM PREDMETIMA I RAZREDIMA							
		I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
<b>GLAVNA NASTAVA</b>									
1.	HRVATSKI JEZIK	207	207	207	207	177	177	177	177
2.	MATEMATIKA	120	120	120	120	100	135	150	150
3.	PRIRODA I DRUŠTVO	40	40	70	40	-	-	-	-
4.	POVIJEST	-	-	-	-	60	40	40	40
5.	ZEMLJOPIŠ	-	-	-	-	40	40	40	40
6.	BIOLOGIJA	-	-	-	40	60	40	30	30/65
7.	FIZIKA	-	-	-	-	-	40	30	30
8.	KEMIJA	-	-	-	-	-	-	40	40
9.	RELIGIJSKA KULTURA	35	35	35	35	35	35	35	35
<b>UKUPNO: Glavna nastava</b>		<b>402</b>	<b>402</b>	<b>432</b>	<b>442</b>	<b>472</b>	<b>507</b>	<b>542</b>	<b>542/577</b>
<b>PREDMETNA NASTAVA</b>									
10.	ENGLISKI JEZIK	70	70	70	105	105	105	105	105
11.	NJEMAČKI JEZIK	70	70	70	105	105	105	105	105
12.	TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	35	35	35	70	70	70	70	70
13.	EURITMIJA	35	35	35	35	70	70	70	70
14.	LIKOVNA KULTURA	105	105	75	65	35	35	35	35
15.	GLAZBENA KULTURA	35	35	35	70	70	70	70	70
<b>UKUPNO: Predmetna nastava</b>		<b>350</b>	<b>350</b>	<b>320</b>	<b>450</b>	<b>455</b>	<b>455</b>	<b>455</b>	<b>455</b>
<b>PRAKTIČNA NASTAVA</b>									
16.	RUCNI RAD	70	70	70	70	70	70	70	70
17.	OBRTI	-	-	-	-	70	70	70	70
18.	VRTLARSTVO	-	-	-	-	-	70	70	70
<b>UKUPNO: Praktična nastava</b>		<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>70</b>	<b>140</b>	<b>210</b>	<b>210</b>	<b>210</b>

Godišnji plan nastave po epohama (izraženo u tjednima - broj tjedana)

	I. Razred	II. Razred	III. Razred	IV. Razred	V. Razred	VI. Razred	VII. Razred	VIII. Razred
Hrvatski jezik	12	12	12	12	9	9	9	9
Matematika	12	12	12	12	10	10+1*	8+2*	8+2*
Likovna kultura	7	7	4	3				
Priroda i društvo	4	4	7	4				
Biologija				4	6	4	3	3+1*
Zemljopis					4	4	4	4
Povijest					6	4	4	4
Fizika						4	3	3
Kemija							4	4

### III ORGANIZACIJA RADA

#### 3.1 Učitelji i ostali djelatnici zaposleni u šk. godini 2021./2022.

##### Podaci o učiteljima i stručnim suradnicima

Br.	PREZIME I IME	God. rođenja	God. staža	STRUKA	Stručna sprema	Doškolovanje
1.	BARIŠIĆ POLJAK KATJA	1973.	20	prof. njem. i češ. jez.	VSS	apsolventica w. sem.
2.	BELKOVIĆ ALEKSANDRA	1975.	23	dipl. učiteljica s pojačanim hrv. i engl. jezikom	VSS	wald. učiteljica
3.	BOTIČKI ĆURLIN ANA	1984.	10	prof. filozofije i povijesti	VSS	apsolv. w. sem.
4.	BUBANKO DARKO	1953.	43	akademski slikar	VSS	waldorfski učitelj
5.	DOGAN TIHANA	1988.	6	mag. prim. obrazov.	VSS	wald. učiteljica
6.	FILIPOVIĆ ANJA	1989.	8	mag. prim. obrazov.	VSS	apsolv. w. sem.
7.	GILIĆ TOFFOLO ZORANA	1975.	15	prof. njem. i tal. jez.	VSS	wald. učiteljica
8.	GUCA ALEN	1966.	22	dipl. pravnik	VSS	waldorfski učitelj

9.	LJUBICA JUŽVAK	1979.	18	dipl. učiteljica s pojačanim hrv. jezikom	VSS	apsolventica w. sem.
10.	KATARINČIĆ IVANKA	1972.	24	zdravstveni pedagog	VSS	wald. učiteljica
11.	KELLETT CONRAD	1963.	12	prof. engleskog jez.	VSS	student wald. mag. studija
12.	PETRUŠIĆ KRISTINA	1987.	6	prof. tjelesnog	VSS	studentica Bothmer
13.	RADIČEVIĆ JULIJA	1978.	12	učit. glazb. odgoja	VSS	apsolventica w. sem.
14.	ŠKORPIL NIKOLINA	1980.	13	dipl. učiteljica	VSS	apsolv. w. sem.; studentica wald. mag.
15.	VUJNOVIĆ MAJA	1985.	8	mag. prim. obrazov.	VSS	wald. učiteljica
16.	ŽURA DANIJELA	1976.	20	mag. prim. obrazov.	VSS	wald. učiteljica
17.	ŽUVELA HANA	1981.	14	učit. razr. nastave	VSS	aps. w. sem.
18.	MEDARDA PACK	1988.	4	diplomirana kiparica	VSS	studentica wald. seminara
19.	JAKŠA MILATIĆ	1996.	1	Aps. pedagogije i engl.	SSS	aps. wald. seminara
20.	ANĐELA GILIĆ	1984.	11	Prof. hrv.j.i tal.	VSS	stud. wald. seminara

