



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
ŠKOLSKA GODINA 2020./2021.**

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Naziv škole: **WALDORFSKA ŠKOLA U ZAGREBU**

Adresa: **Jakuševečka 6**

Broj i naziv pošte: **10 020 Novi Zagreb**

Broj telefona: **01/ 6609 609, 01/ 6609 598**

Županija: **GRAD ZAGREB**

Broj učenika: **I.- IV. razreda: 101**
V.-VIII. razreda: 77
Ukupno: 178

Broj djelatnika: **a) razrednih učitelja: 10**
b) predmetnih učitelja: 7
c) ostalih djelatnika: 7

Ravnateljica: **Aleksandra Belković**

Poslovna ravnateljica: **Ivana Vukelić Bonifačić**

Na osnovu članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 13. Statuta Waldorfske škole u Zagrebu, Jakuševečka 6, Školski odbor na prijedlog ravnateljice i Učiteljskog vijeća donosi GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA ŠKOLSKU GODINU 2020./2021.

I UVJETI RADA

Waldorfska škola u Zagrebu osnovana je od strane Udruge roditelja i učitelja Waldorfske škole u Zagrebu i započela s radom Rješenjem Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa 21. rujna 2004. godine. Nastavni plan i program verificiran je od strane nadležnog Ministarstva, a temelji se na principima waldorfske pedagogije koja u svojoj osnovi ima integrativni pristup učenju i poučavanju te autonomnu nehijerarhijsku strukturu upravljanja.

Waldorfska škola u Zagrebu (u nastavku Škola) kao jedina osnovna škola s waldorfskim programom na području Grada Zagreba, upisuje djecu s cijelog područja grada Zagreba i okolice.

1.1. Materijalni uvjeti i obilježja školskog područja

Školska zgrada u Jakuševečkoj 6, koju je Waldorfska škola u Zagrebu dobila na korištenje od Gradskog poglavarstva Grada Zagreba prema Zaključku od 28. 7. 2004., a koji se nastavlja na pravo korištenja koje je škola prethodnica – Waldorfska škola Sv. Jurja – imala prema rješenju o korištenju od 1993. g. Zgrada je izgrađena 1960. godine, a ima 480 m² unutrašnje površine. U prizemlju objekta se nalaze četiri učionice, zbornica, tajništvo i sanitarni čvor, a u podrumskom dijelu još jedna učionica, blagovaonica, kuhinja, kotlovnica i ostava.

Realizacijom donacije Veleposlanstva Kraljevine Norveške 2005. g. izgrađeno je sportsko igralište na školskom terenu. U realizaciji tog projekta financijski je školu potpomoglo Poglavarstvo grada Zagreba, Gradski ured za obrazovanje te resorno ministarstvo (tada MZOS). Tijekom ljetnih mjeseci 2015. g. donacijom waldorfske škole iz Nurttingena i uz pomoć učenika 4. razreda te srednje škole uređeno je drveno dječje igralište, a tijekom 2017 g. renovirana je školska alatnica. U jesen 2019. učenici srednje waldorfske škole iz Švicarske kao svoj završni projekt sagradili su vanjsku pozornicu za nastupe u dvorištu naše Škole. Pozornica je tijekom 2019./2020. poslužila i kao učionica na otvorenom s obzirom na specifične potrebe uzrokovane pandemijom Covid-19 i mjera propisanih od MZO-a.

Iako održavani, svi objekti koje Škola koristi su dotrajali i spremni za veću rekonstrukciju. Učestali izljevi vode uslijed povećanih oborina i u protekloj šk. g. su nekoliko puta poplavili podrumski dio zgrade, tijekom kolovoza 2020. učionicu 4. razreda i kuhinju. Također su u lošem stanju dvorišni objekti u kojima će u šk. g. 2020./2021. biti smješteni učenici 5. i 8. razreda te je nužna kompletna obnova – novi podovi i zidne obloge. Dvorišni objekt u kojem se nalazi dvorana i učionica 7. razreda sustavno je prokišnjavao te je uslijed nevremena tijekom ljetnih mjeseci 2020. došlo do puknuća dijela krovnog pokrova. Može se očekivati da će tijekom nastavne godine i dalje trebati interventno sanirati krovnište jer je kompletna sanacija krova neizvediva. Naime, zbog neriješenih imovinsko-pravnih odnosa vezanih uz pravo korištenja zemljišta i zgrade, nije bilo moguće ostvariti veće građevinske zahvate kakvi

su svojedobno bili predviđeni Programom razvoja i prostornom studijom za nove objekte na istoj lokaciji koju je Škola zbog nedostatnosti prostora izradila još krajem 90-ih te je za isto bila ishodena i lokacijska dozvola. Također nije bilo moguće ući u program energetske obnove, koja bi uključivala nove krovove, prozore i fasadu jer se vlasnik zemljišta - Grad Zagreb nije s time složio (sastanak u GUO-u 25. 3. 2014.).

Grad Zagreb je tijekom 2016. g. najavio kao prioritetnu gradnju na adresi Jakuševečka 6 objekt s 2 trakta za javnu/državnu osnovnu školu te s dodatnim krilom za Waldorfsku školu, uz sportsku dvoranu i pripadajuća vanjska sportska igrališta. U međuvremenu, tijekom 2019. g., Grad Zagreb je predložio da se ipak nađe zamjensko zemljište (ili objekt) koji bi Waldorfsku školu premjestio s postojeće lokacije te bi se novi objekt u potpunosti koristio za potrebe državne škole.

U očekivanju trajnog rješenja, privremeno su u dvorišnom prostoru postavljeni montažni objekti (iz donacija) u kojima su smještene tri učionice, dvorana za tjelesnu kulturu, euritmiju i priredbe te sanitarne prostorije. Zbog brojnosti učenika u pojedinim razredima (29 u 1. raz., 20 u 2. raz., 26 u 3. raz. i 26 u 4. raz. 16 u 5. raz. i dr.), sve više je upitan njihov smještaj u montažnim objektima u kojima se u šk. g. 2020./2021. nalaze učionice za učenike 5., 7. i 8. razreda koje ne odgovaraju pedagoškim standardima za navedeni broj učenika te se s nestrpljenjem očekuju daljnji koraci Grada Zagreba. U usmenim razgovorima na sastanku s predstavnicima GUO-a u siječnju 2018. dogovoreno je da će se Waldorfskoj školi u Zagrebu poslati popis mogućih gradskih lokacija za izgradnju nove waldorfske škole. Popis mogućih lokacija takvih zemljišta je dostavljen te su nakon usuglašavanja između Osnivača Škole i Školskog odbora izabrane dvije prihvatljive lokacije GUO-u. Kod izbora lokacija vodilo se računa o tome da su iste bliže ključnim prometnicama od sadašnje lokacije, da su u zoni tramvaja te da kvadratura i kvaliteta lokacije omogućuju izgradnju Škole prema pedagoškim standardima waldorfske škole (vrt za potrebe nastave vrtlarstva, dovoljno veliko dvorište s odvojenim dijelom za igru i za sportske aktivnosti i dr.). Nakon sastanaka održanih u GUO-u načelno je dogovoreno da će Grad Zagreb ustupiti Waldorfskoj školi u Zagrebu pravo na gradnju novog objekta na lokaciji Borovje k.č.br. 1791/1, k.o. Žitnjak. Zatražena je površina od 12 000 m² kako bi se na istoj mogao izgraditi objekt u kojem bi se organizirali waldorfski sadržaji - vrtić, osnovna i srednja škola.

Prostor zemljišta na kojem se nalazi Škola ima 14 135 m². Tijekom prijašnjih godina je iz donacija i dobrovoljnog rada roditelja uređen prostor ispred i iza škole asfaltiranjem prilaznih staza i uređenjem zelenih površina. Školski okoliš redovito se uređuje radnim akcijama učenika, roditelja i učitelja. Dio zemljišta uređuje se kao školski vrt u okviru nastave vrtlarstva. Uređene su i dvije prilazne staze od parkirališta do glavnog ulaza u Školu s ciljem veće prohodnosti u vrijeme jutarnje gužve – kada učenici dolaze na nastavu.

Waldorfska škola u Zagrebu financira se gotovo u cijelosti od uplata roditelja, a tek manjim dijelom od Grada Zagreba prema Zaključku o financijskoj potpori privatnim školama s pravom javnosti koje na početku svake kalendarske godine donosi gradonačelnik Grada Zagreba, odnosno GUO, kao i iz državnog proračuna Odlukom ministra znanosti i obrazovanja o kriterijima i mjerilima za sufinanciranje privatnih osnovnih škola s pravom javnosti koja se također donosi na početku svake kalendarske godine. U rujnu 2020. g. financiranje od resornih institucija iznosi 11% od planiranih potreba, no i kao takvo predstavlja važan i nužan doprinos u godišnjem proračunu Škole.

