



Izvješće o ostvarenju godišnjeg plana
Waldorfske škole u Zagrebu za školsku
godinu 2020./21.

Zagreb 23.rujna 2021.

I UVJETI RADA

1.1. Materijalni uvjeti i obilježja školskog područja

Školska zgrada u Jakuševečkoj 6, koju je Waldorfska škola u Zagrebu dobila na korištenje od Gradskog poglavarstva Grada Zagreba prema Zaključku od 28. 7. 2004., izgrađena je 1960. godine. Zgrada ima 480 m² unutrašnje površine. U prizemlju objekta se nalaze četiri učionice, zbornica, tajništvo i sanitarni čvor, a u podrumskom dijelu još jedna učionica, blagovaonica, kuhinja, kotlovnica i ostava.

Prostor pripadajućeg zemljišta ima 14 135 m². Školski okoliš redovito se uređuje na dvjema godišnjim velikim radnim akcijama na kojima sudjeluju učenici, roditelji i učitelji Škole. Dio zemljišta uređivao se redovno kao školski vrt u okviru nastave vrtlarstva.

Sve je vidljivije da škola ima problem s prostorom jer su razredi sve veći, posebno prvi razred koji je brojao 29 učenika. S obzirom na ukupan broj učenika, a i trend rasta u nekoliko posljednjih godina, jasno je da kapaciteti ovih prostora nisu dovoljni i da ćemo uskoro imati situaciju da razredi neće stati u učionice s manje kvadrata. Jasno je da WŠUZ mora proširiti smještajni kapacitet na postojećoj lokaciji ili pronaći novu lokaciju koja će odgovarati novim potrebama.

Waldorfska škola u Zagrebu financirala se u protekloj godini najvećim dijelom iz uplata roditelja, a manjim dijelom od Grada prema Zaključku o financijskoj potpori privatnim školama s pravom javnosti koje je donio gradonačelnik Grada Zagreba te sufinanciranjem iz državnog proračuna Odlukom Ministra znanosti i obrazovanja o kriterijima i mjerilima za sufinanciranje privatnih osnovnih škola s pravom javnosti.

S obzirom na okolnosti uzrokovane pandemijom COVID-19 Škola je maksimalno prilagodila svoj dnevni i tjedni raspored tako da su satovi bili skraćeni na 40 min, 1. R. je kretao s nastavom kasnije, učenici su se držali u razrednim cjelinama kada god je to bilo moguće, izmijenili smo organizaciju doručka i ručka, itd.

Radovi u protekloj godini:

Tijekom školske godine 2020./21. obavljeno je mnogo radova u školskoj zgradi i u dvorišnom prostoru škole, a posebno tijekom radnih akcija uoči početka školske godine 2020./21.

Obavljeni su radovi održavanja školske zgrade i dvorišta zahvaljujući donacijama, radu i zalaganju roditelja i učitelja te financijskoj potpori osnivača škole – Udruge WUZ, koji uključuju:

Dvorišni prostor

- redovito čišćenje od smeća
- orezivanje stabala i grmolikog bilja
- redovita košnja trave u cijelom dvorištu
- redovito održavanje svih cvjetnjaka i ulaza (ulaz u školu, cvjetnjak ispred glavne zgrade i pored bočnog ulaza u školu, iza i ispred glavne zgrade te iza dvorane za euritmiju kao i ispred „Tobianuma“)
- redovito održavanje živice uz ogradu oko škole i drugih uređenih zelenih prostora

- priprema zemlje u prostoru školskog vrta dva puta godišnje, u rujnu i travnju – oranje, malčiranje, tanjuranje.

Unutarnji prostor Škole

- redovito su tijekom godine održavane sve prostorije prema rasporedu za čišćenje
- sanirane su pukotine na zidovima u glavnom hodniku, okrečen dio hodnika
- nabavljeni otirači za sve ulazne i izlazne prostore škole, koševi za smeće, koševi za recikliranje
- postavljena nova rasvjetna tijela u nekim učionicama Škole.

Blagovaonica

- nabavljeni novi stolnjaci

Kuhinja

- redovito čišćena prema uputama HACCAP-a
- redovita nabava potrebnoga posuđa i pribora za rad u kuhinji
- redovita nabava odjeće i obuće za kuharicu
- kontrola potopne pumpe za potrebe kuhinje

Učionica 1. razreda

- oličeni zidovi i ploča
- popravljene rolete i prozori
- stavljene nove karniše i zastori
- kupljen novi ormarić

Učionica 2. razreda

- napravljene nove garderobne klupčice i vješalice za hodnik ispred razreda
- popravljene rolete

Učionica 3. razreda

- popravljene rolete i prozori
- oličeni zidovi
- lazirani zidovi
- promijenjen materijal na panoima
- nabava dijela novih stolova i stolica

Učionica 4. razreda

- oličeni zidovi
- nabava dijela novih stolova i stolaca

Učionica 5. razreda

- oslikani zidovi
- oličeni zidovi (djelomično) i ploča
- kompletno uređenje zidova, poda, grijanja

Učionica 6. razreda

- nove karniše i zavjese
- oličena ploča

Učionica 7. razreda

- oličena ploča

Učionica 8. Razreda

- Kompletno uređenje zidova, poda, grijanja

Zbornica

- Kompletno čišćenje

Ured Tajništva

- Kompletno čišćenje

Hodnici u glavnoj zgradi

- nabava i postavljanje ormara za skladištenje didaktičkih materijala za nastavu duž glavnog hodnika i ispred učionice 3. razreda
- oličeni svi hodnici

Ženski sanitarni čvor

- zamijenjene daske za WC u toaletnim prostorima
- oličeni zidovi

Muški sanitarni čvor

- zamijenjene su daske za WC u toaletnim prostorima.

Dvorana lona

- interventno saniranje dijelova krovništva
- servis bojlera

Kotlovnica

- redovito čišćenje
- redovito servisiranje.

Web stranica škole

- osmišljavanje, izrada i objava nove web stranice škole www.waldorfska-skola.com

1.2 Materijalni uvjeti i specifična obilježja nastavnog programa

Kako u sustavu waldorfske pedagogije učenici u pravilu ne koriste gotove udžbenike u nižim razredima tako su i u protekloj godini učenici nastavno gradivo oblikovali u epohalnim bilježnicama koje su koristili kao izvor učenja. Pisani udžbenici i radne bilježnice koristili su se

u višim razredima, a nabavljene su putem pozivnog natječaja - Javna nabava male vrijednosti, prema potrebama koje su iskazali učitelji razredne i predmetne nastave.