**VANJSKI SURADNICI:**

**Željko Milatić – prof. fizike**

**Daria Stejskal – prof. kemije i biologije**

**Dunja Sjeverac – prof. kemije i fizike**

**Podaci o administrativno-tehničkom osoblju**

PREZIME I IME	Godina rođenja	Godina staža	STRUKA	Stručna sprema	Poslovi
BELKOVIĆ ALEKSANDRA	1975.	23	dipl. učiteljica s pojačanim hrv. j. i engl. j.	VSS	ravnateljica
JADRANKA APOSTOLOV	1975.	4	dipl. pravnik	VSS	tajnica
IVETIĆ HELENA	1972.	18	geod. tehničar	SSS	administratorica
SABLJAK DUNJA	1978.	21	dipl. ekonomist	VSS	administratorica – zamjena
PETRAVIĆ TINA	1985.	10	kuharica	SSS	kuharica
KATARINA VRABEC	1996.	4	pom. kuharica	SSS	pom. kuharica
JASNA SOME	1977.	12	spremačica	SSS	spremačica

### 3.2 Podaci o učenicima i razrednim odjelima

RAZRED	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	UKUPNO
Broj razrednih odjeljenja odjela	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Ukupno učenika	20	30	21	24	24	15	27	21	182
Dnevni boravak	7	10	7	6	0	0	0	0	30

### 3.3 Organizacija smjena

Nastava se odvijala u jutarnjoj smjeni. Zbog mjera COVID 19 donesene su neke posebnosti u organizaciji što se tiče trajanja posljednjih sati i organizacije prehrane.

SMJENA	VRIJEME	ZADUŽENI UČITELJI
Glavna nastava (1.-2. sat)	08.00 – 09.50	Razredni učitelji
Veliki odmor	09.50 – 10.15	Dežurni učitelji
Predmetna nastava (3. sat)	10.15 – 11.00	Po rasporedu sati
Predmetna nastava (4. sat)	11.05 – 11.50	Predmetni/razredni učitelj
Predmetna nastava (5. sat)	11.55 – 12.35	Predmetni/razredni učitelj
Predmetna nastava (6. sat)	12.40 – 13.20	Predmetni/razredni učitelj
Predmetna nastava (7. sat)	13:50 – 14:30	Predmetni/ razredni učitelj
Ručak (I., II. i III. razred)	12.00 – 13.10	Učitelj I., II. i III. razreda
Ručak (ostali razredi)	13.20 – 14.00	Dežurni učitelji
Slobodna igra	12.00 – 14.15	Dežurni učitelji



Produženi boravak	14.00 – 17.00	Razredni/predmetni učitelji
* Za vrijeme odmora određuje se dežurstvo učitelja u školskoj zgradi i igralištu		

**Raspored sati:**

**Raspored sati se ponekad tijekom godine znao mijenjati, ovisno o epohi u kojoj je razred bio. Ono što je jako dobro jest da učenici nisu morali imati kontraepohe (glavnu nastavu u kasnijem terminu) iako su neke epohe držali vanjski suradnici.**



**Tablica dežurstva :**

DEŽURSTVA 2021.-2022.						
	VELIKI ODMOR	11:55-12:40	12:40-13:20	13:20-14:00	BORAVAK 14:00-17:00	BORAVAK 14 - 15:30
PONEDJELJAK	UČ. ANĐELA	UČ. ANJA	UČ. ANJA UČ. IVANKA	UČ. ALEN UČ. DORA	UČ. KRISTINA	UČ. ANĐELA
	UČ. KRISTINA	UČ. ANĐELA	UČ. ANĐELA	UČ. ANĐELA	UČ. DORA	
UTORAK	UČ. KATJA	UČ. ANJA	UČ. CONRAD UČ. DORA	UČ. ALEN UČ. DORA	UČ. CONRAD	UČ. MEDARDA
	UČ. ALEN	UČ. ANĐELA	UČ. ANĐELA	UČ. ANĐELA	UČ. DORA	
SRIJEDA	UČ. MEDARDA		UČ. CONRAD UČ. MEDARDA	UČ. MEDARDA UČ. DORA	UČ. KRISTINA	UČ. MEDARDA
	UČ. ANĐELA		UČ. ANĐELA	UČ. ANĐELA	UČ. DORA	
ČETVRTAK	UČ. ANA		UČ. CONRAD UČ. JULIJA	UČ. CONRAD UČ. KRISTINA	UČ. KRISTINA	UČ. ANĐELA
	UČ. IVANKA		UČ. ANĐELA	UČ. ANĐELA	UČ. DORA	
PETAK	UČ. ANĐELA	UČ. IVANKA	UČ. JAKŠA UČ. ANJA	UČ. JAKŠA UČ. DORA	UČ. KRISTINA	UČ. ANĐELA
	UČ. JAKŠA	UČ. ANĐELA	UČ. ANĐELA	UČ. ANĐELA	UČ. DORA	