Škola će i dalje nastojati upozoravati na svoj nedovoljno priznat status u sustavu osnovnog školstva Republike Hrvatske (zbog alternativne metode i kurikuluma), posebno u duhu pluralizma i prava izbora roditelja na školovanje svoga djeteta, ali i u duhu Reforme školstva u RH – Škole za život. Iako to dosada nije bilo primijećeno i priznato na valjan način, i dalje postoji

nada da će sustav (MZO i GUO) prepoznati waldorfsku školu, kao što je to u svim europskim zemljama praksa te istu na primjeren način sufinancirati i time omogućiti još veći broj upisanih učenika. Unutar Saveza waldorfskih inicijativa i institucija formirana je radna skupina koja će se baviti problematikom promjene zakonske regulative.

S obzirom na najavljenju veliku brojnost učenika u šk. godini 2020./2021. (upisi u 1. razred završeni su 15. 7. 2020. s konačnim brojem učenika za taj razred – 29; hospitacije koje su realizirane tijekom drugog obrazovnog razdoblja 2019./2020. rezultirale su novim upisima u budućem 2., 3., 6. i 7. razredu) te da najavljeni ukupan broj učenika za šk. g. 2020./2021. iznosi – 179, jasno je da WŠUZ mora proširiti smještajni kapacitet na postojećoj lokaciji ili pronaći novu lokaciju koja će odgovarati potrebama i sukladno tome, očekivanim pedagoškim standardima.

S obzirom na okolnosti uzrokovane pandemijom Covid 19 koje su rezultirale zastojem u naplati školarina prema Ugovorima o školovanju za 2019./2020. te nemogućnošću pružanja i naplate usluge produženog boravka i prehrane, škola je imala smanjene prihode u drugom obrazovnom razdoblju od planiranih. Korištenjem državnih mjera za stabiliziranje gospodarstva za mjesec ožujak, travanj i svibanj izbjegnute su financijske teškoće pri isplati primanja za zaposlenike, plaćanja dobavljača i troškova tekućeg održavanja. Iako je predstojeća školska godina planirana na način da se nastava odvija u školi, a ne na daljinu, morali su se zadovoljiti kriteriji HZJZ-a i MZO-a te su osigurani odvojeni ulazi/izlazi za čak 5 razreda, dok 3 razreda dijele zajednički ulaz, ali ulaze u školu u različito vrijeme / odnosno zasebnim dijelovima hodnika. Za više razrede osigurane su pregrade za školske klupe, kao i dodatne klupe za one razrede gdje je za to bilo dovoljno prostora. Osigurani su dodatni pragovi na svim ulazima u školu s dezinfekcijskim sredstvima.

1.2. Osnovni principi organizacije i pedagoškog rada u Školi

Nastavni plan i program je verificiran od strane nadležnog Ministarstva, a temelji se na međunarodno priznatom okvirnom waldorfskom planu i programu te principima waldorfske pedagogije koja u svojoj osnovi ima integrativni pristup učenju i poučavanju te autonomnu nehijerarhijsku strukturu upravljanja.

Temeljni principi waldorfske pedagogije su:

- briga za zdravlje, sigurnost i zadovoljstvo učenika i učitelja
- briga za skladan razvoj volje, osjećaja i mišljenja
- cjelovit odgojni pristup koji povezuje sve predmete i pomaže holističkom razumijevanju svijeta
- široko i uravnoteženo obrazovanje s ciljem razvoja individualiteta, psihološke otpornosti, kreativnog i autonomnog mišljenja i odgovornosti
- odgoj i obrazovanje kao umjetnost - umjetnički oblikovana nastava svih predmeta
- pravovremenost odgojnih utjecaja - uzimanje u obzir djetetovog psihičkog razvoja i njegovih potreba na određenom razvojnom stupnju - početak formalnog učenja kada je dijete psihički zrelo, bez obzira na njegovu kronološku dob
- igra u početnim razredima kao najbolje sredstvo za razvoj volje i kreativnog mišljenja
- prepoznavanje djetetovih potencijala, rađajućih sposobnosti i uvažavanje individualnih sklonosti
- ritam i kontinuitet u poučavanju
- fenomenološki pristup u poučavanju znanstvenih predmeta

- pripovijedanje kao sastavni dio tzv. glavne nastave i sredstvo za razvoj slikovitog mišljenja
- specifičan nastavni plan i program: epohalna (ciklička) nastava u prva dva sata tzv. glavne nastave (blok sat) osim ponekad u višim razredima kada se dogode tzv. kontra epohe i takva blok nastava se ne održava nužno u prvim jutarnjim satima već po rasporedu kasnije tijekom dana
- ritmički karakter poučavanja – udah/izdah
- kreiranje vlastitih udžbenika – bilježnica
- oslanjanje na intrinzičnu motivaciju, izbjegavanje nagrada i kazni kao motivirajućih faktora (nema brožanih ocjena do sedmog razreda)
- opisno ocjenjivanje – praćenje rada učenika promatranjem i vrednovanjem njegovog individualnog napretka
- inkluzivan, neselektivan pristup poučavanju koji u okviru mogućnosti uključuje sve učenike bez obzira na njihove sposobnosti, spol, vjersku ili nacionalnu pripadnost
- jedan učitelj vodi razred kroz svih osam godina i poučava većinu predmeta
- učenje dva strana jezika od prvog razreda
- posebni nastavni predmeti: euritmija, ručni rad, obrti, vrtlarstvo, religijska kultura, crtanje formi...
- samostalnost i aktivnost u učenju i radu
- specijalizacija za waldorfskog učitelja obavezna je za sve učitelje
- permanentno pedagoško usavršavanje učitelja tijekom redovitih tjednih pedagoških konferencija, hospitacije u inozemstvu u ljetnim mjesecima, rad s mentorom škole tri do četiri puta godišnje, predavanja i radionice tijekom godine
- nehijerarhijski model upravljanja koji raspodjeljuje odgovornost i prava na sve sudionike: učitelje i tehničko osoblje škole, a djelomično i roditelje
- Škola kao socijalni i kulturni organizam koji se razvija i oblikuje u svakodnevnom zajedničkom radu.

1.3. Materijalni uvjeti i specifična obilježja nastavnog programa

U sustavu waldorfske pedagogije učenici u nižim razredima u pravilu ne koriste gotove udžbenike. Učenici nastavno gradivo oblikuju u epohalnim bilježnicama koje koriste kao udžbenike. Učitelji zajedno s učenicima sastavljaju čitanke, računice, pjesmarice, shodno ciljevima pojedinih nastavnih epoha. Pisani udžbenici uglavnom se koriste u višim razredima.

U nižim razredima učenici za pisanje i crtanje koriste isključivo voštane pastele i drvene bojice koje nabavljaju sami, kao i nalivpero koje će u 3. razredu koristiti tijekom epohe krasopisa.

U glavnoj nastavi i nastavi glazbene kulture učenici od 1. razreda uče svirati blok flautu koju nabavljaju sami. Školski zbor čine svi učenici od 3. do 7. razreda, a svi učenici od 5. do 8. razreda će i ove školske godine pohađati predmet Orkestar, ovisno o planu i programu vezanom za nastupe. Škola redovito nabavlja instrumente za školski orkestar pa se tako u šk. g. 2020./2021. planiraju nabaviti metalofon i *glockenspiel* sopran dijatonski. U Školi postoje 3 glasovira, od kojih je jedan u boljem stanju, dok su druga dva u lošijem stanju. Ugađanje glasovira planirano je za studeni 2020.

Zanatska radionica je opremljena tesarskim stolovima te ostalim alatima potrebnim za rad u drvu. Nabava potrebnih alata nastaviti će se redovito prema potrebama i mogućnostima. Redovito se nabavlja potrošni materijal poput drveta, brusnog papira i sl.

U nastavi likovnog odgoja učenicima će i dalje biti osigurani: kistovi, vodene boje, glina i papiri, dok ostali pribor, koji se koristi u višim razredima (olovka, tuš, ugljen) učenici nabavljaju sami. Za nastavu ručnog rada škola osigurava predenu i nepredenu vunu, konac, tkanine, igle, škare, podloge za rad i šivaće mašine koje će biti prema potrebi servisirane. Servisiranje šivaćih mašina planirano je za rujan 2020.

U nastavi euritmije koriste se šivane haljine od svile ili satena koje roditelji nabavljaju sami. Satovi tjelesnog odgoja održavaju se u montažnom objektu i na sportskom igralištu te se koriste i ostali dijelovi dvorišta. Oprema je skromna i zbog tehničkih ograničenja dvorane, ali se svake godine dopunjuje prema zahtjevima učitelja tjelesnog odgoja i financijskim mogućnostima škole. U planu je nabava potrebnih sredstava za rad, poput čunjeva, lopti, reketa za badminton i sl. Učenici za nastavu trebaju imati bijele sportske majice i kratke sportske hlačice ili trenirke, ovisno o sezoni te sportsku obuću.

U školi postoje četiri kompleta drvenog geometrijskog pribora za rad na ploči te određena pomagala za eksperimentalnu nastavu kemije i fizike poput strujnog kruga, prizme i dr. Nabava novih školskih stolaca i klupa za potrebe pojedinih razreda za šk. g. 2020./2021. realizirana je tijekom kolovoza 2020.