U nižim razredima učenici su koristili pastele i drvene bojice te olovke i nalivpero u ostalim razredima. Za potrebe glavne nastave u nižim razredima izrađena su od drveta različita pomagala poput postolja za održavanje ravnoteže, punjeni platneni jastučići i sl.

U glavnoj nastavi i nastavi glazbene kulture učenici od prvog razreda svirali su blok flautu. Također su od 4.r. imali i orkestar. Zbog COVID-19 situacije, svaki razred je imao orkestar jednom tjedno u zasebnom terminu. Jednom godišnje štimani su glasoviri u školi (3 kom.).

U zanatskoj radionici je, uz standardnu opremu tesarskim stolovima i ostalim alatima potrebnim za rad u drvu, obnovljen i dopunjen alat i materijal (drvo i brusni papir). Također je važno napomenuti da je kompletno uređena radionica i time djeci osigurana još četiri nova radna mjesta koja su nam bila od velike važnosti zbog rasta broja učenika.

Za potrebe nastave ručnog rada nabavljene su vune, konci, igle i tkanine te su servisirane mašine za šivanje.

Za potrebe nastave vrtlarstva nabavljeno je sjeme za nastavu vrtlarstva (salata, luk, rotkvica, jagoda, špinat, blitva..., začinsko bilje, cvjetne lukovice), a zemlja je pripremljena za sjetvu (obrada tanjuranjem, oranjem...). Obnovljen je alat – motike, grabljice. Za poslove oranja, tanjuranja i frezanja angažirani su vanjski suradnici.

Popravljen je anatomski model ljudskog kostura za nastavu biologije.

Za nastavu euritmije uz pomoć roditelja sašivene su nove euritmijske haljine za prvaše i sve ostale novoupisane učenike.

Satovi tjelesne kulture održavali su se u montažnom objektu i na sportskom igralištu te su korišteni i ostali dijelovi dvorišta.

II ORGANIZACIJA NASTAVE

2.1 Nastava i ostali odgojno- obrazovni oblici rada

Vezano uz način organiziranja nastava se, sukladno Nastavnom planu i programu za waldorfsku školu odobrenom od Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske, 1993. g. dijelila na:

GLAVNU NASTAVU - obuhvaća tzv. znanstvene predmete koji se podučavaju u epohama:

- hrvatski (I-VIII r.), matematika(I-VIII r.), priroda i društvo (I-IV r.), povijest (V-VIII r.), fizika (VI-VIII r.), kemija (VII-VIII r.), zemljopis (V-VIII r.) i biologija (IV-VIII r.).

PREDMETNU NASTAVU – izvodi se od I do VIII razreda i to:

- glazbena kultura, likovna kultura, tjelesna kultura, euritmija, engleski jezik, njemački jezik, religijska kultura, zbor i orkestar.

PRAKTIČNU NASTAVU koja obuhvaća sljedeće predmete:

- obrti (V-VIII r.), vrtlarstvo (VI-VIII r.) i ručni rad (I-VIII r.).

Nastava se tijekom godine održavala gotovo u cijelosti u školskim zgradama. Tijekom godine se dogodila samoizolacija prvog i sedmog razreda u dva navrata, te jednom četvrtog razreda. Učitelji su tada koristili platformu *Google učionica* (<https://www.waldorfska-skola.com/hr/protokoli-covid-19/obavijest-virtualne-ucionice-vazno>) te je nastavni plan i program u potpunosti izveden.

Također je bilo puno pojedinačnih samoizolacija kada se nastojalo učenicima maksimalno izaći u susret da ne zaostanu u obrađivanim sadržajima. Tada je učenicima slano gradivo, a vrlo često uključivalo ih se i na nastavu „uživo“ putem mobilnih aplikacija ili platforme ZOOM.

Nastava u sklopu programa „Mala škola“ počela je u veljači 2021. i izvodila se dva puta tjedno, utorkom i četvrtkom od 17.00 do 18.30 sati. Krajem svibnja skupina malih školaraca je sa svojom voditeljicom Ivankom Katarinčić pred roditeljima uspješno izvela obrađivane sadržaje i time zaokružila lijepu priču.

Produženi boravak

Nastava produženog boravka bila je organizirana za djecu od 1. do 4. razreda, i to u zasebnim učionicama . Voditelji su bili: Anđela Gilić, Kristina Petrušić i Conrad Kellett. Mjesečna cijena produženog boravka je bila 300,00 kn po djetetu, a plaćala se 10 mjeseci, ukupno 3.000,00 kn godišnje. U cijenu je bila uključena i užina. Program produženog boravka bilo je moguće pohađati i na dnevnoj bazi uz prethodnu najavu roditelja. Cijena pohađanja jednog dana iznosila je 25,00 kn. Program se sastojao od pisanja domaćih zadaća te različitih igara i radionica. Učenici su podijeljeni po dobnim skupinama i prema afinitetima tijekom svih navedenih aktivnosti.

Dodatne izvannastavne aktivnosti

Učenicima su u šk. godini 2020./21. bile ponuđene sljedeće izvanškolske aktivnosti: sviranje violine, flaute, glasovira, gitare, učenje francuskog jezika kroz glumu i učenje talijanskog jezika kroz glumu. Ove su se aktivnosti održavale u dvorišnim montažnim objektima.

Dodatni rad i dopunska nastava

Dodatni rad realizirao se unutar glavne nastave kao razlikovni program od 6. do 8. razreda u svrhu pripreme učenika za srednju školu i produblivanja sadržaja glavne nastave. Dodatni rad iz fizike organiziran je za 8.r., a kemije za 7. i 8. r. kroz dodane sate u rasporedu, izvan satova glavne nastave. Dodatna nastava iz drugih predmeta organizirana je kao grupni i individualni rad s pojedinim učenicima prema dogovoru i prethodnoj najavi učenicima i roditeljima.