### 3.5 Godišnji kalendar rada

Godišnji kalendar škole bio je usklađen s Pravilnikom o kalendaru rada osnovnih škola za školsku godinu 2021./22.

Nastavna godina započela je 6. rujna 2021. godine, a završila 21. lipnja 2022. Odvijala se u dva obrazovna razdoblja: prvo koje je trajalo od 6. rujna 2021. godine do 23. prosinca 2021. godine, dok je drugo obrazovno razdoblje trajalo od 10. siječnja do 21. lipnja 2022. godine.

Jesenski odmor učenika trajao je od 1. do 3. studenoga 2021. godine.

Prvi dio zimskog odmora učenika trajao je od 24. prosinca 2021. do 9. siječnja 2022., a drugi dio od 21. do 27. veljače 2022. godine.

Proljetni odmor učenika trajao je od 14. travnja do 24. travnja 2022. godine, dok je ljetni odmor učenika počeo 22. lipnja i trajat će do 4. rujna 2022. godine.

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj radnih dana	Broj nastavnih dana	Broj praznika, subote i nedjelje	Broj učeničkih praznika
I obrazovno razdoblje od 6.9.-23.12. 2021.	IX	19	19	6	-
	X	21	21	10	2
	XI	17	17	12	3
	XII	17	17	14	6
II obrazovno razdoblje od	I	16	16	9	9
	II	16	16	7	7
	III	23	23	8	-
	IV	13	13	16	11

<b>10.1. – 18.6.2022.</b>	V	21	21	9	2
	VI	14	13	6	1

### Upisi u školu

Upisi u prvi razred šk. g. 2022./2023. provodili su se od 1. ožujka, a zaključno s 15. lipnjem 2022. Testiranja budućih prvaša i razgovore s roditeljima odradila je Ivanka Katarinčić, pedagoginja Škole.

Posebna pozornost posvećena je informiranju budućih roditelja o posebnostima škole i waldorfske pedagogije općenito pa su tijekom male škole u četiri navrata održana predavanja učitelja škole (više u tablici niže).

### **IV KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE**

Tijekom nastavne godine u Školi su se održavali seminari, obilježavali blagdani i organizirale svetkovine i ostale aktivnosti prema sljedećem rasporedu:

DATUM	DOGAĐANJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI
<b>KOLOVOZ/RUJAN 2020.</b>		
1. – 2. 9.	Učiteljski seminar: Zeleni Vir, tema: Socijalno tročlanstvo	Svi djelatnici škole
<b>RUJAN</b>		
28.8./ 4.9.	Uređenje učionica i okoliša škole – Radne akcije	Učitelji, roditelji i učenici
6. 9.	Početak školske godine	Kratki program - svi učitelji i učenici (Iona)
9. 9.	Svečanost primanja prvaša	Program pripremaju učitelji i učenici 2. i 8. r. (Iona) za učenike prvaše i njihove roditelje
18. 9.	Festival bajki	Učiteljica Anja, drugi razred
22.9.	Izlet - Kumrovec	Uč. Jakša, treći razred
27.9- 1.10.	–Terenska nastava Lošinj – Cres	Uč. Alen, sedmi razred
<b>LISTOPAD</b>		
2.10.	Miholje i WOW Day	Organizatori događanja su roditelji učenika 3. razreda i učitelj Jakša. Ostali sudjeluju kao gosti: učitelji, učenici i roditelji (radionice izrade zmaja, vatrenih loptica, gađanje zmaja, labirint, pričanje priča, hodanje na štulama, izrada drvenih mačeva...)
2. - 3. 10.	Miholjski regionalni susret waldorfskih pedagoga	Organizira Savez waldorfskih inicijativa preko platforme Zoom Uč. Danijela Žura održala je predavanje "Značaj pokreta u predškolskoj dobi" Uč. Tihana Dogan održala je predavanje "Ručni rad kao priprema za školske izazove"