Nedostatak prostora, a posebno kabineta za predmetnu nastavu ponekad otežava izvođenje nastave. I dalje postoji potreba za nastavnim sredstvima i pomagalicama. Opremanje razreda će se sukladno mogućnostima nastaviti i u šk. g. 2020./2021.

II ORGANIZACIJA NASTAVE

2.1. Nastava i ostali odgojno obrazovni oblici rada

S obzirom na način organiziranja nastava se dijeli na:

GLAVNA NASTAVA obuhvaća tzv. znanstvene predmete koji se podučavaju u epohama*: hrvatski (1.-8. raz.), matematika (1.-8. raz.), forme (1.-4. raz.), priroda i društvo (1.-4.raz.), povijest (5.-8. raz.), fizika (6.-8. raz.), kemija (7.-8. raz.), zemljopis (5.-8. raz.) i biologija (5.-8. raz.).

Predmeti glavne nastave mogu se ponuditi i kao dodatni tj. razlikovni program od 6. do 8. razreda u svrhu pripreme učenika za srednju školu i produblivanja sadržaja glavne nastave. I u ovoj šk. g. bit će organizirana takva nastava iz predmeta kemija i fizika u 7. i 8. razredu.

PREDMETNA NASTAVA (1.-8. razreda) obuhvaća sljedeće predmete:

glazbena kultura, likovna kultura, tjelesna kultura, euritmija, engleski jezik, njemački jezik, religijska kultura, zbor i orkestar (ne sudjeluju uvijek svi razredi, odabir i organizacija prema planu i programu za određenu šk. g.).

PRAKTIČNA NASTAVA obuhvaća sljedeće predmete:

obrta (5.-8. raz.), vrtlarstvo (6.-8. raz.) i ručni rad 1.-8. raz.).

*epohe – tijekom 3-4 tjedna u okviru glavne nastave poučava se jedan te isti nastavni predmet npr. matematika, pa onda slijedi epoha npr. kemije 4 tjedna itd. Jedino matematika i hrvatski zastupljeni su s po 1-2 sata tjedno tijekom cijele nastavne godine, jer zahtijevaju kontinuitet i vježbanje.

Produženi boravak

Nastava u produženom boravku organizirana je za učenike od 1. do 5. razreda u učionici 4. razreda od 14 do 17 sati. Voditelji su Anđela Gilić, Kristina Petrušić i Conrad Ian Kellett. Ako roditelj potpiše godišnji Ugovor o pohađanju produženog boravka, mjesečna cijena je 300,00 kn po djetetu i plaća se tijekom 10 mjeseci, počevši od rujna, završno s lipnjem. U cijenu je uključena užina. Program produženog boravka moguće je pohađati i na dnevnoj bazi uz prethodnu najavu. Cijena pohađanja za jedan dan iznosi 25,00 kn. Program se sastoji od sljedećih aktivnosti: pisanje domaćih zadaća, igre i radionice. Učenici su podijeljeni po dobnim skupinama i prema afinitetima tijekom svih navedenih aktivnosti. Očekuje se da će Produženi boravak koristiti 30 do 40 korisnika te će svakoga dana s njima biti tri učitelja, prema unaprijed donesenom rasporedu. Zbog specifičnih okolnosti uzrokovanim mjerama uslijed Covida 19, nastava produženog boravka održava se u tri različita unutarnja prostora – učionicama 3. i 4. razreda i prostoru blagovaone te u školskom dvorištu.

Dodatne izvannastavne aktivnosti

Učenicima su u šk. g. 2020./2021. ponuđene sljedeće izvanškolske aktivnosti: sviranje violine, flaute, glasovira, učenje francuskog kroz glumu i učenje talijanskog kroz glumu. Aktivnosti poput jiujitsua i joga odgođene su do daljnjega zbog nemogućnosti poštivanja mjera uslijed

Covida 19. Navedene se aktivnosti odvijaju u razrednim učionicama, a organizirane su tako da u njima sudjeluju djeca samo iz istog razreda.

2.2. Nastavni plan i program

U Školi se ostvaruje Nastavni plan i program za waldorfsku školu odobren 14. prosinca 1999. od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta Republike Hrvatske. U planu je u ovoj školskoj godini revidiranje nastavnog plana i programa iz predmeta hrvatski jezik. Radnu grupu u ovom projektu čine Marica Čilaš Mikulić (članica ŠO-a i prof. hrvatskog jezika) te učiteljice Aleksandra Belković i Ljubica Južvak, obje razredne učiteljice s pojačanom naobrazbom za hrvatski jezik.

Dodatni rad i dopunska nastava

Dodatni rad realizira se unutar glavne nastave kao razlika sadržaja u odnosu na standardni nastavni program, a izvodi se u različitim terminima unutar predviđenog rasporeda sati. Dopunska nastava organizirana je kao grupni i individualni rad s pojedinim učenicima s ciljem nadoknade, pojašnjenja ili proširenja nastavnih sadržaja, a prema potrebama i u dogovoru s učenicima i roditeljima. Redovna dopunska/dodatna nastava organizirana je iz predmeta njemački i engleski jezik za učenike od 3. do 8. razreda.

Izvanučionička nastava

Izvanučionička nastava u šk. g. 2020./2021.:

- nastava vrtlarstva u 6., 7. i 8. razredu u školskom vrtu
- epoha obrade zemlje, epoha gradnje i starih zanata u 3. razredu u školskom dvorištu
- epoha poznavanja zavičaja i prirode i društva u 4. razredu, kada se kroz niz poludnevnih posjeta odlazi u muzeje i značajne ustanove grada Zagreba te se tako upoznaje grad i okolica
- u 4. r. kroz petodnevnu nastavu - tzv. Škola u prirodi
- u 5. r. odlazak na Olimpijadu starogrčkih sportova u Schoenau, Austrija vezano uz nastavu povijesti i tjelesnog
- u 6. r. terenska nastava vezana uz renesansu u obliku višednevnog izleta
- u 7. razredu višednevna terenska nastava na otocima Cres i Lošinj (astronomija, likovni, zemljopis)
- u 8. razredu organiziran je završni višednevni izlet (maturalno putovanje)
- u svim razredima organizirane su jednodnevne terenske nastave s ciljem posjeta muzejima, kazalištima i važnim ustanovama sukladno nastavi u epohama.

Godišnji nastavni plan:

U sljedećoj tabeli prikazan je broj sati tjedno po pojedinom predmetu, a kod predmeta koji se poučavaju epohalno u okviru glavne nastave prikazano je trajanje epoha u tjednima.

		NASTAVNI PREDMETI	TJEDNI PLAN NASTAVNIH SATI PO PREDMETIMA							
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
GLAVNA NASTAVA										
		BROJ SATI GN TJEDNO	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5	12,5
1.	EPOHE - TJEDNI	HRVATSKI JEZIK	12	12	12	14	9	11	8	8
2.		MATEMATIKA	12	12	12	12	10	10	8	8
3.		PRIRODA I DRUŠTVO	2	7	6	8				
4.		POVIJEST					8	6	4	4
5.		ZEMLJOPIS					4	4	4+2*	4+2*
6.		BIOLOGIJA					7	4	4	3
7.		FIZIKA						4	4	4
8.		KEMIJA							4	4
9.		FORME	12	7	4	4				
PREDMETNA NASTAVA										
10.		ENGLISKI JEZIK *	2	2	2	3	3	3	3	3
11.		NJEMAČKI JEZIK *	2	2	2	3	3	3	3	3
12.		RELIGIJSKA KULTURA	1	1	1	1	1	1	1	1
13.		EURITMIJA	1	1	1	1	2	2	2	2
14.		LIKOVNA KULTURA	1	1	1	1	1	1	1	1
15.		GLAZBENA KULTURA	1+1* *	1+1* *	1+1**	2+2+* *	2+2**	2+1+* *	2+1**	2+1**
		UKUPNO:	89	89	1010	1311	1412	1312	1311	1211
PRAKTIČNA NASTAVA										
16.		RUČNI RAD	2	2	2	2	2	2	2	2
17.		TJELESNA I ZDR. KULT.	1	1	1	2	2	2	2	2
18.		OBRTI					2	2	2	2
19.		VRTLARSTVO						2	2	2
		UKUPNO:	23	23	23	4	6	8	86	86
DOPUNSKA /DODATNA NASTAVA										
20.		VJEŽBANJE/dopuna epoha				2	2	2	4	4
21.		Dopunska/dodatna	1	21	22	1	1	1	1	1
		UKUPNO:	1	12	22	23	13	32	54	54
22.		SAT RAZREDNIKA				1	1	1	1	1

* astronomija

** zbor/orkestar

*** njemački /engleski– nigdje nema 3*, a gore kod pr.nast. eng. i njem. je 1* zašto..?

RASPORED 2020./2021.