Izvanučionička nastava

Izvanučionička nastava odvijala se u nastavi vrtlarstva u 6., 7. i 8. razredu, u epohi obrade zemlje i gradnje u 3. razredu te u epohi poznavanja zavičaja i prirode i društva u 4. razredu, kada se odlazi u posjet muzejima i značajnim ustanovama koje predstavljaju prošlost grada, kao i njegov aktualni život te se na taj način upoznaje grad i okolica. U svim razredima organizirani su izleti i posjeti muzejima i važnim ustanovama sukladno nastavi u epohama. U 4. razredu učenici su bili izvan škole na peterodnevnoj nastavi - tzv. Škola u prirodi u Domu Crvenog križa na Sljemenu. Učenici 5. razreda nisu išli na Olimpijadu starih sportova u Schoenau u Austriji kao što je bilo planirano, ali smo organizirali olimpijadu u dvorištu naše škole na koju smo pozvali i prijatelje iz riječke waldorfske škole. Organizatori su bile učiteljica Tihana Dogan, Kristina Petrušić i Danijela Žura. Učenici 8. razreda išli su na završno putovanje na Mali Lošinj početkom lipnja u vlastitoj organizaciji s obzirom na preporuke za organizirana školska putovanja zbog Covid-19, a na istom izletu su bili sedmaši krajem rujna.

Godišnji nastavni plan

U sljedećoj tabeli prikazan je broj sati tjedno po pojedinom predmetu, a kod predmeta koji se poučavaju epohalno u okviru glavne nastave prikazano je trajanje epoha u tjednima.

Ova školska godina brojila je 177 nastavnih dana.

		NASTAVNI PREDMETI	TJEDNI PLAN NASTAVNIH SATI PO PREDMETIMA							
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
GLAVNA NASTAVA										
		BROJ SATI GN TJEDNO	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5
1.	EPOHE - TJEDNI	HRVATSKI JEZIK	12	12	12	14	9	11	8	8
2.		MATEMATIKA	12	12	12	12	10	9	8	9
3.		PRIRODA I DRUŠTVO	2	7	6	8				
4.		POVIJEST					8	6	4	4
5.		ZEMLJOPIS					4	4	4	4
6.		BIOLOGIJA					7	4	4	3
7.		FIZIKA						4	4	4
8.		KEMIJA							4	4
9.		FORME	12	7	8	4				
PREDMETNA NASTAVA										
10.		ENGLESKI JEZIK *	2	2	2	3	3	3	3	3
11.		NJEMAČKI JEZIK *	2	2	2	3	3	3	3	3
12.		RELIGIJSKA KULT.	1	1	1	1	1	1	1	1
13.		EURITMIJA	1	1	1	1	2	2	2	2
14.		LIKOVNA KULTURA	1	1	1	1	1	1	1	1
15.		GLAZBENA KULTURA	1	1	1	2+1	2+1	2+1	2+1	2
		UKUPNO:	<u>8</u>	<u>8</u>	<u>10</u>	<u>13</u>	<u>14</u>	<u>13</u>	<u>13</u>	<u>12</u>
PRAKTIČNA NASTAVA										
16.		RUČNI RAD	2	2	2	2	2	2	2	2
17.		TJELESNA I ZDR. KULT.	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	2	2	2	2	2
18.		OBRTI					2	2	2	2
19.		VRTLARSTVO						2	2	2
		UKUPNO:	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>3</u>	4	6	8	<u>8</u>	<u>8</u>
DOPUNSKA /DODATNA NASTAVA										
19.		VJEŽBANJE/dopuna epoha							1	1
20.		Dopunska/dodatna								
		UKUPNO:							1	1
24		SAT RAZREDNIKA				1	1	1	1	1

III ORGANIZACIJA RADA

3.1 Učitelji i ostali djelatnici zaposleni u šk. godini 2019./2020.

Podaci o učiteljima i stručnim suradnicima

Br.	PREZIME I IME	God. rođenja	God. staža	STRUKA	Stručna sprema	Doškoloavanje
1.	BARIŠIĆ POLJAK KATJA	1973.	19	prof. njem. i češ. jez.	VSS	apsolventica w. sem.
2.	BELKOVIĆ ALEKSANDRA	1975.	22	dipl. učiteljica s	VSS	wald. Učiteljica
3.	BOTIČKI ĆURLIN ANA	1984.	9	prof. filozofije i povijesti	VSS	apsolv. w. sem.
4.	BUBANKO DARKO	1953.	42	akademski slikar	VSS	waldorfski učitelj
5.	DOGAN TIHANA	1988.	5	mag. prim. obrazov.	VSS	wald. Učiteljica
6.	GILIĆ TOFFOLO ZORANA	1975.	14	prof. njem. i tal. jez.	VSS	Wald.učiteljica
7.	GUCA ALEN	1966.	21	dipl. pravnik	VSS	waldorfski učitelj
8.	KATARINČIĆ IVANKA	1972.	23	zdravstveni pedagog	VSS	wald. Učiteljica
9.	KELLETT CONRAD	1963.	11	prof. engleskog jez.	VSS	student wald. mag.
10.	PETRUŠIĆ KRISTINA	1987.	5	prof. tjelesnog	VSS	studentica Bothmer
11.	RADIČEVIĆ JULIJA	1978.	11	učit. glazb .odgoja	VSS	apsolventica w. sem.
12.	ŠKORPIL NIKOLINA	1980.	12	dipl. učiteljica	VSS	apsolv. w. sem.; studentica wald. mag.
13.	JUŽVAK LJUBICA	1979.	15	dipl. učiteljica	vss	apsolv. w. sem.
14.	VUJNOVIĆ MAJA	1985.	7	mag. prim. obrazov.	VSS	wald. učiteljica
15.	ŽURA DANIJELA	1976.	19	mag. prim. obrazov.	VSS	wald. učiteljica
16.	ŽUVELA HANA	1981.	13	učit. razr. nastave	VSS	apsolventica w. sem.
17.	MEDARDA PACK	1988.	3	Diplomirana kiparica	VSS	Stud. W. seminara
18.	JAKŠA MILATIĆ	1996.	0	Aps. Pedagogije i eng		Stud. W. seminara
19.	ANĐELA GILIĆ	1984.	10	Prof. hrvatskog i tal.	VSS	

VANJSKI SURADNICI:

Željko Milatić – prof. fizike

Daria Stejskal – prof. kemije i biologije

Podaci o administrativno-tehničkom osoblju

PREZIME I IME	Godina rođenja	Godina staža	STRUKA	Stručna sprema	Poslovi
BELKOVIĆ ALEKSANDRA	1975.	22	dipl. učiteljica	VSS	ravnateljica
VUKELIĆ BONIFAČIĆ IVANA	1974.	20	dipl. nov.; PPO	VSS	poslovna ravnateljica
IVETIĆ HELENA	1972.	17	geod. tehničar	SSS	administratorica
SABLIJAK DUNJA	1978.	20	dipl.ekonomist	VSS	administratorica –
PETRAVIĆ TINA	1985.	9	kuharica	SSS	Kuharica
KATARINA VRABEC	1996.	3	pom. kuharica	SSS	pom. kuharica

3.2 Podaci o učenicima i razrednim odjelima

RAZRED	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	UKUPNO
Broj razrednih odjeljenja odjela	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Ukupno učenika	29	21	24	26	16	25	23	12	176
Po pril. programu	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Dnevni boravak	12	12	13	2	-	-	-	-	39

3.3 Organizacija smjena

Nastava se odvijala u jutarnjoj smjeni. Zbog COVID 19 mjera donesene su neke posebnosti u organizaciji što se tiče početka nastave, trajanja sata i organizacije prehrane.