5. 10.	Učitelji 21. stoljeća	Webinar - Učitelji 21. st., Europski dom uč. Ana Botički Ćurlin sudjelovala je na panel raspravi
5. 10.	Terenska nastava - Upoznajmo grad Zagreb	Uč. Ljubica Južvak i učenici 4. razreda
8. - 10. 10.	Terenska nastava - Papuk	Uč. Nikolina Škorpil i 5. r. u okviru epohe botanike
19. 10.	Škola za roditelje	Zdravstvena pedagoginja Ivanka Katarinčić i uč. Tihana Islamović - prvo predavanje
<b>STUDENI</b>		
1. - 3. 11.	Blagdan Svih Svetih, Jesenski praznici	Neradni dani
4.11.	Sastank u GUO Zagreb	Sastanak u Gradskom uredu za obrazovanje s pročelnicom Tatjanom Dalić i Ivom Milardović Štimac
9. 11.	Škola za roditelje	Zdravstvena pedagoginja Ivanka Katarinčić i uč. Tihana Islamović - drugo predavanje
11. 11.	Obilježavanje Martinja	Obilježavanje Martinja svakoga dana zajedničkim pjevanjem učenika nižih razreda u Školi, večernjim satima predavanje za roditelje te priča i svečanost lampiona za učenike 1. - 4. r. (učitelji, učenici, roditelji)
18.11.	Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje	Nenastavni dan
29. 11.	Prvi advent	Okupljanje svih učenika i zaposlenika u jutarnjim satima u dvorani Iona, pjevanje božićnih pjesama
30. 11.	Škola za roditelje	Zdravstvena pedagoginja Ivanka Katarinčić i uč. Tihana Islamović - treće predavanje
<b>PROSINAC</b>		
6. 12.	Drugi advent	Okupljanje svih učenika i zaposlenika u jutarnjim satima u dvorani Iona, pjevanje božićnih pjesama
8.12. 23.12.	-Božićni dućan 4. i 5. razreda	Božićni dućan u prostorijama tajništva
13. 12.	Treći advent	Okupljanje svih učenika i zaposlenika u jutarnjim satima u dvorani Iona, pjevanje božićnih pjesama
14. 12.	Škola za roditelje	Zdravstvena pedagoginja Ivanka Katarinčić i uč. Tihana Dogan - četvrto predavanje
16.12.	Adventski vrt	Adventski vrt - sudjeluju učenici 1. i 2. razreda te njihove učiteljice Zorana Gilić Toffolo i Anja Filipović
20.12.	Četvrti advent	Okupljanje svih učenika i zaposlenika u jutarnjim satima u dvorani Iona, pjevanje božićnih pjesama
24.12. 9.1.	- Zimski praznici	
<b>SIJEČANJ 2022.</b>		
14-16.1.	Regionalna edukacija waldorfskih pedagoga u Rijeci	Učiteljica Aleksandra Belković održala je nekoliko vikend predavanja na temu nastave hrvatskoga jezika u waldorfskim školama
21. 1.	Roditeljski sastanak za roditelje Male škole	Zdravstvena padagoginja Ivanka Katarinčić, tajnica Jadranka Apostolov i ravnateljica Aleksandra Belković
<b>VELJAČA</b>		

8. 2.	Škola za roditelje	Zdravstvena pedagoginja Ivanka Katarinčić i uč. Tihana Dogan - šesto predavanje
21. - 25. 2.	Zimski kamp	WUZ i učitelji WŠZG
21. - 27. 2.	Zimski praznici	
<b>OŽUJAK</b>		
1. 3.	Škola za roditelje	Zdravstvena pedagoginja Ivanka Katarinčić i uč. Tihana Dogan - sedmo predavanje
2.3.	Predavanja za roditelje Male škole	Predavanje Smisao i značenje waldorfske pedagoije, uč. Aleksandra Belković i Ana Botiči Ćurlin
3. 3.	Dan waldorfske pedagogije	Promocija knjige Zorana Gilić Toffolo "Čarolija crtanja na ploči", Centar kulture Urania,Zagreb
8.3.	Terenska nastava	Tabor, uč. Tihana Dogan i Ana Botički Ćurlin
17.3.	Predavanje za roditelje Male škole	Predavanje Imaginacija u prvom razredu, uč. Zorana Gilić Toffolo
22.3.	Terenska nastava	Posjet etno-selu Kumrovec, učitelj Jakša,3. r.
25.3.	Sastanak u GUO Zagreb	Sastanka u Gradu Zagrebu, Gradski ured za obrazovanje, Ilica 25/l, pročelnica gđa. Tatjana Dalić
28.3.	Terenska nastava	Posjet lončaru , Uriho, učitelj Jakša, 3. r.
29. 3.	Škola za roditelje	Zdravstvena pedagoginja i uč. Tihana Dogan - osmo predavanje
<b>TRAVANJ</b>		
1.4.	Terenska nastava	Posjet postolaru, Valek, učitelj Jakša, 3. r.
7.4.	Predavanje za roditelje Male škole	Predavanje Ručni rad kao pomoć u učenju, uč. Tihana Dogan
11. 4.	Završne radnje osmog razreda	Učenici 8. razreda, učenici viših razreda, uč. Aleksandra Belković i mentori učenika
14. - 24. 4.	Proljetni praznici	
24.4.-5.4.	Boravak mentorice	Mentorica škole Claudia Leuze hospitala je na nastavi, radili s učiteljima na pripremi nove školske godine
23. - 25. 4.	Regionalna edukacija u Rijeci	Uč. Ana Botički Ćurlin je održala nekoliko vikend predavanja iz povijesti studentima i polaznicima edukacije
25. 4.	Podarite krila	Pokrenuta akcija prikupljanja donacija za novi prostor škole
28.4.	Predavanje za roditelje Male škole	Predavanje Značaj pokreta u predškolskoj dobi i njegova metamorfoza u kognitivne sposobnosti, uč. Danijela Žura
<b>SVIBANJ</b>		
1.5.	Praznik rada	Nenastavni dan
13.-15.5.	Regionalna edukacija u Rijeci	Uč. Nikolina Škorpil je održala nekoliko vikend predavanja iz geografije studentima i polaznicima edukacije
12. 5.	Dan otvorenih vrata WŠZG, nastup orkestra 7.r.	Uč. Tihana Dogan i uč. Danijela Žura, roditelji šestog i sedmog razreda; učiteljica Julija Radičević
20.5.	Promocija knjige u Splitu	WUZ i učiteljica Zorana Gilić Toffolo
20.- 22. 5.	Proljetni regionalni susret waldorfskih pedagoga u Splitu	Organizator Savez waldorfskih inicijativa uz suorganizatore WUZ i WŠZG
24.5.	Terenska nastava u Veliki Tabor	8. r., uč. Danijela Žura