PONEDJELJAK								
sat	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.
1.	GN	GN	GN	GN	GN	ENG	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	GL	GN	GN
3.	ENG	GL	RR	ENG	REL	MAT	ENG/NJ	O/RR/VRT
4.	VJ	ENG	VJ	VJ	MAT	EU+K	ENG/NJ	O/RR/VRT
5.				RR	NJ	NJ	O/RR/VRT	EU+K
6.				EU+K	SRZ	HRV	O/RR/VRT	NJ
7.					ENG	HRV	EU	MAT
UTORAK								
sat	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.
1.	GN	GN	GN	GN	GN	TJ	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	LIK	GN	GN
3.	RR	REL	TJ	GL	LIK	HRV	ENG/NJ	HRV
4.	REL	IGRA	LIK	ENG	GL	HRV	ENG/NJ	TJ
5.	NJ	RR	GL	REL	O/RR	ENG/NJ	HRV	LIK
6.				NJ	O/RR	ENG/NJ	TJ	REL
7.					TJ	ORK	ORK	KEM/FIZ
8.						ORK neki	ORK neki	
SRIJEDA								
sat	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.
1.	GN	GN	GN	GN	GN	O/RR/VRT	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	O/RR/VRT	GN	GN
3.	RR	VJ	NJ	TJ	GL	HRV	MAT	ENG
4.	GL	NJ	VJ	ENG	ENG	SRZ	SRZ	EU
5.			ENG	VJ	EU	HRV	GL	NJ
6.				ORK	ORK	EU	NJ	O/RR/VRT
							KEM	O/RR/VRT
ČETVRTAK								
sat	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.
1.	GN	GN	GN	GN	GN	TJ	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	E	GN	GN
3.	NJ	EU	ENG	GL	TJ	HRV	LIK	MAT
4.	EU	LIK	TJ	NJ	O/RR	HRV	HRV	GL
5.	LIK	NJ	REL	TJ	O/RR	HRV	GL	ENG
6.				LIK	NJ	GL	REL	TJ
7.							TJ	SRZ
PETAK								
sat	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.
1.	GN	GN	GN	GN	GN	O/RR/VRT	GN	GN
2.	GN	GN	GN	GN	GN	O/RR/VRT	GN	GN
3.	IGRA	RR	NJ	RR	ENG	REL	MAT	GL
4.	ENG	VJ	RR	SRZ	HRV	NJ	EU+K	NJ
5.		ENG	EU+K	VJ	NJ	HRV	O/RR/VRT	HRV
6.				NJ	EU+K	HRV	O/RR/VRT	ENG
7.							ENG	KEM/FIZ

III ORGANIZACIJA RADA

3.1. Učitelji i ostali djelatnici

PODACI O UČITELJIMA

Br.	PREZIME I IME	God. rođenja	God. staža	STRUKA	Stručna sprema	Doškolovanje
1.	BARIŠIĆ POLJAK KATJA	1973.	19	Prof.njem. i češ.jez.	VSS	Apsolventica w. sem.
2.	BELKOVIĆ ALEKSANDRA	1975.	22	Dipl. uč. + hrv. i engl. jez.	VSS	Wald. učiteljica
3.	BOTIČKI ĆURLIN ANA	1983.	8	Prof. filozofije i pov.	VSS	Apsolventica w. sem. Polaznica MA Stuttgart
4.	BUBANKO DARKO	1953.	42	Akademski slikar	VSS	Wald. učitelj
5.	DOGAN TIHANA	1988.	5	Mag. prim. obrazov.	VSS	Wald. učiteljica
6.	FILIPOVIĆ ANJA	1989.	4	Mag. prim. obrazov.	VSS	Apsolventica w. sem.
7.	GILIĆ TOFFOLO ZORANA	1975.	15	Prof. njem. i tal. jez.	VSS	Apsolventica w. sem. studentica euritmije
8.	GILIĆ ANĐELA	1984.	3	Prof. tal. i hrv. jezika	VSS	Prof. talijanskog i hrvatskog jezika
9.	GUCA ALEN	1966.	21	Dipl. pravnik, PPO naobrazba	VSS	Wald. učitelj; euritmist
10.	LJUBICA JUŽVAK	1979.	15	Dipl. uč.	VSS	Apsolventica w. sem.
11.	KELLETT CONRAD IAN	1963.	11	Prof. engleskog jez.	VSS	Polaznik MA - OSU
12.	PACK MEDARDA	1988.	2	Mag. kiparstva	VSS	Studentica w. sem.
13.	PETRUŠIĆ KRISTINA	1987.	5	Prof. tjelesnog	VSS	Polaznica Bothmer
14.	RADIČEVIĆ JULIJA	1978.	11	Prof. glazb. odgoja	VSS	Apsolventica w. sem.
15.	ŠKORPIL NIKOLINA	1980.	12	Dipl. uč. + engl. jez.	VSS	Apsolventica w. sem. polaznica MA - OSU
16.	VUJNOVIĆ SMOLČIĆ MAJA	1985.	7	Mag. prim. obr.+asv.	VSS	Wald. učiteljica
17.	ŽURA DANIJELA	1976.	19	Mag. prim. obr. +mat.	VSS	Wald. učiteljica
18.	ŽUVELA HANA	1981.	13	Dipl.uč.	VSS	Apsolventica w. sem.

PODACI O RAVNATELJU I STRUČNIM SURADNICIMA

PREZIME I IME	Godina rođenja	Godina staža	STRUKA I DOŠKOLOVANJE	Stručna sprema	Poslovi
BELKOVIĆ ALEKSANDRA	1975.	22	Dipl. učiteljica + hrv. i engl. jez.; wald. učiteljica	VSS	Ravnateljica
VUKELIĆ BONIFAČIĆ IVANA	1974.	20	Dipl. novinarka; aps. w. sem.; PPO naobrazba	VSS	Poslovna ravnateljica
KATARINČIĆ IVANKA	1972.	23	Dipl. učiteljica	VSS	Wald. učiteljica; Zdrav. pedagoginja

PODACI O TEHNIČKOM OSOBLJU

PREZIME I IME	Godina rođenja	Godina staža	STRUKA I DOŠKOLOVANJE	Stručna sprema	Poslovi
IVETIĆ HELENA	1972.	16	Geodetski tehničar	SSS	Administratorica
SABLJAK DUNJA	1977.	19	Dipl. ekonomistica	VSS	Administratorica
PETRAVIĆ TINA	1985.	8	Kuharica; PPO naobrazba	SSS	Kuharica
VRABEC KATARINA	1996.	3	Kuharica	SSS	Pom. kuharica
KSENIJA KONTREC	1975.	6	Ekonomistica	SSS	Čistačica

3.2. Podaci o učenicima i razrednim odjelima

RAZRED	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	UKUPNO
Broj razrednih odjeljenja	1	1	1	1	1	1	1	1	8
Ukupno učenika	29	20	26	26	16	25	23	13	178
Od toga djevojčica	18	12	10	16	9	15	11	6	97
Po pril. programu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dnevni boravak	9	12	2	6		-	-	-	29
Ručak u školi	14	18	13	6	13	3	2	2	71

3.3. Organizacija smjena

Nastava se odvija u jutarnjoj smjeni.

SMJENA	VRIJEME	ZADUŽENI UČITELJI
Glavna nastava (1.-2. sat)	08.00 – 09.50	Razredni učitelji
Veliki odmor*	09.50 – 10.15	Dežurni učitelji
Predmetna nastava (3. sat)	10.15 – 10.55	Po rasporedu sati
Predmetna nastava (4. sat)	11.00 – 11.40	Predmetni/razredni učitelj
Predmetna nastava (5. sat)	11.45 – 12.25	Predmetni/razredni učitelj
Predmetna nastava (6. sat)	12.30 – 13.10	Predmetni/razredni učitelj
Ručak (prema rasporedu)	12.00 – 14.00	Dežurni učitelji
Predmetna nastava (7. sat)	13.45 – 14.25	Predmetni/razredni učitelj
Predmetna nastava (8. sat)	14.30 – 15.05	Predmetni/razredni učitelj
Produženi boravak	14.00 – 17.00	Razredni/predmetni učitelji

* Za vrijeme odmora određuje se dežurstvo učitelja u školskoj zgradi i na školskom dvorištu

TABLICA DEŽURSTVA

	VELIKI ODMOR	11:45-12:30	12:30-13:15	13:15-14:00	BORAVAK 14.00-17.00
PONEDJELJAK	UČ. CONRAD UČ. ANJA	UČ. ANJA UČ. LJUBICA	UČ. KRISTINA UČ. LJUBICA	UČ. KATJA UČ. ANĐELA	UČ. KRISTINA UČ. ANĐELA UČ. JASNA
UTORAK	UČ. KATJA UČ. ALEN		UČ. JULIJA UČ. ANĐELA	UČ. ALEN UČ. ANĐELA	UČ. CONRAD UČ. ANĐELA UČ. DORA
SRIJEDA	UČ. ZORANA UČ. TIHANA	UČ. ANJA UČ. ANĐELA	UČ. CONRAD UČ. ANĐELA	UČ. ALEN UČ. ANĐELA	UČ. KRISTINA UČ. ANĐELA UČ. DORA
ČETVRTAK	UČ. KRISTINA UČ. IVANKA		UČ. CONRAD UČ. ANĐELA	UČ. ALEN UČ. NIKOLINA	UČ. JASNA UČ. ANĐELA UČ. DORA
PETAK	UČ. KATJA UČ. LJUBICA	UČ. ANJA UČ. ANĐELA	UČ. ZORANA UČ. ANĐELA	UČ. IVANKA UČ. ANĐELA	UČ. JASNA UČ. CONRAD UČ. ANĐELA