SMJENA	VRIJEME	ZADUŽENI UČITELJI
Glavna nastava (1.-2. sat) 1.r.	08.00 – 09.50 08.15 - 09.50	Razredni učitelji
Veliki odmor	09.50 – 10.15	Dežurni učitelji
Predmetna nastava (3. sat)	10.15 – 10.55	Po rasporedu sati
Predmetna nastava (4. sat)	11.00 – 11.40	Predmetni/razredni učitelj
Predmetna nastava (5. sat)	11.45 – 12.25	Predmetni/razredni učitelj
Predmetna nastava (6. sat)	12.30 – 13.10	Predmetni/razredni učitelj
Ručak (I., II. i III. razred)	12.00 – 13.10	Učitelj I., II. i III. razreda
Ručak (ostali razredi)	13.10 – 14.00	Dežurni učitelji
Slobodna igra	12.00 – 14.15	Dežurni učitelji
Produženi boravak	14.00 – 17.00	Razredni/predmetni učitelji

* Za vrijeme odmora određuje se dežurstvo učitelja u školskoj zgradi i igralištu

Raspored sati:

Raspored sati se ponekad tijekom godine znao mijenjati, ovisno o epohi u kojoj je razred bio. Ako su epohu držali vanjski suradnici, često smo morali prilagoditi raspored već postojećem rasporedu učitelja iz državne škole.

PONEDJELJAK

sat	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.
1.	GN	GN	GN	GN	GN	ENG	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	GL	GN	GN
3.	ENG	GL	RR	ENG	REL	MAT	ENG/NJ	O/RR/VRT
4.	VJ	ENG	VJ	VJ	MAT	EU+K	ENG/NJ	O/RR/VRT
5.				RR	NJ	NJ	O/RR/VRT	EU+K
6.				EU+K	SRZ	HRV	O/RR/VRT	NJ
7.					ENG	HRV	EU	MAT

UTORAK

sat	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.
1.	GN	GN	GN	GN	GN	TJ	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	LIK	GN	GN
3.	RR	REL	TJ	GL	LIK	HRV	ENG/NJ	HRV
4.	REL	IGRA	LIK	ENG	GL		HRV	ENG/NJ
5.	NJ	RR	GL	REL	O/RR	ENG/NJ	HRV	LIK
6.				NJ	O/RR	ENG/NJ	TJ	REL
7.					TJ	ORK	ORK	kem/fiz
8.						ORK neki	ORK neki	

SRIJEDA

sat	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.
1.	GN	GN	GN	GN	GN	O/RR/VRT	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	O/RR/VRT	GN	GN
3.	RR	VJ	NJ	TJ	GL	HRV	MAT	ENG
4.	GL	NJ	VJ	ENG	ENG	SRZ	SRZ	EU
5.			ENG	VJ	EU	HRV	GL	NJ
6.				ORK	ORK	EU	NJ	O/RR/VRT

ČETVRTAK

sat	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.
1.	GN	GN	GN	GN	GN	TJ	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	E	GN	GN
3.	NJ	EU	ENG	GL	TJ	HRV	LIK	MAT
4.	EU	LIK	TJ	NJ	O/RR	HRV	HRV	GL
5.	LIK	NJ	REL	TJ	O/RR	HRV	GL	ENG
6.				LIK	NJ	GL	REL	TJ
7.							TJ	SRZ

PETAK

sat	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.
-----	------	------	------	------	------	------	------	------

1.	GN	GN	GN	GN	GN	O/RR/VRT	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	O/RR/VRT	GN	GN
3.	IGRA	RR	NJ	RR	ENG	REL	MAT	GL
4.	ENG	VJ	RR	SRZ	HRV	NJ	EU+K	NJ
5.		ENG	EU+K	VJ	NJ	HRV	O/RR/VRT	HRV
6.				NJ	EU+K	HRV	O/RR/VRT	ENG
7.							ENG	kem/fiz

Tablica dežurstva :

DEŽURSTVA 2020-2021.

	VELIKI ODMOR	5. sat	6. sat	13.15-14.05	BORAVAK 14-15.30 h	BORAVAK 15.30-17h
PONEDJELJAK	UČ. LJUBICA UČ. NIKOLINA	UČ. HANA UČ. LJUBICA	UČ. KRISTINA UČ. HANA	UČ. IVANKA UČ. JULIJA	UČ. JAKŠA UČ. KRISTINA	UČ. KRISTINA
UTORAK	UČ. KATJA UČ. ALEKSANDRA	UČ. HANA UČ. ALEKSANDRA	UČ. LJUBICA UČ. NIKOLINA	UČ. KRISTINA UČ. NIKOLINA	UČ. JAKŠA UČ. KRISTINA	UČ. KRISTINA
SRIJEDA	UČ. HANA UČ. JULIJA	UČ. LJUBICA UČ. HANA	UČ. KRISTINA UČ. LJUBICA	UČ. ZORANA UČ. IVANKA	UČ. JAKŠA UČ. KRISTINA	UČ. KRISTINA
ČETVRTAK	UČ. KATJA UČ. ZORANA		UČ. HANA UČ. NIKOLINA	UČ. LJUBICA UČ. MEDARDA	UČ. JAKŠA UČ. JASNA	UČ. JASNA
PETAK	UČ. HANA UČ. ALEN		UČ. ALEN UČ. KATJA	UČ. HANA UČ. ALEN	UČ. JAKŠA UČ. KRISTINA	UČ. KRISTINA

3.5 Godišnji kalendar rada

Godišnji kalendar škole bio je usklađen s Pravilnikom o kalendaru rada osnovnih škola za školsku godinu 2020./2021.