25. - 28. 5.	Maturalno putovanje osmog razreda	8. r., uč. Aleksandra Belković
26.5.	Terenska nastava 4. razreda u stari dio grada Zagreba	4. r. uč. Ljubica Južvak, uč. Kristina Petrušić, Mihaela Žugec Saračević
30.5.	Dan državnosti	Neradni dan
<b>LIPANJ</b>		
1.-20.6.	završne predstave	Razredni učitelji 1. - 8. r.
11. – 12.6.	Olimpijada starogrčkih sportova	Uč. Kristina Petrušić, uč. Nikolina Škorpil, peti razred u suradnji s petim razredom iz Waldorfske škole u Rijeci
16. - 18. 6.	Terenska nastava - Velebit i Plitvička jezera	Uč. Nikolina Škorpil, peti razred
20.6.	Izlet 2. i 4. raz. u Varaždin	2. i 4. raz uč. Anja Filipović , uč. Ljubica Južvak, uč. Kristina Petrušić
20. 6.	Velika završna predstava "Jeste li za sladoled?"	Uč. Aleksandra Belković, 8.r
21.6.	Waldorfska čajanka	Nogometna utakmica 8.r. i učitelja, veliko druženje svih bivših generacija roditelja i učitelja, org. uč. Medarda Pack
27.6.	Ljetni kamp	Početak četverotjednog kampa u organizaciji WUZ-a
28.6.	Sastanak u MZO	Sastanka s državnim tajnikom, predstavnicima waldorfski škola u Hrvatskoj i gospodinom Martinom Rawsonom
29.6.	Svečana podjela svjedodžbi	Djelatnici škole, roditelji, učenici
<b>SRPANJ</b>		
4.-7.	Seminar u Nemesvamosu, Mađarska	Seminar "Upravljanje i vođenje waldorfske škole", ravnateljica Aleksandra Belković, tajnica Jadranka Apostolov, učiteljice Julija Radičević i Katja Barišić Poljak
5. - 8.	Pripremni seminar za sljedeću školsku godinu	"Temelji rada waldorfskog učitelja kroz godinu", organizatorice učiteljice Danijela Žura i Tihana Dogan
18.7.- 22.7.	Dolazak srednje waldorfske škole iz Nürtingena, Njemačka	Renoviranje drvenih poligona na dvorištu škole prije selidbe istih na novu lokaciju
19.7.2022	Sastanak gradski ured za strategijsko planiranje	Sasatanak s gđom Novelom Rimay Ferenčak, o dugoročnim strategijskim planovima
tijekom srpnja	pakiranje stvari za selidbu u novi prostor	Renoviranje starog namještaja i pakiranje svih stvari za selidbu u kutije; istovremeno se odvijaju radovi na novoj lokaciji u Sigetu

## V. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA

### 5.1 Zdravstvena zaštita

Sistematski pregledi učenika i cijepljenje obavljani su u Domu zdravlja Siget prema planu koji je utvrdila nadležna školska liječnica. Nije bilo zajedničkih odlazaka pojedinih

razreda, već su išli individualno sa svojim roditeljima. Stomatološki pregledi uključeni su u zdravstveni pregled učenika prilikom upisa u 1. razred.

Svi učenici su bili osigurani preko osiguravajuće kuće Croatia osiguranje.