TABLICA ZADUŽENJA U NASTAVI

		TJEDNA ZADUŽENJA UČITELJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2020./21.																																										
REDNI BROJ	IME I PREZIME	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41				
		GLAVNA NASTAVA	HRVATSKI JEZIK/VJEŽBANJE	ENGLJSKI JEZIK	NJEMAČKI JEZIK	MATEMATIKA/VJEŽBANJE	ZEMLJOPIS	POVIJEST	KEMIJA	BIOLOGIJA	FIZIKA	ZBOR I ORKESTAR	LIKOVNI	GLAZBENI	KOREPETICIJA	EURITMIJA	RELIGIJSKA KULTURA	OBRTI	TJELES. I ZDRAV. KULTURAIAGRA	SAT RAZREDNE ZAJEDNICE	VJEŽBANJE	VRTLARSTVO	RUČNI RAD	UKUPNO U NASTAVI	PRIPREME ZA ODG. UMJ. PREDM.	DEŽURSTVA	VODITELJ KONFERENCIJE	MALA ŠKOLA S PRIPREOM 4mj	BORAVAK	RAZREDNA VIJEĆA	asistencija na eurntmj/ručnom radu	TESTIRANJE DJECE	RAVNATELJSTVO/ŠO	RAZREDNIŠTVO	SATNIČAR	MENTORSTVO	ZELENO/ČASOPIS	PEDAG. DOKUM.	OSTALI STRUČNI POSLOVI	SVEUKUPNO				
1	2																							17,50	8,75				0													41		
		9,2	3,3																	1	4			21,14	10,57	3,5			1														40	
2	Alen Guca						1								12	8								18,00	9,00	2,5	6,0		1															40
3	Conrad Ian Kelleit			17																	1																							40
4	Danijela Žura	9,2																			1	1	2	13,00	6,50	4,0			0	2		5		5		1	2						40	
5	Darko Bubanko											7												7,00	3,50				1														20,00	
6	Hana Žuvela	12,5																			2	4	4	19,50	9,75	1,5	1		0			5		5									40,00	
7	Julija Radičević													13	6									22,00	11,00	1,0			1			1												40,00
8	Katja Barišić Poljak				20							3									1			21,00	10,50	2,0			1						2								40,00	
9	Kristina Petrušić																		12	0		6		18,20	9,10	1,0		6,0	1			1		1									40,00	
10	Ljubica Južvak	12,5	3																		2	2	2	19,70	9,85	0,5			0	2		1	5									40,00		
11	Nikolina Škorpil	12,5		3																	1	3		19,50	9,75				0	3		5										40,00		
12	Tihana Dogan	10,3																			1	1	8	20,30	10,15	0,5			0	2		4										40,00		
13	Zorana Gilić Toffolo	10,3			5							1									1	4		21,30	10,65	1,0			0			4										40,00		
14	Pack Medarda															16							16,00	8,00				1	12													40,00		
15	Ivanka Katarinčić																					2	2,00	1,00			1	6	0	1												40,00		
16	Anja Filipović	12,5																	1		1		14,50	7,25	3,5			0	8		5											40,00		
17	Andela Gilić																						0,00	0,00	10,0			15,0	0													25,00		

3.4. Zadržavanje učenika nakon nastave u prostoru Škole

Zadržavanje učenika u prostorima škole nakon nastave omogućeno je do 14.15 sati uz nadzor dežurnih učitelja, a nakon 14.15 sati samo u okviru nastave produženog boravka.

Učenici 5.-8. raz. mogu se nakon nastave, zbog čekanja prijevoza, zadržavati u školskom predvorju bez nadzora učitelja samo uz izričitu pisanu zamolbu roditelja ili uz prisutnost roditelja poštujući mjere zbog Covida19.

3.5. Godišnji kalendar rada

Godišnji kalendar škole usklađen je s Pravilnikom o kalendaru rada osnovnih škola za školsku godinu 2020./2021.

Nastavna godina počinje 7. rujna 2020. godine, a završava 18. lipnja 2021. godine, prema kalendaru školske godine Osnovnih škola za 2020./2021. nastavna godina se ustrojava u dva obrazovna razdoblja.

Prvo obrazovno razdoblje traje od 7. rujna 2020. godine do 23. prosinca 2021. godine. Drugo obrazovno razdoblje traje od 11. siječnja do 18. lipnja 2021. godine.

Jesenski odmor učenika: 3. i 4. studeni 2020.

Prvi dio zimskog odmora učenika: 24. 12. 2020. - 8. 1. 2021.

Drugi dio zimskog odmora učenika: 23. 2. 2021. - 26. 2. 2021.

Proljećni odmor učenika: 2. 4. 2021. - 9. 4. 2021.

Ljetni odmor učenika: 19. 6. 2021...

Obrazovno razdoblje	Mjesec	Broj radnih dana	Broj nastavnih dana	Broj praznika, subota i nedjelja	Broj učeničkih praznika
I obrazovno razdoblje od 7. 9. – 22. 12. 2020.	IX	22	18	8	-
	X	22	22	9	-
	XI	21	18	12	3
	XII	23	16	9	7
II obrazovno razdoblje od 11. 1. –18. 6. 2021.	I	21	15	10	6
	II	20	15	8	5
	III	23	23	8	-
	IV	22	16	14	6
	V	21	21	10	-
	VI	23	12	8	10
Ljetni praznici	VII	22	-	9	22
	VIII	22	-	10	22

IV KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

4.1. Tijekom nastavne godine u Školi se obilježavaju blagdani i organiziraju svetkovine prema sljedećem planu:

DATUM	DOGAĐANJE	NOSITELJI AKTIVNOSTI
RUJAN 2020.		
2.-3. 9.	Seminar djelatnika škole	Uč. Alen, posl. ravn. Ivana i adm. Dunja
4.-6. 9.	Radna akcija	Učitelji, roditelji i učenici
7. 9.	Početak nastavne godine	Kratki program - svi učitelji i učenici (DVORIŠTE)
10. 9.	Svečanost suncokreta	Program pripremaju učitelji i učenici 2. i 8. r. (DVORIŠTE) za učenike prvšaše i njihove roditelje
12. 9.	Festival bajki	Jasna Held, jedina autentična pripovjedačica bajki u Hrvatskoj, uč. Hana i roditelji 2. raz.; pričanje bajki za mlađe i starije uzraste do kasnih večernjih sati, raznovrsne radionice za djecu, okrjepa domaćim proizvodima
... 9.	Terenska nastava Grad Zagreb	Upoznavanje Dugava i Grada Zagreba; mapiranje; uč. Nikolina i učenici 4. razreda,
... 9.	Noćenje u školi	Terenska nastava iz astronomije, uč. Zorana i učenici 8. razreda
... 9.	Medvednica, škola u prirodi	Učiteljice Nikolina i Kristina i učenici 4. razreda, terenska nastava: epoha orijentacije i dr.
... 9.	Priprema pekmeza od šljiva	Školsko dvorište, uč. Zorana i učenici 8. razreda
12. 9.	Festival bajki	Roditelji 2. razreda, uč. Hana
30. 9.	Park znanosti Oroslavlje, toplice Jezerčice	Učiteljice Kristina i Aleksandra i pedagoginja Ivanka te učenici 6. razreda, jednodnevna terenska nastava, priroda/fizika
LISTOPAD		
3. 10.	Miholje, WOW day	Roditelji 3. razreda i uč. Ljubica
... 10.	Izlet	Učenici 2. razreda i uč. Hana
8. 10.	Dan neovisnosti	
11. 10.	Krpice na hrpice	Sajam rabljene robe za školsku zajednicu, roditelji 4. razreda
22. 10.	Etno selo Kumrovec	Uč. Ljubica i učenici 3. razreda, terenska nastava, epoha stari zanati
STUDENI		
1. 11.	Blagdan Svih Svetih	
2.-3. 11.	Jesenski odmor	
2.-11. 11.	Proslava Martinja	Tijekom tjedna koji prethodi Martinju planiraju se dobrotvorne aktivnosti: posjet domovima za nezbrinutu ili djecu s posebnim potrebama, domovima umirovljenika i sl. Učenici 1. - 4. razreda izrađuju u različitim tehnikama lampione i peku suhe kolačiće. Osmaši pripremaju