Nastavna godina započela je 7. rujna 2020. godine, a završila 18. lipnja 2021. Odvijala se kroz dva obrazovna razdoblja: prvo koje je trajalo od 9. rujna 2019. godine do 23. prosinca 2020. godine dok je drugo obrazovno razdoblje trajalo od 18. siječnja do 18. lipnja 2020. godine.

Zimski odmor učenika trajao je od 21. prosinca 20. do 9. siječnja 2021. godine. 11.siječnja svi razredi su zbog COVID 19 situacije odlukom Ministarstva ostali tjedan dana na praznicima duže, a tjedan iza krenuli su viši razredi s nastavom na daljinu koja je trajala jedan tjedan. 25. siječnja svi smo se vratili u prostore škole.

Proljetni odmor učenika trajao je od 2. travnja do 9. travnja 2021. godine, dok je ljetni odmor učenika trajao od 21. lipnja do 5. rujna 2021. godine.

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj radnih dana	Broj nastavnih dana	Broj praznika, subote i nedjelje	Broj učeničkih praznika
I obrazovno razdoblje od 7.9.-23.12. 2020.	IX	18	18	9	-
	X	22	22	8	2
	XI	18	18	9	2
	XII	17	17	10	9
II obrazovno razdoblje od 18.1. – 18.6.2021.	I	10	10	8	13
	II	20	20	8	-
	III	23	23	9	-
	IV	16	16	5	12
	V	21	21	9	1
	VI	13	13	9	1
Ljetni praznici	VII	23	-	8	31
	VIII	21	-	10	31

Imali smo polaganje razrednih ispita, i to iz matematike, biologije, glazbene kulture, fizike, engleskog i njemačkog jezika. Uz predmetne učitelje navedenih predmeta u komisiji su bile Ivanka Katarinčić, pedagoginja i Aleksandra Belković, razredna učiteljica. Na navedene ispite izišao je jedan učenik.

3.6. Upisi u školu

Upisi u prvi razred šk. g. 2020./2021. provodili su se počevši od 1. travnja, a zaključno s 15. srpnja 2020. Komisiju za upise činili su: Aleksandra Belković, Ivanka Katarinčić i Ivana Vukelić Bonifačić.

Posebna pozornost posvećena je informativnim razgovorima s novim roditeljima kako bi se u potpunosti postigla suglasnost oko razumijevanja posebnosti waldorfskog kurikulumu i metode. Dio razgovora odradila je Ivanka Vukelić Bonifačić, a dio Ivanka Katarinčić.

IV KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

Tijekom nastavne godine u Školi su se održavali seminari, obilježavali blagdani i organizirali svetkovine i ostale aktivnosti prema sljedećem rasporedu:

DATUM	DOGAĐANJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI
KOLOVOZ/RUJAN 2020.		
1. – 2.9.	Učiteljski seminar: Mrežnica, tema: Komunikacija	Svi djelatnici škole
RUJAN		
5.- 6.9.	Uređenje učionica i okoliša škole – Radne akcije	Učitelji, roditelji i učenici
7. 9.	Početak školske godine	Kratki program - svi učitelji i učenici (Iona)
10. 9.	Svečanost primanja prvaša	Program pripremaju učitelji i učenici 2. i 8.r. (Iona) za učenike prvaše i njihove roditelje (učiteljice Ljubica i Danijela, pedagoginja Ivanka i posl. ravnateljica Ivana)
13. 9.- 5. 10.	Stručno usavršavanje za učitelje, Rudolf Steiner University Oslo – on line	Učitelji Nikolina Škorpil i Conrad Kellett pohađaju MA seminar
12. 9.	Festival bajki	Škola ugošćuje Jasnu Held, jedinu izvornu pripovjedačicu bajki za djecu i odrasle. Priče i bajke pričaju se od poslijepodnevnih sati do dugo u noć, oko vatre...
22.9.	Izlet - Kumrovec	Uč. Ljubica, treći razred
21.9 – 24.9.	Terenska nastava Lošinj – Cres	Uč. Aleksandra i uč. Alen, sedmi razred
21.9. – 25.9.	Škola u prirodi - Sljeme	Uč. Nikolina, četvrti razred
30.9.	Izlet, Jezerčica i Park znanosti	Uč. Aleksandra i uč. Kristina, šesti razred
LISTOPAD		
3.10.	Miholje i WOW Day	Organizatori događanja su roditelji učenika 3. razreda te pedagoginja Ivanka i učiteljica Maja. Ostali sudjeluju kao gosti: učitelji, učenici i roditelji (radionice izrade zmaja, vatrenih loptica, gađanje zmaja, labirint, pričanje priča, hodanje na štulama, izrada drvenih mačeva...)
14.10.	Izlet – Plitvička jezera	Uč. Tihana, peti razred
12.-23.10.	Oslo – Rudolf Steiner University College	Stručno usavršavanje – uč. Nikolina i uč. Conrad
STUDENI		
1. 11.	Blagdan Svih Svetih	Neradni dan
2.-6. 11.	Obilježavanje Martinja	Obilježavanje Martinja svakoga dana zajedničkim pjevanjem učenika nižih razreda u Školi

4. 11.	Obilježavanje Martinja	U večernjim satima predavanje za roditelje te priča i svečanost lampiona za učenike 1. - 4. r. (učitelji, učenici, roditelji)
13.11.	Klizanje Velesajam	6.razred, uč.Danijela Žura
15. 11.	Priprema za Božićni sajam	Izrada rukotvorina
18.11.	Dan sjećanja na žrtve Vukovara	Nenastavni dan
27. 11.	Muzej iluzija, Zagreb	6. razred, uč. Danijela
30.11.	Prvi advent	Okupljanje svih učenika i zaposlenika u jutarnjim satima u dvorani Iona, pjevanje božićnih pjesama

PROSINAC

5. – 22.12.	Božićni dućan – umjesto Božićnog sajma	pjevanje božićnih pjesama i prodaja prigodnih proizvoda
7. 12.	Sv. Nikola u Školi Drugi advent	Učenike 1.-4. razreda posjetio je u njihovim učionicama Sv. Nikola, ispričao im prigodnu priču, pročitao iz svoje knjige sve što je čuo o njima i podijelio im prigodne darove
7. 12.	Božićni sajam	Usljed CO VID epidemije nije se održao
10. 12.	Adventski vrt	Adventski vrt - sudjeluju učenici 1. i 2. razreda te njihovi učitelji i roditelji
14. 12.	Treći advent	Okupljanje svih učenika i zaposlenika u jutarnjim satima u dvorani Iona, pjevanje Božićnih pjesama
21.12.	Četvrti advent	Okupljanje svih učenika i zaposlenika u jutarnjim satima u dvorani Iona, pjevanje Božićnih pjesama
21. – 22. 12.	Razredne božićne predstave	Svi djelatnici Škole
23.12. – 17.1.	Zimski praznici	

SIJEČANJ 2020.