## **5.2 Prehrana u školi**

I ove školske godine smo se u pripremi jela vodili načelima zdrave prehrane. U pripremi obroka koristile su se svježe, sezonske namirnice. U školskoj kuhinji se izbjegavalo korištenje gotovih proizvoda. Pripremali su se dnevno svježi kruh i kolači, a prehrana je većim dijelom bila vegetarijanska. U danima kada je na jelovniku bio mesni obrok, u ponudi su bili i pripravci koji služe kao zamjena za meso (seitan i tofu).

Učenici su u Školi mogli konzumirati doručak i ručak, a učenici koji ostaju u boravku i užinu. Obroci su se pripremali u školskoj kuhinji, a servirali u blagovaonici. Ove godine ostvarena je prosječna dnevna priprema 90 obroka i to cca 80 za učenike i cca 10 za djelatnike škole.

Cijena užine u pretplati je bila 5 kn, a povremena konzumacija 6 kn po obroku. Cijena ručka u pretplati iznosila je 13 kn, a povremena konzumacija 15 kn po obroku. Za djelatnike škole obroci se nisu naplaćivali. Na kraju školske godine bilo je vidljivo da je kuhinja zbog generalnog poskupljenja namirnica bila u nezahvalnoj poziciji pa je akumulirala minus. Svi smo svjesni da je ovo tema koja zahtijeva velik angažman prije svega zaposlenih djelatnika, ali i šire, posebno s obzirom na seljenje na novu lokaciju.

## **VI STRUČNO USAVRŠAVANJE**

Osnovna značajka rada učitelja u Školi je trajna izobrazba i stručno pedagoško obrazovanje koje se prakticiralo i ove školske godine:

- na Učiteljskom vijeću jednom tjedno
- na seminarima iz pojedinih predmeta (stručno znanje)
- na ljetnom višednevnom seminaru koji je ujedno bilo i priprema za narednu školsku godinu (pedagoški pripremni seminar na temu socijalnog tročlanstva)
- hospitiranjem kod kolega na nastavi u istoj školi
- radom s profesorima iz drugih država, prvenstveno mentoricom škole Claudijom Leutze
- prisustvovanjima na predavanjima vikendom u okviru programa Škola za sutra koji se održava u školi
- putem stručne literature iz domaćih i inozemnih izvora
- sudjelovanjem u radu European Council of Rudolf Steiner/Waldorf Schools
- sudjelovanjem u radu SWI-ja
- organiziranjem stručnih predavanja za učitelje i javnost, čega je ove godine bilo iznimno puno
- u dodatnom školovanju za waldorfske učitelje pri Institutu za waldorfsku pedagogiju u Ljubljani: Bothmer usavršavanje, učiteljica Kristina Petrušić



Pripremanje za nastavnu godinu obavljalo se tijekom ljetnih školskih praznika prikupljanjem radnog materijala: literature i nastavnih sredstava i pomagala.

U cilju stalnog stručnog usavršavanja održavali su se redovni tjedni sastanci Učiteljskog vijeća na kojima su se razmatrala pedagoška pitanja te produbljivalo poznavanje čovjeka u razvoju u vezi s metodičko-didaktičkim pristupom u nastavi. Razredna vijeća pojedinih razreda sastajala su se redovito svaki tjedan prema rasporedu donesenom početkom rujna. Pedagoginja i dodijeljeni interni mentori su na redovnim sastancima radili s pojedinim učiteljima, prema unaprijed utvrđenom planu, ali i prema hitnim potrebama.

## **VII RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SLUŽBI I TIJELA UPRAVLJANJA**

### **7.1. Rad Učiteljskog vijeća**

Učiteljsko vijeće sastajalo se svakog četvrtka u popodnevnim satima. Tijekom konferencije proučavali su se pedagoški tekstovi i produbljivalo znanje iz područja waldorfske pedagogije te su se učitelji usavršavali u umjetničkim vještinama. Razmatrali su se problemi i pedagoške teme koje proizlaze iz svakodnevnog nastavnog rada te planirali i koordinirali nastavni sadržaji. Za vrijeme rada na tzv. slici djeteta učitelji su opservirali određeno dijete tijekom triju tjedana i dijelili svoja zapažanja kako bi zajedničkim promišljanjem, a onda i djelovanjem, pridonijeli razvoju i napredovanju tog učenika. Promatrano je ukupno 11 učenika, a zadnje tri konferencije posvećene su osmom razredu koji smo ispratili cjelovitom slikom o razredu. Tijekom umjetničkih radionica u sklopu rada Učiteljskog vijeća provedene su razne radionice, a godinu smo završili radionicama crtanja s učiteljem Darkom Bubankom.

Uz ove pedagoške teme, u nadležnosti Učiteljskog vijeća bili su i:

- prijedlog nastavnog plana i programa
- upis i ispis učenika
- prosudba o prijemu novih učitelja i eventualnom otpuštanju učitelja i suradnika koji ne ispunjavaju pedagoške zahtjeve
- praćenje rada pripravnika
- provedba i praćenje realizacije plana i programa stručnog usavršavanja učitelja
- plan i program roditeljskih sastanaka.