		svetkovinu. Obilježavanje svetkovine će biti 11. 11. u prijedpodnevnim satima u dvorištu.
13. 11.	Odlazak na klizanje	Učenici 6. razreda, učiteljice Danijela i Medarda
... 11.	Posjet knjižnici Dugave	Uč. Ljubica i učenici 3. razreda, terenska nastava hrvatski jezik
... 11.	Muzej Matije Gupca, terme Jezerčica	Terenska nastava povijesti, uč. Zorana i učenici 8. razreda
18. 11.	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara	
30. 11.	1. advent	Obilježavanje adventa pjevanjem božićnih pjesmi u dvorištu škole, paljenje adventske svijeće
PROSINAC		
... 12.	Izrada rukotvorina i suvenira	Roditelji, učitelji i učenici izrađuju rukotvorine za Božićni sajam
... 12.	Božićni vijenci	Izrada i prodaja, uč. Zorana, pedagoginja Ivanka i učenici 8. razreda
... 12.	Projekcija filma Deveti krug	Projektna nastava povijesti, učitelji Conrad i Zorana, učenici 8. razreda
4. 12.	1. advent	Obilježavanje u Ioni (svi učenici i učitelji Škole)
5. 12.	Božićni sajam	
7. 12.	Blagdan Sv. Nikole	Učenike 1.-4. razreda posjetit će u njihovoj učionici Sv. Nikola, ispričati im prigodnu priču, pročitati iz svoje knjige sve što je čuo o njima i podijeliti im prigodne darove.
7. 12.	2. advent	Obilježavanje adventa pjevanjem božićnih pjesmi u dvorištu škole, paljenje adventske svijeće
10. 12.	Adventski vrt	Sudjeluju učenici 1. i 2. razreda i njihovi roditelji, učiteljice Anja i Hana
14. 12.	3. advent	Obilježavanje Adventa pjevanjem božićnih pjesmi u dvorištu škole, paljenje adventske svijeće
... 12.	Odlazak na klizanje	Uč. Ljubica i učenici 3. razreda, uč. Medarda
... 12.	Odlazak na klizanje	Učiteljice Zorana i Medarda i učenici 8. razreda
21. 12.	4. advent	Obilježavanje adventa pjevanjem božićnih pjesmi u dvorištu škole, paljenje adventske svijeće
...	Odlazak u HNK	5., 6., 7. i 8. razredi i razredne učiteljice
23. 12.	Zadnji nastavni dan	
25. 12.	Božić	
26. 12.	Sv. Stjepan	
24. 12. 20. - 10. 1. 21.	Zimski praznici, I. dio	
SIJEČANJ 2021.		
1. 1.	Nova Godina	
11. 1.	Prvi nastavni dan	

... 1.	Odlazak na klizanje	Pojedini razredi i razredne učiteljice te uč. Medarda u pratnji
... 1.	Odlazak na Sljeme	Sanjkanje, niži razredi
... 1.	Posjet Udruzi „Ozana“	Uč. Zorana, pedagoginja Ivanka i učenici 8. razreda
21. 1.	Roditeljski sastanak „Male škole“	Uč. Ivanka i posl. ravn. Ivana
VELJAČA		
13. 2.	Maskenbal	Učitelji, roditelji i učenici. Održava su u glavnoj zgradi Škole u svim razredima u obliku različitih zabavnih sadržaja, a u organizaciji učenika i roditelja 8. razreda
... 2.	Projekcija filma „La vita e' bella“	Projektna nastava iz povijesti, učitelji Zorana i Conrad i učenici 8. razreda
... 2.	Park znanosti Oroslavlje, Stubičke toplice	Uč. Aleksandra i učenici 7. razreda, jednodnevna terenska nastava, fizika
22. 2.	Nenastavni dan	
23.-28. 2.	Zimski praznici, II dio	
OŽUJAK		
1. 3.	1. nastavni dan	
... 3.	Muzej naivne umjetnosti	Terenska nastava iz likovnog, uč. Zorana i učenici 8. razreda
... 3.	Terenska nastava: Zagreb	Upoznavanje grada Zagreba; mapiranje, uč. Nikolina i uč. 4. razreda,
4. 3.	Dan waldorfske pedagogije	Obilježavanje predavanjem za roditelje
... 3.	Prezentacija završnih radnji	Projektna nastava, učenici 8. razreda, svi učitelji
TRAVANJ		
1. 4.	Zadnji nastavni dan	
4. 4.	Uskrs	
5. 4.	Uskrsni ponedjeljak	
12. 4.	1. nastavni dan	
21. 4.	Kazalište Orval	Predstava za sve učenike škole
24. i 25. 4.	Radna akcija	Svi roditelji i učitelji škole
29. 4.	Dan otvorenih vrata	
... 4.	Muzej grada Zagreba	Posjet, uč. Nikolina i učenici 4. razreda
... 4.	Posjet MSU	Uč. Zorana i učenici 8. razreda, terenska nastava likovni
... 4.	HNK, „Svaki tvoj rođendan“	Uč. Zorana i učenici 8. razreda
... 4.	Glavica	Terenska nastava, jednodnevna, uč. Nikolina i učenici 4. razreda
29. 4.	Dan otvorenih vrata	Organizatori su roditelja 6. razreda
SVIBANJ		
1. 5.	Praznik rada	Neradni dan
... 5.	Terenska nastava u prirodi	Jedan nastavni dan, uč. Hana i učenici 2. razreda
... 5.	Zoološki vrt	Posjet u sklopu terenske nastave zoologije, uč. Nikolina i učenici 4. razreda

... 5.	Posjet mlinu i seoskom imanju	Uč. Ljubica i 3. razred, nastava prirode: Od zrna do kruha
... 5.	Olimpijada starogrčkih sportova	Odlazak učenika 5. razreda na Olimpijadu starogrčkih sportova u Schoenau, u Austriji
... 5.	Atelijer Meštrović	Učitelji Darko i Zorana, učenici 8. razreda (likovni)
LIPANJ		
3. 6.	Tijelovo	
4. 6.	Nenastavni dan	
... 6.	Maturalno putovanje	Uč. Zorana, učenici 8. razreda
... 6.	Završne predstave	Učenici svih razreda i razredne učiteljice
... 6.	Školski muzej	Terenska nastava, uč. Nikolina i učenici 4. razreda
... 6.	Šibenik	Terenska nastava, 3 dana, uč. Aleksandra i učenici 7. razreda
17. i 18. 6.	Završna predstava učenika 8. r.	Za učenike, učitelje i roditelje
18. 6.	Posljednji nastavni dan	Oproštaj s osmašima
22. 6.	Dan antifašističke borbe	
29. 6.	Podjela svjedodžbi	Učenici svih razreda i svi učitelji, na otvorenoj pozornici

POTPISIVANJE UGOVORA ZA ŠK. G. 2021./2022.

29. 6. 2021 : 14 – 20 sati

30. 6. 2021.: 9 – 15 sati

4.2. Upisi u školu

Upisi u prvi razred šk. g. 2021./2022. provode se počevši od 15. ožujka 2021. Oformljena je komisija za upise u sastavu: Ivanka Katarinčić i Ivana Vukelić Bonifačić.

Upisi su mogući i tijekom godine, ali samo uz prethodne hospitacije. Ne preporuča se upis djece u više razrede nakon 5. razreda.

V. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA

5.1. Zdravstvena zaštita

Sistematske preglede učenika i cijepljenje obavlja Dom zdravlja Siget i oni se obavljaju prema planu koji utvrđuje nadležna školska liječnica. Stomatološki pregledi uključeni su u zdravstveni pregled učenika prilikom upisa u I. razred.

Razred	Mjesec	Plan cijepljenja i sistematskih pregleda	Broj učenika
I.	Pri upisu	MoPaRu	29
III.	Studeni	Ispitivanje vida na boje i ispitivanje vida	26
V.	Listopad	Sistematski pregled i predavanje o pubertetu i menstruaciji	16
VI.	Listopad	Kontrolni pregled i 3 puta hepatitis B Predavanje o Hepatitisu B	25
VIII.	Studeni	DITE i POLIO	12
	Studeni	Sistematski pregled Predavanje o spolnim bolestima pregled sluha i vida na boje, profesionalna orijentacija	

Svi učenici su osigurani 24 sata preko osiguravajuće kuće Croatia osiguranje.

5.2. Prehrana u školi

Naše opredjeljenje za zdrav razvoj djece i okoliša želimo materijalizirati i kroz prehranu u školskoj kuhinji. Koristimo neke namirnice iz biodinamičkog i organsko-biološkog uzgoja kad god to financije omogućuju te pri pripremanju jela vodimo računa o načelima zdrave prehrane. U pripremi obroka koriste se svježe, sezonske namirnice. U školskoj kuhinji se izbjegava korištenje gotovih proizvoda. U kuhinji se uz sve ostalo priprema dnevno svježi kruh i kolači, a prehrana je većim dijelom vegetarijanska. U danima kada je mesni obrok na jelovniku, u ponudi su pripravci koji služe kao zamjena za meso (seitan i tofu).

Škola je sudionik Školske sheme – voće i povrće te mliječni proizvodi, u koju su uključeni učenici svih razreda (niži razredi – mlijeko i mliječni proizvodi te voće i povrće, a viši razredi – voće i povrće).

Prehrana u Školi uključuje doručak, ručak i užinu. Obroci se pripremaju u školskoj kuhinji, a serviraju u blagovaonici. Iznimno u ovoj školskoj godini zbog epidemioloških mjera doručak se servira u razredima, a ručak prema rasporedu po kojem svi razredi u blagovaonici odvojeno jedu. Ove godine predviđena je dnevna priprema 120 obroka i to oko 105 za učenike i oko 20 za djelatnike Škole. Cijena doručka u pretplati je 5 kn, a pri povremenoj konzumaciji cijena iznosi 6 kn. Cijena ručka u pretplati iznosi 13 kn, odnosno 15 kn pri povremenoj konzumaciji. Za učitelje i ostale djelatnike Škole osigurani su obroci bez naknade. Užina se ne naplaćuje dodatno već je uračunata u cijenu iznosa produženog boravka.