21. 1.	Roditeljski sastanak za roditelje Male škole	Roditelji, posl. ravnateljica Ivana, uč. Ivanka
--------	--	---

VELJAČA

13.2.	Maskenbal	Nije održan zbog pandemije
19.2.	Učeničke prezentacije - zoologija	Četvrti razred, uč. Nikolina
22. 2.	Izložba rimskih mozaika	Uč. Danijela, šesti razred
25. 2.	Zoologija – izložba uč. radova	Četvrti razred, uč. Nikolina
25. 2.	Obilježavanje Dana waldorfske pedagogije, predavanje	Svi djelatnici škole

OŽUJAK

12. 3.	Izložba Hrvatska svijetu u HDLU-u	Osmi razred, uč. Zorana
--------	-----------------------------------	-------------------------

TRAVANJ		
1. 4.	Završne radnje osmog razreda	Učenici 8. razreda, učenici viših razreda, uč. Zorana
1.4.	Biciklijada	Četvrti razred, uč. Nikolina
SVIBANJ		
1.5.	Praznik rada	Nenastavni dan
5.5.	Klovićevi dvori – izložba Bodies	8.razred, uč. Zorana
13.5.	Dan otvorenih vrata	šesti i sedmi razred s roditeljima i učiteljima, uč. Danijela i uč. Aleksandra
20.5.	Terenska nastava - Osijek	uč. Tihana, četvrti razred
21.5.	Snalaženje u prostoru i prometu Zagreba -1.dio	Četvrti razred i PUZ
26.5.	Snalaženje u prostoru i prometu Zagreba-2.dio	Četvrti razred i PUZ
27. 5.	Europska večer – završna priredba	6.razred, uč. Danijela
28.5.	MSU – filmske projekcije	6.r., uč. Danijela
LIPANJ		
31.5. – 11.6.	Oslo – Rudolf Steiner University	Stručno usavršavanje – uč. Nikolina i uč. Conrad
12. – 13.6.	Olimpijada starogrčkih sportova	Uč. Kristina, uč. Danijela, uč. Tihana, peti i šesti razred
7.-11.6.	Maturalno putovanje 8. razreda – Mali Lošinj	Uč. Zorana, osmi razred
14.6.	Izlet u Ivanić-Grad	Uč. Ljubica, treći razred
14.6.	AP Andautonija	6.r., učiteljica Danijela i uč. Medarda
1. – 15. 6.	Završne predstave 1., 2., 3., 4. i 7. razreda	Razredni učitelji u suradnji s predmetnim učiteljima
16.6.	Izlet u Krašograd	2.razred, uč. Jakša
17.6.	Obilazak povijesne jezgre Zagreba	4. razred, uč. Nikolina
17. – 18.6.	Završna predstava 8.razreda	8.razred, uč. Zorana
18. 6.	Posljednji nastavni dan, oproštaj s osmašima	Svi djelatnici i učenici škole
29. 6.	Podjela svjedodžbi	Svi djelatnici i učenici škole

V. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA

5.1 Zdravstvena zaštita

Sistematski pregledi učenika i cijepljenje obavljani su u Domu zdravlja Siget prema planu koji je utvrdila nadležna školska liječnica. Nije bilo zajedničkih odlazaka pojedinih razreda, već su išli individualno sa svojim roditeljima. Stomatološki pregledi uključeni su u zdravstveni pregled učenika prilikom upisa u 1. razred.

Svi učenici su bili osigurani 24/7/365 preko osiguravajuće kuće Croatia.

5.2 Prehrana u školi

Naše opredjeljenje za zdrav razvoj djece i okoliša materijalizirali smo i kroz prehranu u školskoj kuhinji. Koristili smo neke namirnice iz biodinamičkog i organsko biološkog uzgoja, kad god su nam to financije omogućavale. U pripremi jela vodili smo se načelima zdrave prehrane. U pripremi obroka koristile su se svježe, sezonske namirnice. U školskoj kuhinji se izbjegavalo korištenje gotovih proizvoda. Pripremali su se dnevno svježi kruh i kolači, a prehrana je većim dijelom bila vegetarijanska. U danima kada je na jelovniku bio mesni obrok, u ponudi su bili i pripravci koji služe kao zamjena za meso (seitan i tofu).

Učenici su u Školi mogli konzumirati užinu i ručak. Obroci su se pripremali u školskoj kuhinji, a servirali u blagovaonici. Ove godine ostvarena je prosječna dnevna priprema 90 obroka i to cca 80 za učenike i cca 10 za djelatnike Škole.

Cijena užine u pretplati je bila 5 kn, a povremena konzumacija 6 kn po obroku. Cijena ručka u pretplati iznosila je 13 kn, a povremena konzumacija 15 kn po obroku. Za djelatnike škole obroci se ne naplaćuju.

VI. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Osnovna značajka rada učitelja u Školi je trajna izobrazba i stručno pedagoško obrazovanje koje se prakticiralo i ove školske godine:

- na Učiteljskom vijeću jednom tjedno
- na seminarima iz pojedinih predmeta (stručno znanje)
- na ljetnom višednevnom seminaru koji je ujedno bilo i priprema za narednu školsku godinu (pedagoški pripremni seminar na temu komunikacije u organizaciji Alena Guce)
- hospitiranjem kod kolega na nastavi u istoj školi
- radom s profesorima iz drugih država, prvenstveno mentoricom škole Claudijom Leuze
- prisustvovanjima na predavanjima vikendom u okviru programa Škola za sutra koji se održava u školi
- putem stručne literature iz domaćih i inozemnih izvora
- sudjelovanjem u radu European Council of Rudolf Steiner/Waldorf Schools
- sudjelovanjem u radu SWI-ja
- organiziranjem stručnih predavanja za učitelje i javnost (npr. učiteljica Tihana Dogan i Danijela Žura na Učiteljskom fakultetu)
- u dodatnom školovanju za waldorfske učitelje pri Institutu za waldorfsku pedagogiju u Ljubljani: Bothmer usavršavanje, učiteljica Kristina Petrušić – zbog COVID-a je održavanje seminara odgođeno

Pripremanje za nastavnu godinu obavljalo se tijekom ljetnih školskih praznika prikupljanjem radnog materijala: literature i nastavnih sredstava i pomagala.