### **7.2. Rad Školskog vijeća**

Na svojim sjednicama svakog četvrtka razmatrani su problemi vezani za sva materijalno-tehnička pitanja: osiguranje zdravstveno-higijenskog standarda, rad školske kuhinje, prijevoz učenika, nabava nastavnih sredstava i pomagala, nabava literature i školske opreme, potrebni tehnički radovi na školi, normativni akti i predlaganje njihovih izmjena, pripremanje i organizacija svečanosti u školi, pitanja financijskog poslovanja škole i strategije razvoja. Sukladno potrebama donesene su odluke koje su zapisane u Zapisnicima s konferencija Školskog vijeća.

### **7.3. Rad Vijeća roditelja**

Članovi Vijeća roditelja bili su: Krešimir Čunko, 1. razred (zamjenica Koraljka Šlogar), Vesna Bončina, 2. razred (zamjenica Mihaela Žugec Saračević), Stjepko Lengel, 3. razred (zamjenica Nika Šimurina), Mirela Šarić, 4. razred (zamjenica Eva Mijatović), Marica Čilaš Mikulić, 5. razred (zamjenica Jasna Some), Vladimir Rabljenović, 6. razred (zamjenica Dunja Sjeverac), Josip Rajković, 7. razred (zamjenik Andrej Tumir), Ivana Lang, 8. razred (zamjenik Lovro Valčić)

Vijeće roditelja formiralo se na početku školske godine. Članovi Vijeća su predstavnici roditelja i to iz svakog razreda po jedan član i jedan zamjenik. Plan aktivnosti donijelo je samo Vijeće na svojoj sjednici.

Na sjednicama Vijeća roditelja razmatrala su se pitanja od značaja za rad Škole:

- poboljšanja uvjeta rada u školi
- pomoć u rješavanju socijalnih problema učenika
- sudjelovanje u odlučivanju pri upravljanju Školom preko izabраниh predstavnika u Školski odbor i povjerenstva Škole
- angažman pri organiziranju roditeljskih radionica, svetkovina, sajmovi i raznih promotivnih akcija
- pomoć u rješavanju drugih pitanja vezanih za život i rad škole.

Vijeće roditelja sastajalo se u pravilu svake 1. srijede u mjesecu tijekom školske godine.

#### **8.4. Rad ravnatelja**

Zadaci ravnatelja definirani su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, a u našoj školi početkom ove godine bili su podijeljeni između dvije osobe, poslovnog i pedagoškog voditelja - ravnatelja. Osim uobičajenih zadataka više se radilo na upoznavanju javnosti s radom škole kroz različite izizvannastavne aktivnosti Škole (te putem web-stranica i društvenih mreža Škole). Tu je aktivnost vodila i u njenom osmišljavanju puno pomagala učiteljica Danijela Žura te roditelji Jovičić.

Zajednički je vođena briga o prostornim i materijalnim uvjetima za rad te ostalim čimbenicima o kojima ovise uspješan odgoj i obrazovanje učenika, tj. uspješan život i rad škole.

Kao i ranije, tako je i protekle školske godine ravnateljstvo sa svojim suradnicima vodilo brigu o cjelovitosti izrade Godišnjeg plana i programa, o redovnom sazivanju sjednica Učiteljskog vijeća te sjednica Školskog odbora i Vijeća roditelja, o stručnom usavršavanju tj. praćenju seminara i savjetovanja od strane učitelja, administratorice i računovođe, o korektnom vođenju pedagoške dokumentacije o evaluaciji i praćenju ostvarivanja godišnjeg plana i programa. Zbog posebnosti nastavne godine uzrokovane pandemijom COVID-19 i mjera propisanih od MZO-a, ravnateljstvo uz stručnu podršku pedagoga i Učiteljsko vijeće donosilo je odluke o izvođenju nastave na daljinu te protokole u ponašanju u školskoj zgradi i školskom dvorištu.

U svibnju je 2021. godine na sjednici Školskog odbora donesena odluka o promjeni unutarnjeg ustrojstva Škole zbog usklađivanja sa zakonskim okvirom RH. Tako je odlučeno da se ukida radno mjesto poslovnog ravnatelja i da škola nastavlja dalje samo s uobičajenom funkcijom ravnatelja.

#### **7.5. Rad Školskog odbora**

Članovi Školskog odbora u školskoj godini 2021./22. bili su: Marica Čilaš Mikulić – predsjednica, Ana Botički Ćurlin – potpredsjednica, Josip Rajković, Lovro Valčić, Karmen Preskar, Ljubica Južvak i Julija Radičević.

Školski odbor je radio u skladu sa zakonskim odredbama Statuta i drugim normativnim aktima Škole.