VI EKOLOŠKE AKTIVNOSTI I ESTETSKO UREĐENJE PROSTORA

6.1 Ekološke aktivnosti

Ekološka svijest učenika razvija se radnom i umjetničkom nastavom koja je utkana u sve predmete glavne i predmetne nastave, a posebno u okviru nastave vrtlarstva i radom u školskom vrtu. Učenici svih razreda sudjeluju u kompostiranju, oranju, kopanju, sijanju, sađenju, plijevljenju, žetvi i ubiranju plodova. Neke od navedenih aktivnosti sastavni su dio kurikulumu određenih predmeta (priroda, vrtlarstvo), a dio aktivnosti se događa dodatno tijekom nastave produženog boravka, radnih akcija te ciljanih akcija uređenja škole prije Dana otvorenih vrata i sl.

Osim ovih radova u vrtu, s djecom i roditeljima uređuje se školsko dvorište, što uključuje održavanje jezerca, cvijetnjaka i dječjih igrališta.

Pri skupljanju otpada razvrstavaju se kompost, papir, plastične boce, staklo, limenke i baterije. Neki razredi skupljaju plastične boce kako bi prikupili novac za određenu dobrotvornu akciju. Dežurni učenici čiste svoj razred svakoga dana, a povremeno dolaze roditelji s djecom tijekom vikenda i dodatno ga očiste. Čistačica čisti zajedničke prostorije svakodnevno tijekom i nakon nastave. Brigu oko čistoće svakodnevno dijele učitelji i učenici.

Roditelji i učenici poticani su da koriste materijale prirodnog porijekla kao npr. pastele od pčelinjeg voska, drvene bojice, pčelinji vosak i glinu za modeliranje, svilu za euritmijske haljine, nepredanu vunu i prirodne tkanine u nastavi ručnog rada i sl.

Svi predmeti koji se proizvode kroz praktične nastavne sadržaje moraju udovoljavati ekološkim zahtjevima, a njihova izrada bazira se na tradicionalnim načinima proizvodnje npr. pranje i češljanje vune, vezenje, filcanje, pletenje, obrada drveta i sl.

VII STRUČNO USAVRŠAVANJE

Osnovna značajka rada učitelja u Školi je trajna izobrazba i stručno pedagoško obrazovanje koje će se prakticirati i ove školske godine:

- na Učiteljskom vijeću jedanput tjedno (pedagoški i tehnički dio); u umjetničkom dijelu pedagoške konferencije prakticirat će se pjevanje, slikanje, kiparenje, crtanje, euritmija i dr.
- na seminarima unutar programa Škole za sutra, IWP (raspored seminara u prilogu), a prema afinitetima pojedinih učitelja (učitelji biraju vikend seminare koje žele pohađati)
- na ljetnom višednevnom seminaru koji je ujedno i priprema za iduću školsku godinu krajem lipnja 2021. i krajem kolovoza 2021.
- na hospitacijama u drugim waldorfskim školama u inozemstvu (Ljubljana, Beč, Nurttingen)
- hospitiranjem kod kolega na nastavi u istoj školi prema mogućem rasporedu koji se planira prije početka svake epohe
- radom s mentoricom škole prof. Claudiom Leuze (proljeće 2021.)
- putem stručne literature iz domaćih i inozemnih izvora
- sudjelovanjem u radu The European Council for Steiner Waldorf Education i radu Saveza waldorfskih institucija i inicijativa
- organiziranjem stručnih predavanja za učitelje i javnost (raspored tijekom godine prema potrebama za pojedine razrede ili grupe razreda)
- individualnim radom sa zdravstvenom pedagoginjom Ivankom Katarinčić
- usavršavanje u Bothmer gimnastici (seminar, Ljubljana, tijekom šk. g.); sudjeluje učiteljica Kristina Petrušić
- magisterij: Istraživanje o waldorfskom obrazovanju kroz iskustvo, Rudolf Steiner University Oslo; sudjeluju učitelji Nikolina Škorpil i Conrad Ian Kellett (jesen 2020., proljeće i ljeto 2021.)
- Freie Hochschule Stuttgart, usavršavanje za profesora u srednjoj waldorfskoj školi; sudjeluje učiteljica Ana Botički Ćurlin (jesen 2020. proljeće i ljeto 2021.).
- Učiteljica Danijela Žura, Medienseminar Stuttgart (18.-20.09.2020.)

Pripremanje za nastavnu godinu obavlja se tijekom ljetnih školskih praznika prikupljanjem radnog materijala: literature i nastavnih sredstava i pomagala. Nakon razrade ciljeva vrši se konkretizacija ciljeva na način da sadržaj postane sredstvo razvoja djelatnih sposobnosti. Dnevna priprema izrađuje se tijekom godine za svaki pojedini nastavni sat. Mentorica škole Claudia Leuze dolazi barem jedanput godišnje na sedam dana u školu kada individualno radi s učiteljima u podizanju kvalitete nastave.

U cilju stalnog stručnog usavršavanja, četvrtkom se održavaju redovni tjedni sastanci Učiteljskog vijeća na kojima se razmatraju razna pedagoška pitanja te produbljuje poznavanje čovjeka u razvoju u vezi s metodičko-didaktičkim pristupom u nastavi. Razredna vijeća pojedinih razreda sastaju se svakog četvrtka prema unaprijed utvrđenom rasporedu. U školi djeluje stručni aktiv stranih jezika.

VIII RAD STRUČNIH ORGANA, STRUČNIH SLUŽBI I ORGANA UPRAVLJANJA

8.1. Rad Učiteljskog vijeća

Učiteljsko vijeće sastaje se svakoga četvrtka na konferencijama nakon nastave. Tijekom konferencije proučavaju se pedagoški tekstovi i produbljuje znanje iz područja waldorfske pedagogije. Razmatraju se problemi i pedagoške teme koje proizlaze iz svakodnevnog nastavnog rada te planiraju i koordiniraju nastavni sadržaji. Za vrijeme rada na tzv. „slici djeteta“ učitelji promatraju određenog učenika/učenicu tijekom radnog tjedna i izvješćuju svoja zapažanja kako bi zajedničkim promišljanjem, a onda i djelovanjem, pridonijeli razvoju i napredovanju tog učenika/ce. Ista metoda koristi se u „slici razreda“, kada se tijekom radnog tjedna promatra cijeli razred te nakon toga učitelji daju mišljenja s ciljem npr. poboljšanja razrednog ozračja i sl.

Uz ove usko pedagoške teme u nadležnosti Učiteljskog vijeća su i:

- prijedlog nastavnog plana i programa
- upis i ispis učenika
- prosudba o prijemu novih učitelja i otpuštanju učitelja i suradnika koji ne ispunjavaju pedagoške zahtjeve
- praćenje rada pripravnika
- provedba i praćenje realizacije plana i programa stručnog usavršavanja učitelja
- plan i program roditeljskih sastanaka i dr. prema Poslovniku o radu Učiteljskog vijeća.
- rad razrednih vijeća (četvrtkom od 18.00 do 18.45).

8.2. Rad Školskog vijeća

Školsko vijeće čine svi djelatnici škole. Na svojim sjednicama koje se održavaju četvrtkom u okviru tehničkog djela Učiteljskog vijeća, razmatra probleme vezane za sva materijalno-tehnička pitanja: osiguranje zdravstveno-higijenskog standarda, rad školske kuhinje, nabava nastavnih sredstava i pomagala, nabava literature i školske opreme, potrebne tehničke radove na školi, razmatra normativne akte i predlaže njihove izmjene, priprema organizaciju svečanosti u školi, razmatra pitanja financijskog poslovanja škole i strategije razvoja.

8.3. Rad Vijeća roditelja

Članovi Vijeća roditelja: Robert Preskar - predsjednik VR-a (4. raz.), Vesna Bončina (1. raz.), Stjepko Lengel (2. raz.), Mirela Šarić (3. raz.), Vladimir Rabljenović (5. raz.), Željka Kerečin Tumir (6. raz.), Ivana Lang (7. raz.), Aleksandra Papac (8. raz.).

Roditeljsko vijeće se formira na početku školske godine. Članovi roditeljskog vijeća su predstavnici roditelja i to iz svakog razreda po jedan predstavnik i jedan zamjenik. Plan aktivnosti donosi samo Roditeljsko vijeće na svojoj sjednici.

Na sjednicama Roditeljskog vijeća razmatraju se pitanja od značaja za rad Škole:

- poboljšanja materijalnih uvjeta rada u školi
- angažman pri organiziranju roditeljskih radionica i sajмова i raznih promotivnih akcija

- sudjelovanje u odlučivanju pri upravljanju Školom preko izabranih predstavnika u Školski odbor i povjerenstva Škole
- pomoć u rješavanju drugih pitanja vezanih za život i rad škole i dr. prema Pravilniku o radu Vijeća roditelja.