Dnevna priprema izrađivala se tijekom godine za svaki pojedini nastavni sat.

U cilju stalnog stručnog usavršavanja održavali su se redovni tjedni sastanci Učiteljskog vijeća na kojima su se razmatrala pedagoška pitanja te produbljivalo poznavanje čovjeka u razvoju u vezi s metodičko-didaktičkim pristupom u nastavi. Razredna vijeća pojedinih razreda sastajala su se prema potrebi. Pedagoginja je na redovnim sastancima radila s pojedinim učiteljima, prema unaprijed utvrđenom planu i prema hitnim potrebama.

VII RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SLUŽBI I TIJELA UPRAVLJANJA

7.1. Rad Učiteljskog vijeća

Učiteljsko vijeće sastajalo se svakog četvrtka u popodnevnim satima. Tijekom konferencije proučavali su se pedagoški tekstovi i produbljavalo znanje iz područja waldorfske pedagogije te su se učitelji usavršavali u umjetničkim vještinama. Razmatrali su se problemi i pedagoške teme koje proizlaze iz svakodnevnog nastavnog rada te planirali i koordinirali nastavni sadržaji. Za vrijeme rada na tzv. Slici djeteta učitelji su opservirali određeno dijete tijekom triju tjedana i dijelili svoja zapažanja kako bi zajedničkim promišljanjem, a onda i djelovanjem, pridonijeli razvoju i napredovanju tog učenika. Promatrano je ukupno 10 učenika. Tijekom umjetničkih radionica u sklopu rada Učiteljskog vijeća provedene su razne radionice, a godinu smo završili radionicama oblikovanja govora.

Uz ove pedagoške teme, u nadležnosti Učiteljskog vijeća bili su i:

- prijedlog nastavnog plana i programa
- upis i ispis učenika
- prosudba o prijemu novih učitelja i eventualnom otpuštanju učitelja i suradnika koji ne ispunjavaju pedagoške zahtjeve
- praćenje rada pripravnika
- provedba i praćenje realizacije plana i programa stručnog usavršavanja učitelja
- plan i program roditeljskih sastanaka.

Na većini učiteljskih konferencija, osim učitelja i pedagoginje Škole, sudjelovala je i poslovna ravnateljica Ivana Vukelić Bonifačić te ponekad i administratorica Dunja Sabljak.

7.2. Rad Školskog vijeća

Na svojim sjednicama svakog četvrtka razmatrani su problemi vezani za sva materijalno-tehnička pitanja: osiguranje zdravstveno-higijenskog standarda, rad školske kuhinje, prijevoz učenika, nabava nastavnih sredstava i pomagala, nabava literature i školske opreme, potrebni tehnički radovi na školi, normativni akti i predlaganje njihovih izmjena, pripremanje i organizacija svečanosti u školi, pitanja financijskog poslovanja škole i strategije razvoja. Sukladno potrebama donesene su odluke koje su zapisane u Zapisnicima s konferencija Školskog vijeća.

7.3. Rad Vijeća roditelja

Članovi Vijeća roditelja bili su:

1. raz. Vesna Bončina i Mihaela Žugec,
2. raz. Stjepko Lengel i Nika Šimurina,
3. razred: Mirela Šarić i Eva Mijatović
4. raz. predsjednik Roditeljskog vijeća Robert Preskar i Marica Čilaš Mikulić,
5. raz. Vlado Rabljenović i Dunja Sjeverac,
6. raz. Željka Tumir i Katja Barišić Poljak,
7. raz. Lovro Valčić i Ivana Lang,
8. raz. Aleksandra Papac i Michelle Ostroman.

Vijeće roditelja se formiralo na početku školske godine. Članovi Vijeća su predstavnici roditelja i to iz svakog razreda po jedan član i jedan zamjenik. Plan aktivnosti donijelo je samo Vijeće na svojoj sjednici.

Na sjednicama Vijeća roditelja razmatrala su se pitanja od značaja za rad Škole:

- poboljšanja uvjeta rada u školi
- pomoć u rješavanju socijalnih problema učenika
- sudjelovanje u odlučivanju pri upravljanju Školom preko izabраниh predstavnika u Školski odbor i povjerenstva Škole
- angažman pri organiziranju roditeljskih radionica, svetkovina, sajмова i raznih promotivnih akcija
- pomoć u rješavanju drugih pitanja vezanih za život i rad škole.

Vijeće roditelja sastajalo se u pravilu svake 1. srijede u mjesecu tijekom školske godine.

7.4. Rad ravnatelja

Zadaci ravnatelja definirani su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, a u našoj školi početkom ove godine bili su podijeljeni između dvije osobe, poslovnog i pedagoškog voditelja - ravnatelja. Osim uobičajenih zadataka više se radilo na upoznavanju javnosti s radom škole kroz različite iz

Izvanastavne aktivnosti Škole (te putem web stranica i društvenih mreža Škole). Tu je aktivnost vodila i u njezinom osmišljavanju puno pomagala učiteljica Danijela Žura te roditelji Jovičić.

Zajednički je vođena briga o prostornim i materijalnim uvjetima za rad te ostalim čimbenicima od kojih ovisi uspješan odgoj i obrazovanje učenika, tj. uspješan život i rad škole.

Kao i ranije, tako je i protekle školske godine ravnateljstvo sa svojim suradnicima vodilo brigu o cjelovitosti izrade Godišnjeg plana i programa, o redovnom sazivanju sjednica Učiteljskog vijeća te sjednica Školskog odbora i Vijeća roditelja, o stručnom usavršavanju tj. praćenju seminara i savjetovanja od strane učitelja, administratorice i računovođe, o korektnom vođenju pedagoške dokumentacije o evaluaciji i praćenju ostvarivanja godišnjeg plana i programa. Zbog posebnosti nastavne godine uzrokovane pandemijom COVID-19 i mjera propisanih od MZOS-a, ravnateljstvo uz stručnu podršku pedagoga i Učiteljsko vijeće donosilo je odluke o izvođenju nastave na daljinu te protokole u ponašanju u školskoj zgradi i školskom dvorištu.