Tijekom školske godine održano je 13 sjednica na kojima je ,osim donošenja glavnih školskih dokumenata (Izvešća o ostvarenju godišnjeg plana i programa za prošlu godinu, Godišnjeg plana i programa te Školskog kurikulumu za tekuću školsku godinu), Školski odbor imao brojne teme, poput praćenja financijske situacije u školi, donošenja novih poslovnika, rada školske kuhinje, stručnog usavršavanja učitelja itd.

Školski odbor je većinu sjednica održavao putem platforme Zoom uslijed mjera nastalih zbog pandemije. Tijekom cijele školske godine Školski odbor bavio se temom financijske stabilnosti Škole uslijed nužnog preseljenja na novu lokaciju. Tako je donesena odluka o povećanju školarine s 19200 kn na 24000 kn godišnje. Glavni argument za tu odluku bilo je plaćanje najma u novim prostorima što nas stavlja u puno težu financijsku situaciju od dosadašnje.

## **REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA**

### **1. Godišnji plan i program rada**

Mjesečni planovi i programi učitelja su savjesno i marljivo provedeni od strane učitelja te prema potrebi uz pomoć ostalih djelatnika škole. Naročito se vodilo računa o unošenju podataka u dnevnik rada i vođenju kompletne pedagoške dokumentacije te unos podataka u e-matice.

### **2. Nastavni plan i program**

U potpunosti je realiziran. Odlasci u muzeje, na izložbe i u kazališta odrađeni su u okviru mogućnosti s obzirom na mjere uslijed pandemije te službene protokole. S obzirom na cijelu situaciju, sama nastava u učionicama vrlo uspješno obogaćena je i brojnim izvannastavnim sadržajima. Učenici svih razreda (1.-8. r.) svladali su predviđeno nastavno gradivo u skladu sa svojim sposobnostima te su za isto bili opisno evaluirani. Samo su učenici 7. i 8. razreda evaluirani i brojčanim ocjenama prema Rješenju MZOS-a od 19. 2. 2013. Nije bilo produžne nastave niti popravni ispita, ali imali smo četvoricu učenika koji nisu bili na nastavi tijekom pojedinih epoha pa su na završetku nastave održani ispiti pred povjerenstvom.

3. Svi protokoli i odluke koje su doneseni u Školi kao rezultat mjera zbog okolnosti nastalih uslijed pandemije COVID-19 i nakon potresa objavljeni su na web-stranicama Škole <https://www.waldorfska-skola.com/hr/protokoli-covid-19> te su redovno slane roditeljima putem elektronske pošte.

## **7.6. Rad zdravstvenog pedagoga**

1. Neposredan pedagoški rad s učenicima, praćenje u postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja

Pedagoginja je redovito pratila rad i u skladu s potrebama pružala podršku učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja. Neposredan rad s učenicima odvijao se kroz savjetodavni rad, podršku u učenju kroz grupni i individualni rad. Koordinirala je utvrđivanje stručnih postupaka. Istraživala je i donosila u nastavu i individualan rad inovacije u radu s učenicima. Redovito je bila prisutna na nastavi u svim razredima prema unaprijed utvrđenom planu te je identificirala potrebe učenika s teškoćama.

2. Rad s učiteljima i roditeljima

Surađivala je s učiteljima u praćenju napredovanja učenika, na školskim projektima te kao stručna pratnja na terenskoj nastavi. Pomagala je učiteljima prilikom izrade IOOP-a, a kroz individualne susrete s roditeljima davala savjete i sustavnu podršku.

Tijekom cijele godine osigurala je konzultativni i savjetodavni rad s roditeljima ( grupno i individualno ), poučavanje o primjerenom radu, odgojnim smjernicama, poticanju roditeljskih kompetencija i sl. Često je prisustvovala na roditeljskim sastancima.

3. Praćenje rada

Surađivala je sa svim učiteljima i drugim zaposlenicima na učiteljskim i tehničkim konferencijama te razrednim vijećima. Bavila se prikupljanjem, izradom i obradom podataka i programa za učenike te je u tom smislu radila na praćenju i pisanju mišljenja i opservacija.

4. Ostali poslovi

Bila je član komisije za upis u 1. razred gdje je testirala učenike i sudjelovala u razgovoru s roditeljima. Također je bila član komisije za prijem učenika u ostale razrede zbog promjene škole prilikom postupka hospitacije. Vodila je nastavu u programu Male škole. Bila je podrška pri realizaciji godišnjih svetkovina.

5. Ove školske godine pokrenula je i Školu za roditelje u okviru koje je održano devet predavanja za roditelje.

U Zagrebu, 20. srpnja 2022.

*A. Belković*

Ravnateljica:  
Aleksandra Belković



*M. Čilaš Mikulić*

predsjednica Školskog odbora:  
Marica Čilaš Mikulić

KLASA: 003-05/22-01/01  
UR.BROJ: 251-326-02-22-01