Vijeće roditelja će se sastajati jednom mjesečno prema unaprijed utvrđenom rasporedu.

8.4. Rad ravnatelja

Zadaci ravnatelja definirani su Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, a u našoj školi i ove godine bili su podijeljeni između dvije osobe, poslovnog i pedagoškog voditelja – ravnatelja. Osim tih zadataka u idućoj godini nastavlja se rad na upoznavanju javnosti s radom Škole, suradnja s ostalim privatnim i alternativnim školama u vezi s unapređenjem zakonske regulative za waldorfske škole u RH te rad na pronalasku lokacije za preseljenje škole.

Zajednički će biti vođena briga o prostornim i materijalnim uvjetima za rad te ostalim čimbenicima o kojima ovise uspješan odgoj i obrazovanje učenika, tj. uspješan život i rad škole. Uz brigu o kadrovskim problemima posebna skrb vodit će se o korektnim međuljudskim odnosima, o primjerenom pedagoškoj komunikaciji s učenicima i roditeljima. U izvršavanju zadataka i odnosu prema radu, kao i cjelokupnim svojim ponašanjem, nastojat će se biti primjerom i poticati ostale na savjesno i ažurno izvršavanje svojih radnih obveza.

I u ovoj školskoj godini ravnateljstvo će sa svojim suradnicima voditi brigu o cjelovitosti izrade Godišnjeg plana i programa, o redovnom sazivanju sjednica Učiteljskog vijeća te sjednica Školskog odbora i Vijeća roditelja. Također će voditi brigu o stručnom usavršavanju tj. o korektnom vođenju pedagoške dokumentacije te o evaluaciji i praćenju ostvarivanja godišnjeg plana i programa. Zbog posebnosti nastavne godine uzrokovane pandemijom Covid-19 i mjera propisanih od MZO-a, ravnateljstvo će uz stručnu podršku pedagoga i učiteljskog vijeća donositi sve nužne odluke o izvođenju nastave na daljinu te protokole u ponašanju u školskoj zgradi i školskom dvorištu.

Dodatna pozornost bit će posvećena socio-ekonomskom segmentu školske zajednice (roditelji i učenici) te će u tom smislu biti osmišljeni različiti zajednički radni susreti. Poslovna će ravnateljica biti član komisije za upis učenika u prvi razred i pri upisu učenika u druge razrede radi promjene škole, sudjelujući pri upisnim razgovorima s roditeljima. Organizirat će usavršavanja za učitelje te koordinirati aktivnosti oko dobivanja stipendija za školovanje učitelja, kao i dobivanja donacija za stipendiranje obitelji koje nisu bile u mogućnosti redovito plaćati školarine. Koordinirat će komunikaciju s roditeljima vezano uz teškoće s plaćanjima koja su nastupila uslijed okolnosti izazvane pandemijom ili nekim drugim teškoćama.

8.5. Rad pedagoga

1. Neposredan pedagoški rad s učenicima, praćenje u postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja učenika:

- redovito praćenje rada i u skladu s potrebama pružanje podrške učenicima u svladavanju nastavnih sadržaja
- neposredan rad s učenicima kroz savjetodavni rad, podršku u učenju kroz grupni i individualni rad
- koordinacija i utvrđivanje stručnih postupaka

- istraživanje s ciljem unapređenja nastave i individualnog rada s učenicima
 - redovita prisutnost na nastavi u svim razredima prema unaprijed utvrđenom planu
 - identifikacija potreba učenika s teškoćama.
2. Rad s učiteljima i roditeljima:
- surađivanje s učiteljima u praćenju napredovanja učenika, na školskim projektima te kao stručna pratnja na terenskoj nastavi
 - pomaganje učiteljima prilikom izrade IOOP-a, rad s učiteljima kroz individualne susrete i sustavna podrška spram učenika
 - konzultativni i savjetodavni rad s roditeljima (grupno i individualno), poučavanje o primjerenom radu, odgojnim smjernicama, poticanju roditeljskih kompetencija i sl.
3. Praćenje rada:
- suradnja sa svim učiteljima i drugim zaposlenicima na učiteljskim i tehničkim konferencijama te razrednim vijećima
 - prikupljanje, izrada i obrada podataka i programa za učenike te u tom smislu rad na praćenju i pisanju mišljenja i opservacija.
4. Ostali poslovi:
- član komisije za upis u 1. razred gdje će testirati učenike i sudjelovati u razgovoru s roditeljima
 - član komisije za prijem učenika u ostale razrede zbog promjene škole prilikom postupka hospitacije
 - vođenje nastave u programu Male škole
 - podrška pri realizaciji godišnjih svetkovina.

8.6. Rad Školskog odbora

Članovi Školskog odbora su: Maja Grubišić (predsjednica), Ivana Vukelić Bonifačić (zamjenica predsjednice), Karmen Preskar (zapisničarka), Marica Čilaš Mikulić, Lovro Valčić, Ljubica Južvak i Julija Radičević.

Tijekom školske godine 2020./2021. sjednice će se održavati uživo, jedanput mjesečno u unaprijed dogovorenim terminima uz poštivanje svih epidemioloških mjera nadležnih tijela. Zbog eventualne zajedničke potrebe ili promjene opće situacije uzrokovane pandemijom održavat će se putem video konferencija, a iz opravdanih razloga, primjerice zbog roka koji ne trpi odgodu izglasavanja određenih odluka, mogu biti održane i elektronskim putem.

Teme kojima će se baviti Školski odbor i o kojima će raspravljati na svojim sjednicama uključivat će sve one poslove koji imaju za cilj optimizaciju rada svih školskih tijela kao i kvalitetnu komunikaciju među njima. Pratit će revidiranje kurikulumu, primjerice za hrvatski jezik, pratit će provedbu Godišnjeg plana za šk. god. 2020./2021., po potrebi će donositi izmjene i dopune Statuta ili Kućnog reda, razmatrat će i odlučivati o suglasnosti za zasnivanje radnih odnosa po natječajima, donosit će financijski plan za tekuću školsku godinu i pratiti njegovu realizaciju, pratit će procese vezane uz kulturnu i javnu djelatnost škole, novu lokaciju za preseljenje škole i ostale potrebne organizacijske i koordinacijske poslove s ciljem funkcioniranja škole uslijed različitih okolnosti, primjerice nastave na daljinu i slično. Školski će odbor donijeti odluke vezano za šk. god. 2021./2022. vezano za sadržaj Ugovora o školovanju i Ugovora o produženom boravku te će razmatrati cijene koštanja usluga koje škola nudi i donositi odluke o tome.

IX PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE BOLJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

U školskoj godini 2020./2021. planiraju se sljedeći radovi s ciljem stvaranja boljih uvjeta za rad:

- uređenje prostora za „tihi“ rad (za individualni rad pedagoga s djecom i rad s roditeljima) u prostoriji s odvojenim ulazom (promjena krovišta, promjena podova, ličenje zidova)
- uređenje učionica u vanjskom montažnom objektu „Tobianum“ za potrebe održavanja nastave u 5. i 8. razredu (promjena podova, oblaganje i ličenje zidova, saniranje centralnog grijanja)
- uvođenje tople vode u sanitarni čvor u objektu Iona
- saniranje grijanja u objektu Iona (popravka i zamjena radijatora)
- nabava, šivanje i postavljanja novih kazališnih zavjesa
- preuređenje učionice za obrte - radionice (izrada polica, ormara, skladišnog prostora)
- izrada vanjskog zaštićenog ulaza kroz dvorišni ulaz u učionicu kojom se koristi 6. razred.

U školskoj godini 2020./2021. planira se nabava didaktičkih sredstava s ciljem stvaranja boljih uvjeta za odgojno-obrazovni rad:

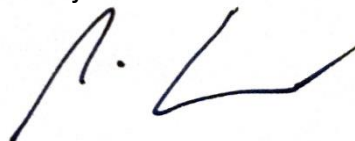
- nabava dodatnih rekvizita (lopte, reketi za badminton i dr.) za tjelesni odgoj
- nabava instrumenata za potrebe školskog orkestra
- nabava dodatnih školskih klupa i stolaca za učenike (zbog povećanog broja učenika i dotrajalosti postojećih klupa)
- nabava dodatnih nastavnih pomagala za nastavu fizike i kemije, kao i ormara za skladištenje istoga
- nabava kreda u boji za crtanje na ploči te boja za oslikavanje zidova
- nabava papira i akvarel boja
- nabava vune, konaca, tkanina
- nabava igala, škara, podloga za filcanje i sl.

Napomena: izvršenje nekih od planiranih aktivnosti ovisit će o pritjecanju financijskih sredstava koja će se između ostalog nastojati pribaviti i ponudom kvalitetnih projekata.

Ravnateljica:
Aleksandra Belković



Predsjednica Školskog odbora:
Maja Grubišić



U Zagrebu, 15.10. 2020.
KLASA: 003-05/20-01/03
URBROJ: 251-326-02-20-01