U svibnju je na sjednici Školskog odbora donesena odluka o promjeni unutarnjeg ustrojstva Škole zbog usklađivanja sa zakonskim okvirom RH. Tako je odlučeno da se ukida radno mjesto poslovnog ravnatelja i da škola nastavlja dalje samo s uobičajenom funkcijom ravnatelja.

7.5. Rad Školskog odbora

Članovi školskog odbora u šk.g. 2020./2021. bili su: Maja Grubišić – predsjednica, Ivana Vukelić Bonifačić – potpredsjednica, Lovro Valčić, Karmen Preskar, Ljubica Južvak i Julija Radičević.

Nakon promjene Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu škole došlo je do promjene u dijelu članstva pa je novi sastav izgledao ovako: Marica Čilaš Mikulić – predsjednica, Ana Botički Ćurlin – potpredsjednica, Josip Rajković, Lovro Valčić, Karmen Preskar, Ljubica Južvak i Julija Radičević.

Školski odbor je radio u skladu sa zakonskim odredbama Statuta i drugim normativnim aktima Škole.

Tijekom školske godine održano je 13 sjednica.

Na sjednicama je bilo prihvaćeno izvješće o ostvarenju godišnjeg plana i programa 2019./2020. te su prihvaćeni Godišnji plan i program i Školski kurikulum za šk. god. 2020./2021., tražene su suglasnosti za zasnivanja radnih odnosa po natječajima, donesen je financijski plan za 2020/2021. godinu, kao i Ugovor o školovanju za 2020./2021. te Ugovor o boravku za šk. g. 2020./2021.. Promijenjen je Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu te donesen Pravilnik o radu.

Školski odbor je većinu sjednica održavao putem platforme Zoom uslijed mjera nastalih zbog pandemije. U mjesecima svibanj – lipanj glavna tema kojom se Školski odbor bavio bio je unutarnji preustroj škole i njezina financijska stabilnost. Tako je donesena odluka o povećanju školarine s 15600 kn na 19200 kn godišnje. Glavni argument za tu odluku bila je prostorna neizvjesnost koja je pred nama i vrlo vjerojatna selidba škole u bliskoj budućnosti.

7.6. Rad zdravstvenog pedagoga

1. Neposredan pedagoški rad s učenicima, praćenje u postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja

Pedagoginja je redovito pratila rad i u skladu s potrebama pružala podršku učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja. Neposredan rad s učenicima odvijao se kroz savjetodavni rad, podršku u učenju kroz grupni i individualni rad. Koordinirala je utvrđivanje stručnih postupaka. Istraživala je i donosila u nastavu i individualan rad inovacije u radu s učenicima. Redovito je bila prisutna na nastavi u svim razredima prema unaprijed utvrđenom planu te je identificirala potrebe učenika s teškoćama.

2. Rad s učiteljima i roditeljima

Surađivala je s učiteljima u praćenju napredovanja učenika, na školskim projektima te kao stručna pratnja na terenskoj nastavi. Pomagala je učiteljima prilikom izrade IOOP-a, a kroz individualne susrete s roditeljima davala savjete i sustavnu podršku.

Tijekom cijele godine osigurala je konzultativni i savjetodavni rad s roditeljima (grupno i individualno), poučavanje o primjerenom radu, odgojnim smjernicama, poticanju roditeljskih kompetencija i sl. Često je prisustvovala na roditeljskim sastancima.

3. Praćenje rada

Surađivala je sa svim učiteljima i drugim zaposlenicima na učiteljskim i tehničkim konferencijama te razrednim vijećima. Bavila se prikupljanjem, izradom i obradom podataka i programa za učenike te je u tom smislu radila na praćenju i pisanju mišljenja i opservacija.

4. Ostali poslovi

Bila je član komisije za upis u 1. razred gdje je testirala učenike i sudjelovala u razgovoru s roditeljima. Također je bila član komisije za prijem učenika u ostale razrede zbog promjene škole prilikom postupka hospitacije. Vodila je nastavu u programu Male škole. Bila je podrška pri realizaciji godišnjih svetkovina.

REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA – ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. Godišnji plan i program rada

Mjesečni planovi i programi učitelja su savjesno i marljivo provedeni od strane učitelja te prema potrebi uz pomoć ostalih djelatnika škole. Naročito se vodilo računa o unošenju podataka u dnevnik rada i vođenju kompletne pedagoške dokumentacije te unos podataka u e-matice.

2. Nastavni plan i program

U potpunosti je realiziran. Odlasci u muzeje, na izložbe i u kazališta odrađeni su u okviru mogućnosti s obzirom na mjere uslijed pandemije te službene protokole. S obzirom na cijelu situaciju, sama nastava u učionicama vrlo uspješno obogaćena je i brojnim izvannastavnim sadržajima. Učiteljska kreativnost ponovno je zablistala, a u svemu tome nas je vodila želja da učenici unatoč COVID-19 pandemiji učenicima pružimo ponajviše.

3. Učenici svih razreda (1.-8. r.) svladali su predviđeno nastavno gradivo u skladu sa svojim sposobnostima te su za isto bili opisno evaluirani. Samo su učenici 7. i 8. razreda evaluirani i brojčanim ocjenama prema Rješenju MZOS-a od 19. 2. 2013. Nije bilo produžne nastave niti popravnih ispita, ali imali smo učenika koji nije pola godine pohađao nastavu pa je morao pristupiti polaganju nekoliko razrednih ispita: matematika, engleski jezik, njemački jezik, glazbena kultura, fizika, biologija.

4. Svi protokoli i odluke koje su donesene u Školi kao rezultat mjera zbog okolnosti nastalih uslijed pandemije COVID-19 i nakon potresa objavljeni su na web stranicama Škole <https://www.waldorfska-skola.com/hr/protokoli-covid-19> te su redovno slane roditeljima putem elektronske pošte.

U Zagrebu, 29. rujna 2021.

A. Belković

Ravnateljica:
Aleksandra Belković



Predsjednica Školskog odbora:
Marica Čilaš Mikulić

KLASA: 003-05/21-01/01
UR.BROJ: 251-326-02-21-01